



PATVIRTINTA
Valdybos posėdžio
2020 m. balandžio 09 d.
protokolu Nr. 8

**AB „LINAS“
2019 METŲ KONSOLIDUOTAS METINIS
PRANEŠIMAS**

ATSAKINGŲ ASMENŲ PATVIRTINIMAS

Vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos vertybinių popierių įstatymo 22 straipsniu ir Lietuvos Banko valdybos patvirtintomis periodinės ir papildomos informacijos rengimo ir pateikimo taisyklėmis, mes - akcinės bendrovės „Linas“ direktorė Vilita Skersienė, finansų vadovas Egidijus Mikeliūnas ir vyriausioji buhalterė Vanda Nekrašaitė - patvirtiname, kad, mūsų žiniomis, AB „Linas“ metinės finansinės ataskaitos ir AB „Linas“ įmonių grupės metinės konsoliduotos finansinės ataskaitos yra parengtos pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos sąjungoje, atitinka tikrovę ir teisingai parodo AB „Linas“ ir įmonių grupės turtą, įsipareigojimus, finansinę būklę, pelną arba nuostolius ir pinigų srautus, kad AB „Linas“ 2019 m. konsoliduotame metiniame pranešime yra teisingai nurodyta veiklos ir verslo plėtros apžvalga, AB „Linas“ ir įmonių grupės būklė kartu su pagrindinių rizikų ir neapibrėžtumų, su kuriais susiduriama, aprašymu.

AB „Linas“ direktorė

2020 m. kovo 21 d.

Vilita Skersienė

AB „Linas“ finansų vadovas

2020 m. kovo 21 d.

Egidijus Mikeliūnas

AB „Linas“ vyriausioji buhalterė

2020 m. kovo 21 d.

Vanda Nekrašaitė

TURINYS

1. Ataskaitinis laikotarpis, už kurį parengtas pranešimas.....	4
2. Įmonių grupę sudarančios bendrovės ir jų kontaktiniai duomenys.....	4
3. Pagrindinės veiklos pobūdis.....	4
4. Sutartys su vertybinių popierių viešosios apyvartos tarpininkais.....	4
5. Duomenys apie prekybą Bendrovės vertybiniais popieriais reguliuojamose rinkose.....	5
6. Objektivi Grupės įmonių būklės, veiklos ir plėtros apžvalga, pagrindinių rizikos rūšių ir neapibrėžtumų, su kuriais susiduriama, apibūdinimas.....	5
7. Finansinių ir nefinansinių veiklos rezultatų analizė.....	8
8. Nuorodos ir papildomi paaiškinimai apie konsoliduotose finansinėse ataskaitose pateiktus duomenis.....	9
9. Svarbūs įvykiai po finansinių metų pabaigos.....	9
10. Grupės įmonių veiklos planai ir prognozės.....	10
11. Informacija apie Grupės įmonių tyrimų ir plėtros veiklą.....	10
12. Aplinkosauga.....	11
14. Įmonių grupės vidaus kontrolės ir rizikos valdymo sistemų, susijusių su konsoliduotų finansinių ataskaitų sudarymu, pagrindiniai požymiai.....	11
15. Informacija apie Bendrovės filialus ir atstovybes.....	11
16. Bendrovės įstatinio kapitalo struktūra ir vertybinių popierių perleidimo apribojimai.....	12
17. Informacija apie Bendrovės ir Grupės įsigytas ir turimas savas akcijas bei per ataskaitinį laikotarpį įsigytas ir perleistas savas akcijas.....	12
18. Akcininkai.....	12
19. Darbuotojai.....	12
20. Bendrovės įstatų pakeitimo tvarka.....	13
21. Bendrovės organai.....	14
22. Duomenys apie Bendrovės Stebėtojų tarybos, valdybos, Audito komiteto narius ir administraciją.....	17
23. Visi reikšmingi susitarimai, kurių šalis yra Bendrovė ir kurie įsigalioję, pasikeistų ar nutrūktų pasikeitus Bendrovės kontrolei, taip pat jų poveikis, išskyrus atvejus, kai dėl susitarimų pobūdžio jų atskleidimas padarytų Bendrovei didelę žalą.....	18
24. Visi Bendrovės ir jo organų narių ar darbuotojų susitarimai, numatantys kompensaciją, jei jie atsistatydintų arba būtų atleisti be pagrįstos priežasties arba jei jų darbas baigtųsi dėl Bendrovės valdymo kontrolės pasikeitimo.....	18
25. Informacija apie didesnius susijusių šalių sandorius.....	18
26. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį emitento vardu sudarytus žalingus sandorius (neatitinkančius bendrovės tikslų, esamų įprastų rinkos sąlygų, pažeidžiančius akcininkų ar kitų asmenų grupių interesus ir pan.), turėjusių ar ateityje galinčių turėti neigiamos įtakos emitento veiklai ir (arba) veiklos rezultatams, taip pat informacija apie sandorius, sudarytus esant interesų konfliktui tarp emitento vadovų, kontroliuojančių akcininkų ar kitų susijusių šalių pareigų emitentui ir jų privačių interesų ir (arba) kitų pareigų.....	18
27. Informacija apie bendrovių valdymo kodekso laikymąsi.....	18
28. Duomenys apie viešai skelbtą informaciją.....	19

1. Ataskaitinis laikotarpis, už kurį parengtas pranešimas.

AB „Linus“ konsoliduotas metinis pranešimas parengtas už 2019 metus.

2. Įmonių grupę sudarančios bendrovės ir jų kontaktiniai duomenys.**Pagrindiniai duomenys apie Bendrovę**

Pavadinimas	AB „Linus“ (toliau „Bendrovė“)
Įstatinis (akcinis) kapitalas	6 971 307,10 Eur
Buveinės adresas	S.Kerbedžio g. 23, LT-35114 Panevėžys
Telefonas	(8-45) 506100
Faksas	(8-45) 506345
Elektroninio pašto adresas	office@linas.lt
Interneto tinklapis	www.linas.lt
Teisinė - organizacinė forma	Akcinė bendrovė
Įregistravimo data ir vieta	1993 03 08 Panevėžio m. įmonių registre
Įmonės registravimo numeris	003429
Perregistravimo data ir vieta	2004 m. rugsėjo 9 d. Juridinių asmenų registre, registravimo pažymėjimo Nr. 003429.
Įmonės kodas	1476 89083
PVM mokėtojo kodas	LT476890811
Juridinio asmens identifikacinis (LEI) kodas	52990054JBNAT4BLVY62

Pagrindiniai duomenys apie dukterinę bendrovę

Pavadinimas	UAB „Lino apdaila“
Įstatinis (akcinis) kapitalas	2 896 Eur
Buveinės adresas	S.Kerbedžio g. 23, LT-35114 Panevėžys
Telefonas	(8-45) 506111
Faksas	(8-45) 506346
Elektroninio pašto adresas	office@linas.lt
Teisinė - organizacinė forma	Uždaroji akcinė bendrovė
Įregistravimo data ir vieta	2008 m. gegužės 23 d. Juridinių asmenų registre, registravimo pažymėjimo Nr. 114552
Įmonės kodas	3017 33421
PVM mokėtojo kodas	LT100004113316

3. Pagrindinės veiklos pobūdis.

Pagrindinės veiklos pobūdis - tekstilės gaminių gamyba ir pardavimas.

2019 m. gruodžio 31 d. įmonių grupę sudarė AB „Linus“ ir jos dukterinė bendrovė UAB „Lino apdaila“. AB „Linus“ priklauso 100% dukterinės bendrovės akcijų. AB „Linus“ veikla – prekyba lininiais tekstilės gaminiiais; kita AB „Linus“ veikla - finansinio turto (akcijų bei suteiktų paskolų) valdymas, šiluminės energijos tiekimas, turto nuoma. Tekstilės gaminių gamybos veikla vykdoma dukterinėje bendrovėje UAB „Lino apdaila“.

4. Sutartis su vertybinių popierių viešosios apyvartos tarpininkais.

2018 m. rugpjūčio 24 d. buvo pasirašyta AB „Linus“ aptarnavimo sutartis su Akcine bendrove Šiaulių bankas (įmonės kodas 112025254, Tilžės g. 149, Šiauliai) dėl Bendrovės vertybinių popierių apskaitos tvarkymo.

5. Duomenys apie prekybą Bendrovės vertybiniais popieriais reguliuojamose rinkose.

24 038 990 vnt. paprastųjų vardinių akcijų (VP ISIN kodas LT0000100661), kurių bendra nominalioji vertė - 6 971 307,10 Eur yra įtraukta į Vilniaus vertybinių popierių biržos Baltijos papildomąjį prekybos sąrašą (VVPB simbolis – LNS1).

6. Objektivi Grupės įmonių būklės, veiklos ir plėtros apžvalga, pagrindinių rizikos rūšių ir neapibrėžtumų, su kuriais susiduriama, apibūdinimas.

2020 m. prasidėjęs COVID-19 viruso protrūkis, turės įtakos ekonominei situacijai šalyje bei pasaulio mastu. Tikėtina, tai turės įtakos ir emitento veiklai ir verslui, todėl šiuo metu pagrindinė rizika yra veiklos tęstinumo rizika:

Veiklos tęstinumo arba likvidumo rizika susijusi su organizacijos gebėjimu tęsti veiklą dabar ir artimiausioje ateityje. Pasaulio sveikatos organizacijai paskelbta pasaulinė pandemija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbta ekstremali padėtis bei karantinas turės neigiamos įtakos Grupės veiklai.

Bendrovė savo produkciją realizuoja plačiai pasauliniu mastu. Didžioji dalis produkcijos parduodama Europoje. Pasaulinės pandemijos paskelbimas ir karantinai atskirose šalyse riboja produkcijos pardavimų apimtį, tuo pačiu ir gamybos apimtį. Dėl Bendrovės pardavimų portfelio diversifikacijos tikėtina, kad pardavimų apimtys skirtingose šalyse kris ir galės greičiau būti padidintos. Didelė tikimybė, kad skirtingos šalys su COVID-19 protrūkiu ir jo iššauktomis ekonominės recesijos pasekmėmis kovos skirtingais tempais, todėl pardavimų, o taip pat ir gamybos apimtį pavyks laipsniškai atstatyti per artimiausius metus – pusantrų.

Dėl 2019 m. išaugusios žaliavos paklausos ir kylančių žaliavų kainų, Bendrovė turėdama laisvų apyvartinių lėšų pasididino žaliavų atsargas, todėl šiuo metu Bendrovė turi žaliavų perteklių. Perteklinis žaliavų kiekis yra palankus dabartinei viruso protrūkio įtakotai ekonominei situacijai, nes atsiradus tarptautiniam prekių judėjimo sutrikimams, atsiskaitymų už žaliavas terminų trumpinimo, Bendrovė dėl to nejaučia neigiamo poveikio arba to poveikis yra minimalus. Pasibaigus karantinui Lietuvoje ar šalyse, į kurias eksportuojama produkcija, Bendrovė nedelsiant galės atnaujinti gamybą ir tikėtina, kad nesusidurs su laikiniais piniginių srautų svyravimais dėl skubiai reikalingos žaliavos, kuris galėtų atsirasti dėl sąlyginai trumpų tiekėjų mokėjimo atidėjimo terminų, sąlyginai ilgo gamybos proceso ir sąlyginai ilgų pirkėjų apmokėjimų už produkciją terminų.

Grupė pastoviai vertina alternatyvius gamybinių paslaugų tiekėjus, todėl esant nepalankiai situacijai dėl dabartinių gamybinių paslaugų (audimo ir audinio apdirbimo) tiekėjų veiklos tęstinumo, turi parengusi alternatyvių gamybinių paslaugų tiekėjų sąrašą. Galimi gamybinių paslaugų tiekėjai vertinti ne tik Lietuvoje, tačiau ir už Lietuvos ribų.

Neatmetama ir pesimistinio veiklos ir verslo vystymo scenarijaus pasireiškimo galimybė: dėl karantino Lietuvoje ir užsienio šalyse, laikinai ribojamas mažmeninis nemaisto prekių pardavimas, tai turės įtakos tiek didmeninės, tiek mažmeninės produkcijos pardavimo apimtims, dėl ko įmonių grupei laikinai gali tekti dalinai stabdyti Grupės veiklą. 2020 m. kovo mėn. šalies mastu priimti teisės aktų pakeitimai bei parengtas Ekonomikos skatinimo planas numato esant ekstremaliai situacijai gauti (70% arba 90%) valstybės subsidiją darbuotojų prastovų išlaidoms kompensuoti, taip pat numatomas mokesčių mokėjimų, kreditorinių įsipareigojimų dengimo atidėjimo ir kitas valstybės pagalbos priemonės. Minima pagalba leis Grupei subalansuoti piniginius srautus ir išsaugoti darbo vietas. Grupė turi sukaupusi pakankamai lėšų darbuotojų prastovos apmokėti, taip pat turi apyvartinių lėšų sutartis su banku, kurios leistų palankiomis sąlygomis subalansuoti piniginius srautus. Grupė prognozuoja neigiamus piniginius srautus, tačiau turi minėtas bankines priemones, kurios leis subalansuoti srautus.

Grupė yra pasiekusi žodinius susitarimus su gamybinės įrangos nuomotoju dėl nuomos mokesčio sumažinimo esant poreikiui viso karantino metu, kas leis sumažinti pastovias išlaidas dalinės prastovos metu. Bendrovė turi nekilnojamo turto susijusio su gamybine veikla, todėl esant poreikiui svarstys galimybę nenaudojamą nekilnojamą turtą parduoti.

Grupė neturi finansinių įsipareigojimų, kurie priklauso nuo kreditoriaus poreikio, t.y. iki pareikalavimo. Taip pat šiuo metu nevyksta jokie teismo procesai, todėl neigiamų pasekmių dėl nepalankių teismo sprendimo atsiradusių ar galinčių atsirasti finansinių įsipareigojimų neturi.

Vienintelė įmonė turinti garantiją (laidavimą) Bendrovės įsipareigojimams yra dukterinė įmonė UAB „Lino apdaila“. Dukterinės įmonės veiklos tęstinumo rizika yra minimali, todėl galimybė dėl garantijos praradimo yra minimali.

Grupės nuosavo kapitalo dydis yra pastovus ir pakankamas. Reikšmingų pokyčių nuosavo kapitalo dydyje nėra numatoma.

Dėl vyraujančio neapibrėžtumo objektyviai įvertinti riziką pandemijos metu yra sudėtinga, tačiau galima daryti prielaidą, kad Grupė neturėtų susidurti su rimtomis veiklos tęstinumo problemomis.

Standartiškai, nevertinant COVID-19 viruso protrūkio, Bendrovė **likvidumo riziką** valdo planuodama piniginius srautus, kurie padeda lengviau valdyti pinigus ir, jei jų trūksta, lengviau parinkti finansavimo būdą.

Bendrovėje konservatyvus likvidumo rizikos valdymas leidžia išlaikyti reikiamą grynųjų pinigų kiekį, taip pat bendrovė siekia palaikyti finansavimo lankstumą. Įmonėje likvidumo rizikos valdymas apima pinigų srautų prognozavimą. Kuo šis prognozavimas yra išsamesnis ir tikslesnis, tuo geriau įmonė valdo likvidumą. Mokėjimų atidėjimai už parduotas prekes yra nuo 14 iki 30 dienų, retais atvejais iki 60-90 dienų. Su paslaugų ir prekių tiekėjais atsiskaitoma vidutiniškai per trisdešimt dienų, o su žaliavų tiekėjais per 15-60 dienų. Ši pinigų srautų prognozė numato artimiausius pinigų gavimus ir mokėjimus bei leidžia planuoti pinigų trumpalaikį skolinimąsi bei investavimą. Einamųjų metų pabaigoje yra sudaromas kitų metų biudžetas. Ilgalaikė prognozė (virš metų) yra strateginio verslo planavimo dalis. Šios pinigų srautų prognozės pateikia informaciją apie pinigų pertekliaus ir poreikio dydį, kada atsiras pinigų perteklius ar jo poreikis, kiek ilgai tęsis pinigų pertekliaus ar papildomo poreikio laikotarpis, kaip pinigų perteklius bus panaudotas arba poreikis finansuotas.

Kiti rizikos veiksniai, susiję su emitento veikla:

Verslo rizika. Tai rizikų grupė susijusi su aplinka, kurioje Bendrovė vykdo veiklą ir daro įtaką Bendrovės finansiniams rezultatams: Bendrovei konkurencingumas lyginant su kitais gaminių gamintojais.

Bendrovė savo aplinkoje susiduria su **verslo rizika**. Verslo rizika labiau susijusi su aplinka, kurioje Bendrovė vykdo savo veiklą ir daro poveikį Bendrovės finansiniams rezultatams, tai Bendrovės konkurencingumas; didžiausių Bendrovės klientų ekonominis gyvybingumas; politinė ir ekonominė aplinka Europos Sąjungoje; teisiniai reguliavimai pagrindinės žaliavos supirkime.

Didžiausia rizika su kuria susiduria AB „Linas“ – veiklos sezoniškumas: 08-11 mėn vidutinė mėnesio apyvarta būna iki 30% didesnė nei kitais mėnesiais. Todėl nevienodai panaudojami Grupės ir gamybinės paslaugas atliekančių įmonių gamybos pajėgumai. Paklausu metu gamybos pajėgumai išnaudojami 90-100%, kitais mėnesiais iki 70 %. Dėl to įmonė stengiasi išlyginti gamybos pajėgumus gamindama tam tikrus gaminius nesezono laikotarpiu, kad sezono metu būtų galima padidinti pardavimus. Kadangi bendrovės pardavimai glaudžiai susiję su mada, gamybos lyginimo atveju įmonė susiduria su kita rizika, kai atsiranda galimybė gaminti nepaklausių produkciją.

Energijos (dujų ir elektros) brangimas, darbo užmokesčio augimas turi įtakos Bendrovei, nes didėja gamybos kaštai, taip pat brangstant kurui didėja žaliavų atsivežimo bei produkcijos transportavimo kaštai.

Bendrovė, mažindama aukščiau paminėtą riziką, efektyvina gamybą skaitmenizuodama ir standartizuodama darbo vietas; tobulina planavimo procesus; optimizuoja logistikos maršrutus.

Konkurencinė rizika. Bendrovė susiduria su konkurencine rizika vietinėje ir eksporto rinkose, todėl Bendrovės pagrindinis tikslas – padidinti pardavimus dideliems tarpininkams, prekybos centrams, kad būtų galima gaminti dideles partijas pasikartojančių gaminių ir taip sumažinto gamybos kaštus.

Bendrovė susiduria su pagrindinėmis finansinėmis rizikomis, tai – rinkos rizika, kurią galima išskirti į tris dalis, tai palūkanų normos rizika, valiutų keitimo kursų rizika ir žaliavinių prekių kainos rizika, taip pat likvidumo rizika bei kredito rizika.

Valiutų kursų svyravimo rizika. Bendrovė veiklą vykdo tarptautiniu mastu, todėl jai yra iškilusi **valiutų kursų svyravimo rizika**. Vykdamas tarptautinį verslą įmonė atsiskaito užsienio valiutomis, todėl kyla valiutų kursų svyravimo rizika, kuri, daugiausia, yra susijusi su JAV doleriais. Valiutų kursų svyravimo rizika kyla dėl žaliavų pirkimo iš Kinijos, tai pat gaminių eksporto į JAV ir kitas šalis, atsiskaitančias už prekes kita valiuta, kuri nėra Bendrovės funkcinė valiuta. Bendrovė šią riziką valdo siekdama, kad pagrindinė valiuta, kuria reikia atsiskaityti būtų euras.

Bendrovės pajamos ir išlaidos iš pagrindinės veiklos iš esmės yra nepriklausomos nuo rinkos palūkanų normų pokyčių. Tačiau Bendrovė susiduria su palūkanų normų pasikeitimo rizika dėl ilgalaikių paskolų. Siekiant nustatyti palūkanų normų įtaką Bendrovės veiklos rezultatams, yra būtina nustatyti pozicijas, kurios sukelia palūkanų normos riziką. Turtas ir įsipareigojimai, kurie yra jautrūs palūkanų normų pasikeitimams, apima faktinius Bendrovės sandorius, tokius kaip: investicijos, suteiktos paskolos ir bet kurie kiti balansiniai ir nebalansiniai sandoriai, kurių vertė priklauso nuo fiksuotų arba kintamų palūkanų normų ir teigiamai koreliuoja su palūkanų normų svyravimais. Bendrovė nesinaudoja jokiais finansinėmis priemonėmis, kad apsaugotų nuo palūkanų normos kitimo rizikos.

Kredito rizika. Kad išvengtų klientų/pirkėjų neatsiskaitymo atvejų, prieš pasirašant pirkimo-pardavimo sutartį atsakingas vadybininkas ar rinkos vadovas minimaliai patikrina Pirkėjo finansinę – ekonominę padėtį viešuose šaltiniuose (įvairiose bazėse, registruose ir t.t.). Pirkėjų koncentracija gali paveikti Bendrovės išskylančią bendrą kredito riziką, kadangi šie pirkėjai gali būti panašiai veikiami ekonominių sąlygų pokyčių, todėl Bendrovė stengiasi išplėsti pardavimų geografiją, tai mažindama riziką dėl regioninių ekonominių sąlygų pokyčių. Bendrovė turi parengusi procedūras, nuolat užtikrinančias, kad pardavimai būtų atliekami taip, kad neviršytų priimtoms kredito rizikos ribos, t.y bendrovė tiek parduodama, tiek pirkdama prekes ar paslaugas, įvertina kiekvieno kliento patikimumą, analizę. Produktų pardavimas (prekių atkrovimas) bendrovėje pradedamas, jei yra 90 - 100 % apmokėjimo garantija. Bendrovėje yra taikomi įvairūs apmokėjimo būdai/garantai, tokie kaip: 100 % išankstinis apmokėjimas; likvidaus nekilnojamo turto įkeitimas (vertę nustato turto vertintojai); banko garantas (Banko garantas – atsiskaitymo užtikrinimas, bet ne atsiskaitymo instrumentas. Jis suveikia, kai yra nevykdomas apmokėjimas); dokumentinis akredityvas (L/C); dažniausiai naudojamas prekinio kredito limito draudimas; dokumentų inkaso.

Bendrovė laiku atsiskaito už pirktas prekes ir paslaugas, o savo klientus vertina, reitinguoja, nustato jų patikimumą, t.y kokio apsidraudimo iš jų galima reikalauti, kokį suteikti kredito limitą bei mokėjimo atidėjimą dienomis ir pastoviai stebi klientų atsiskaitymus. Kadangi ši rizikos rūšis yra ypač gerai valdoma, bendrovė neturi reikšmingų „blogų“ skolų, todėl gali lengviau planuoti savo piniginius srautus.

Pirkimo ir tiekėjų rizikos. Prekių (pagrindinių, pagalbinių medžiagų, detalių, įrangos ir kt.) bei paslaugų pirkimai bendrovėje vykdomi skelbiant viešus ir uždarus konkursus arba paslaugų ar prekių tiekėjams siunčiant užklausimus/paklausimus. Prekių ar paslaugų tiekėjas dažniausiai renkamas bent iš dviejų pateiktų pasiūlymų. Bendrovėje veikia **pirkimo ir tiekėjų rizikos** veiksmių indentifikavimo bei analizės procedūros.

Reputacijos rizika. Tai rizika susijusi su Bendrovės priimamais sprendimais bei darbuotojų elgesiu.

Bendrovei yra svarbi **reputacijos rizika**. Bendrovė vertina savo reputaciją bei gerą vardą ir imasi reputacijos rizikos mažinimo priemonių. Bendrovėje svarstomas Etikos kodeksas. Etikos kodeksas nustatytų elgesio standartus, skirtus visiems Grupės darbuotojams, neatsižvelgiant į darbuotojų užimamas pareigas, etato apimtį ir kt.

Operacinė rizika. Tai plačiausia rizikų grupė apimanti rizikas susijusias su veikla Bendrovės viduje, tai vidinių procesų ir vykdomų veiklos operacijų saugumas, patikimumas, teisinė bazė, darbuotojų-specialistų saugumas.

Operacinė rizika yra nuostolių padidėjimo, prestižo praradimo, pasitikėjimo sumažėjimo rizika, kurią gali lemti išoriniai aplinkos veiksniai (pvz.: stichinės nelaimės, nusikalstami trečiųjų asmenų veiksmai ir pan.) arba vidaus veiksniai (pvz.: neefektyvi veikla ir valdymas, netinkamas ir neefektyvus lėšų naudojimas, vidaus kontrolės trūkumai, neefektyvios procedūros, informacinių sistemų sutrikimai, netinkamas funkcijų ar atsakomybių pasiskirstymas ir pan.).

Siekdama valdyti operacinę riziką, Bendrovė įgyvendina atitinkamas organizacines priemones, diegia procedūras ir verslo procesus palaikančias informacines sistemas, kurių visuma turi užtikrinti tinkamos vidaus kontrolės sistemos funkcionavimą ir tinkamą bendradarbiavimą su susijusiomis trečiosiomis šalimis. Bendrovė taiko šiuos pagrindinius vidaus kontrolės elementus: verslo sprendimus priimančių bei kontroliuojančių funkcijų atskyrimas, operacijų atlikimo apskaitos kontrolės procedūros, įgaliojimų priimti sprendimus limitai ir jų kontrolė, kolegialių sprendimų priėmimas verslo procesuose ir pan.

Bendrovėje lankėsi potencialių ir esamų klientų atstovai atliko nepriklausomus auditus ir teigiamai įvertino esamos infrastruktūros būklę, pagrindinių veiklos ir saugos procesų organizavimą, bendradarbiavimą su suinteresuotomis trečiosiomis šalimis bei sukurtą kontrolės sistemą.

Bendrovės finansinių ataskaitų rengimą, vidaus kontrolės ir finansinės rizikos valdymo sistemas, teisės aktų, reglamentuojančių finansinių ataskaitų sudarymą, laikymąsi prižiūri Audito komitetas. Bendrovė yra atsakinga už finansinių ataskaitų rengimo priežiūrą.

7. Finansinių ir nefinansinių veiklos rezultatų analizė.

Rodikliai	Grupės 2019 m.	Grupės 2018 m.
Grynasis pelningumas (<i>grynasis pelnas/pardavimai * 100</i>)	0,84	3,99
Nuosavybės grąža ROE (<i>grynasis pelnas/nuosavas kapitalas</i>)	0,01	0,06
Skolos koeficientas (<i>įsipareigojimai/turtas</i>)	0,23	0,22
Turto apyvartumas (<i>pardavimai/turtas</i>)	1,2	1,20
Akcijos buhalterinė vertė (<i>nuosavas kapitalas/akcijų skaičius</i>)	0,35	0,34
Grynasis pelnas (nuostoliai) (tūkst. Eur)	109	508
EBITDA (mln. Eur) (<i>pelnas prieš apmokestinimą + finansinės sąnaudos + nusidėvėjimas + amortizacija</i>)	0,269	0,825
Pelnas (nuostoliai) vienai akcijai (<i>grynasis pelnas/akcijų skaičius</i>)	0,005	0,02
Žemiausia akcijų kaina (Eur)	0,088	0,069
Aukščiausia akcijų kaina (Eur)	0,11	0,115
Uždarymo kaina (Eur)	0,095	0,105
Kapitalizacija (mln. Eur)	2,28	2,52

Grynojo pelningumo rodiklis akcininkams/investuotojams padeda įvertinti įmonės naudingumą. Nuosavybės grąža (ROE) rodiklis parodo kaip efektyviai panaudojamas įmonės akcininkų turtas. Skolos koeficiento rodiklis akcininkams ir investuotojams leidžia spręsti apie

Grupės trumpalaikio ir ilgalaikio mokumo galimybes. Turto apyvartumas parodo veiklos efektyvumą. EBITDA rodiklis parodo pelną be kapitalo struktūros įtakos, pelno mokesčio ir nusidėvėjimo ir amortizacijos įtakos. Pelno vienai akcijai rodiklis tai pelno rodiklis akcininko atžvilgiu.

Grynai lininių audinių asortimentas 2019 metais sudarė 85,7 % nuo visų pagamintų audinių (2018 m. – 81,4 %). Siūtiems gaminiams per 2019 m. panaudota 20,4 % visų pagamintų audinių (2018 m. - 33,5 %).

Grupė įmonių 2019 metais turėjo 201 tūkstančius Eur pelno iki pelno mokesčių, įvertinus pelno mokesčius Grupės grynasis pelnas sudarė 168 tūkstančius Eur. 2018 metų grynasis Grupės pelnas sudarė 508 tūkstančius Eur.

Grupės eksporto apimtys (už Lietuvos ribų) per 2019 metus sudarė 73,5 % visos realizuotos produkcijos. Pardavimai pagal šalis pasiskirstė taip: Lietuva - 26,5%, Švedija - 9,4%, Didžioji Britanija - 9,2%, Ispanija - 7,2%, Japonija - 6%, Suomija - 5,7%, Latvija - 4,9%, Jungtinės Amerikos Valstijos - 4%, Danija - 3,7%, Prancūzija - 3,6%, Estija - 3,5%, Pietų Korėja - 3%, Vokietija - 2,9%, Belgija - 2%, kitos šalys - 8,4%.

Dalyvauta 6 specializuotose tekstilės parodose: Vokietijoje, Prancūzijoje ir Lenkijoje.

Per 2019 metus nupirkta 25 tonos medvilninių verpalų iš Lietuvos (90,4 %) ir Lenkijos tiekėjų. Lininių verpalų per 2019 metus buvo įsigyta 208 tonų, iš kurių 55,6 % pirkti iš Kinijos tiekėjų, 32,5 % iš Lietuvos tiekėjų, po 4,3 % pirkti iš Italijos ir Belgijos tiekėjų, 3 % iš Lenkijos tiekėjų.

2019 metais buvo įsigyta 1146 tūkst. m žaliavinio audinio, 85,4 % jo įsigyta iš Baltarusijos, 12 % iš Estijos tiekėjų. Kiti žaliavinio audinio tiekėjai yra iš Lietuvos, Portugalijos, Turkijos ir Latvijos tiekėjų.

2019-12-31 Grupė turėjo 309 tūkst. Eur įsiskolinimų bankams. 2018-12-31 AB „Linas“ suteiktų paskolų suma su palūkanomis sudarė 1.353 tūkst. Eur.

8. Nuorodos ir papildomi paaiškinimai apie konsoliduotose finansinėse ataskaitose pateiktus duomenis.

Finansinės ataskaitos parengtos pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus. Metinėse finansinėse ataskaitose ir aiškinamajame rašte pateikti duomenys yra pakankami ir išsamūs.

9. Svarbūs įvykiai po finansinių metų pabaigos.

2020 m. sausio 7 d. ir 2020 m. sausio 28 d. AB „Linas“ savų akcijų supirkimo metu įgijo viso 192 656 vnt. akcijų. Po savų akcijų supirkimo AB „Linas“ valdo 192 656 vnt. arba 0,80 proc. savų akcijų;

AB „Linas“ 2020 m. kovo 2 d. pradėjo pakartotinį savų akcijų įsigijimą (supirkimą), kuris tęsis iki 2020 m. balandžio 29 d.

2020 m. kovo 16 d. Bendrovės valdyba, vertindama susidariusią bei prognozuodama tikėtiną ekonominę situaciją įtakotą Pasaulio sveikatos organizacijos paskelbtos pasaulinės pandemijos dėl viruso COVID-19 išplitimo, Lietuvos Respublikoje ir dalyje viso pasaulio valstybių paskelbtų ekstremalių situacijų bei karantinų bei atsižvelgdama į Lietuvos banko 2020 m. kovo 12 d. rekomendacijų finansų rinkos dalyviams, kaip elgtis dėl koronaviruso, sušaukė skubų posėdį situacijai dėl Bendrovės veiklos ir verslo tęstinumo priemonių aptarimo ir veiksmų plano tęstinumui užtikrinti. Valdyba pripažino, kad pandemijos rezultate laukiama ekonominė recesija gali daryti įtaką iki 20-25 proc. įmonių grupės pardavimų apimtims ir pajamoms, o tai gali didinti veiklos tęstinumo riziką. Ir nors, pandemijos suvaldymo prognozės terminas turėtų sutapti su įprastu įmonių grupės pardavimo apimčių augimo laikotarpiu (rugsėjis-lapkritis), vis tik, įvertinus grėsmes, bendrovės valdyba aptarė ir nurodė gaires veiklos ir verslo tęstinumo užtikrinimui:

- 1) Parengti Veiksmų nenumatytiems atvejams planą į jį įtraukiant, tačiau jomis neapsiribojant, tokias priemones:

- a) atnaujinti finansinių ataskaitų prognozes 2020 metams bei jose numatyti konkrečias piniginių srautų valdymo priemones;
 - b) parengti valstybės pagalbos karantino metu ekonomikos skatinimo ir pagalbos verslui plano priemonių panaudojimo galimybių studiją, ypatingą dėmesį skiriant priemonėms nukreiptoms į siekį padėti verslui išsaugoti likvidumą, skatinti ekonomiką, padėti išsaugoti darbo vietas ir pajamas, siekiant užtikrinti įmonių grupės darbuotojų sveikatą ir saugią darbo aplinką dėl COVID-19, parengti prevencinį veikslių planą ir jį nedelsiant pradėti įgyvendinti;
 - c) rengti ir reguliariai atnaujinti bendrovės užsakymo planus. Pardavimų vadovą įpareigoti nuolat informuoti Ekstremalių situacijų valdymo komisiją apie užsakymų plano vykdymą;
 - d) parengti darbuotojų resursų optimalaus paskirstymo ir užimtumo planą 2020 m. laikotarpiui;
 - e) parengti pasiūlymus dėl nekilnojamo turto galimo pardavimo;
 - f) parengti gatavos produkcijos galimo išpardavimo planą el. parduotuvėje ir sandėlyje;
 - g) įpareigoti pardavimų vadovus ir vadybininkus griežtai laikytis pinigų srautų valdymo taisyklių: kontroliuoti pirkėjų atsiskaitymų terminus, siekti maksimaliai operatyvaus pirkėjų atsiskaitymo už pateiktą / pirtą produkciją ar paslaugas; visus mokėjimus tiekėjams vykdyti tik raštu suderinus su bendrovių administracijos direktorėmis ir finansų direktoriumi; siekti mokesčių įsipareigojimų mokėjimo atidėjimų suderinant tai su mokesčių administratoriais; siekti kreditorinių įsipareigojimų mokėjimų atidėjimų suderinant tai su kredito įstaigomis;
 - h) ir kitas priemones.
- 2) Sudaryti Ekstremalių situacijų valdymo komisiją, kuriai pavesti kontroliuoti Veikslių nenumatytiems atvejams plano vykdymą, esant poreikiui teikti siūlymus ir sprendimus dėl reikiamų papildomų priemonių užtikrinančių veiklos ir verslo tęstinumą sukūrimo ir įdiegimo. Komisijai sekti Veikslių nenumatytiems atvejams plano vykdymo rezultatai įmonių grupei ir jos bendrovėms ir jo įtaką kiekybiniais ir kokybiniais rodikliais. Komisijai periodiškai, ne rečiau kaip kartą per ketvirtį, o esant poreikiui ir dažniau, turi atsiskaityti valdybai pateikiant kokybinius ir kiekybinius vertinimus įmonių grupės verslo veiklai ir finansinei būklei 2020 metų finansinėse ataskaitose.

AB Linas įtraukta į labiausiai nuo COVID-19 nukentėjusių verslų sąrašą. Į sąrašą įtrauktiems verslininkams, nuo kovo 16 d. iki šalyje galios ekstremalioji padėtis, bus taikomas atleidimas nuo delspinigių, iš jų nebus išieškomi mokesčiai, o pateikę prašymą, jie galės supaprastinta tvarka sudaryti mokesčių paskolos sutartį be palūkanų. Šiems mokesčių mokėtojams bus taikomos ir analogiškos valstybinio socialinio draudimo įmokų mokėjimą palengvinančios priemonės.

10. Grupės įmonių veiklos planai ir prognozės.

2020 metais AB „Linas“ įmonių grupė planuoja tiekti lino produktus, natūralumo ir modernumo derinį vertinantiems pirkėjams. Grupės įmonės ir toliau užtikrins patikimą partnerystę su pirkėjais ir tiekėjais, saugią aplinką darbuotojams. Įmonių grupės pagrindinis tikslas – didinti pardavimų apimtį, plečiant prekybą užsienyje ir Lietuvoje, bei mažinti produkcijos savikainą, optimizuojant gamybos ir veiklos sąnaudas ir įsigyjant pigesnių žaliavų.

11. Informacija apie Grupės įmonių tyrimų ir plėtros veiklą.

2019 metais Grupės įmonės tyrimų bei plėtros veiklos nevykdė.

12. Aplinkosauga.

AB „Linas“ įmonių Grupės gaminami lininiai tekstilės gaminiai yra ekologiškas, beatliekis produktas, kuris gamtai ir ekologijai nesudaro kenksmingo poveikio. Grupė dirba pagal visuotinai pripažintus kokybės reikalavimus, atitinkančius OEKO-TEX 100 standartus.

AB „Linas“ įmonių Grupė savo veiklą vykdo, vadovaujantis GPGB (geriausiai prieinamų gamybos būdų) reikalavimais. Grupė nuolat stebi savo veiklos rodiklius, vykdo vandens paėmimo, nuotekų ir oro taršos šaltinių stebėseną, planuoja ir diegia investicijas, kurios leistų sumažinti gamybos ir veiklos kaštus bei energetines sąnaudas, gerintų Grupės aplinkosauginę situaciją.

Taršos pobūdis 2019 metais:

- | | |
|---|------------------------------|
| 1. Atliekos (įskaitant mišrias komunalines) | 268,45 t. |
| 2. Nuotekos (gamybinės) | 26,5 tūkst. m ³ . |

Išlaidos aplinkosaugai 2019 metais:

- | | |
|---|-------------------|
| 1. Mokesčiai už aplinkos teršimą (mobilūs šaltiniai, pakuotė) | 0,13 tūkst. Eur. |
| 2. Atliekų tvarkymas | 10,35 tūkst. Eur. |
| 2. Mokestis už nuotekas (gamybines) | 21 tūkst. Eur. |

(už gamybinių nuotekų perdavimą AB „Aukštaitijos vandenims“)

Visos įmonėje susidaranti antrinės atliekos: stiklas, metalai, popieriaus ir kartono pakuotės, plastikinės pakuotės ir kitos yra rūšiuojamos ir perduodamos pagal sudarytas sutartis atliekas tvarkančioms įmonėms.

Įmonės veiklos apribojimo ar sustabdymo galimybė dėl žalos aplinkai yra maža.

13. Informacija apie finansinės rizikos valdymo tikslus, naudojamas numatomų sandorių pagrindinių grupių apsidraudimo priemones, kurioms taikoma apsidraudimo sandorių apskaita, ir įmonių grupės kainų rizikos, kredito rizikos, likvidumo rizikos ir pinigų srautų rizikos mastą, kai Grupė naudoja finansines priemones ir kai tai yra svarbu vertinant Grupės turtą, nuosavą kapitalą, įsipareigojimus, finansinę būklę ir veiklos rezultatus.

Grupė įmonių finansinių priemonių, kurios yra svarbios vertinant Grupės turtą, įsipareigojimus, finansinę būklę ir veiklos rezultatus nenaudojo.

14. Įmonių grupės vidaus kontrolės ir rizikos valdymo sistemos, susijusių su konsoliduotų finansinių ataskaitų sudarymu, pagrindiniai požymiai.

AB „Linas“ įmonių Grupės konsoliduotų finansinių ataskaitų rinkinio rengimą, vidaus kontrolės ir finansinės rizikos valdymo sistemas, teisinių aktų, reglamentuojančių konsoliduotųjų finansinių ataskaitų sudarymą, laikymąsi prižiūri Audito komitetas.

Grupės vidaus kontrolės priemonių taikymą nustato atskiri vadovo įsakymai, kiti vidaus dokumentai. Grupės vadovybė, ilgametės darbo patirties dėka, gerai išmano veiklos specifiką bei rizikos sritis. Visa tai leidžia Grupėje įgyvendinti pakankamo lygio vidaus kontrolės sistemą.

Grupės konsoliduotos ataskaitos rengiamos pagal ES patvirtintus Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus (TFAS). Visoms Grupės įmonėms yra taikomi tie patys vidaus kontrolės organizavimo bei apskaitos principai. Rengiant šias konsoliduotas finansines ataskaitas visos Grupės tarpusavio operacijos ir balansiniai sąskaitų likučiai bei nerealizuotas pelnas (nuostoliai) iš sandorių tarp grupės įmonių yra eliminuojami.

Atsakingi apskaitos darbuotojai nuolat peržiūri Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus (TFAS), analizuoja Bendrovės ir Grupės veiklai reikšmingus sandorius, užtikrina savalaikį ir teisingą surinktos informacijos apdorojimą ir paruošimą finansinei atskaitomybei.

15. Informacija apie Bendrovės filialus ir atstovybes.

AB „Linas“ neturi filialų ir atstovybių.

16. Bendrovės įstatinio kapitalo struktūra ir vertybinių popierių perleidimo apribojimai.

Lietuvos Respublikos įmonių registre įregistruotas AB „Linus“ įstatinis kapitalas yra 6 971 307,10 Eur.

AB „Linus“ įstatinio kapitalo struktūra pagal akcijų rūšis:

Akcijų rūšis	Akcijų skaičius	Nominali vertė (Eur)	Bendra nominali vertė	Įstatinio kapitalo dalis (%)
Paprastosios vardinės akcijos	24 038 990	0,29	6 971 307,10	100,00
Iš viso:	24 038 990	-	6 971 307,10	100,00

Visos AB „Linus“ akcijos yra apmokėtos ir joms netaikomi jokie vertybinių popierių perleidimo apribojimai.

Bendrovės akcijos visiems jų turėtojams suteikia vienodas Akcinių bendrovių įstatymo numatytas turtines ir neturtines teises bei pareigas.

17. Informacija apie Bendrovės ir Grupės įsigytas ir turimas savas akcijas bei per ataskaitinį laikotarpį įsigytas ir perleistas savas akcijas.

Bendrovė nėra įsigijusi savų akcijų, Bendrovės akcijų nėra įsigijusi ir jos dukterinė bendrovė. Bendrovė ir jos dukterinė bendrovė per ataskaitinį laikotarpį nepirko ir nepardavė savų akcijų.

18. Akcininkai.

Bendras AB „Linus“ akcininkų skaičius 2019 m. gruodžio 31 d. buvo 1114.

Akcininkai, 2019 m. gruodžio 31 d. duomenimis, nuosavybės teise turintys ar valdantys daugiau kaip 5 proc. Bendrovės įstatinio kapitalo:

Akcininko vardas, pavardė; įm. pavadinimas, rūšis, buveinės adresas, įmonių registro kodas	Akcininkui nuosavybės teise priklausančių akcijų skaičius (vnt.)	Turima įstatinio kapitalo dalis	Nuosavybės teise priklausančių akcijų suteikiama balsų dalis	Akcininkui su kartu veikiančiais asmenimis priklausančių balsų dalis
Asociacija „EEEE“, Savanorių pr. 192, Kaunas, įmonės kodas 302572729	5 564 579	23,15%	23,15%	23,15%
Roocero Associated Limited, 35 Barrack Road, Belize City, Belize, įmonės kodas 106446	5 406 533	22,49%	22,49%	22,49%
Danelika Services Limited, 3 Michael Koutsofta street, Limassol, Kipras, įmonės kodas HE289213	4 156 585	17,29%	17,29%	17,29%
„Rivena“, UAB, P.Žadeikos g. 13-35, Vilnius, įmonės kodas 302521510	2 423 030	10,08%	10,08%	10,08%

Nei vienas Bendrovės akcininkas neturi specialių kontrolės teisių. Visų akcininkų teisės yra vienodos, todėl balsus visuotiniame akcininkų susirinkime suteikiančių AB „Linus“ akcijų skaičius yra 24 038 990.

Bendrovė nėra informuota apie kokius nors akcininkų tarpusavio susitarimus dėl kurių gali būti ribojamas vertybinių popierių perleidimas ir/arba balsavimo teisės.

19. Darbuotojai.

2019 m. AB „Linus“ įmonių grupėje vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius 148 darbuotojų. 2018 m. – 144. Per metus vidutiniškai darbuotojų skaičius padidėjo 3 darbuotojais arba 2,8 %. Darbuotojų skaičius išliko stabilus.

Darbuotojai	2019 m.		2018 m.	
	Vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius	Vidutinis darbo užmokestis, Eur	Vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius	Vidutinis darbo užmokestis, Eur
Vadovaujantis personalas	8	2.033,0	8	1.444,5
Specialistai ir tarnautojai	39	1.145,1	35	918,2
Darbininkai	101	656,5	101	593,2
Iš viso	148	859,6	144	719,5

Darbo užmokestis Grupės darbuotojams buvo mokamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso nuostatomis ir jas įgyvendinančiais teisės aktais, patvirtintais darbo apmokėjimo nuostatais, darbuotojų saugos ir sveikatos bei kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais. Vidutinis priskaičiuotas darbo užmokestis 2019 metais buvo 859,6 Eur ir, lyginant su 2018 metais, padidėjo 19,5 % (2018 m. buvo 719,5 Eur).

AB „Linus“ įmonių grupės darbuotojai pagal išsilavinimą 2019-12-31:

Darbuotojų išsilavinimas	Darbuotojų skaičius
Aukštasis universitetinis	36
Aukštasis neuniversitetinis	10
Aukštesnysis	25
Specialusis (profesinis) vidurinis	50
Vidurinis	18
Iš viso:	139

AB „Linus“ įmonių Grupės kolektyvinėje sutartyje numatyta:

1. Skiriamos vienkartinės negražinamos pašalpos:

- mirus darbuotojui, jei darbuotojo šeima augina vaikus (įvaikius) iki 18 metų, taip pat vyresnius, jeigu jie mokosi dieninėse bendrojo lavinimo mokyklose, profesinių ar aukštųjų mokyklų dieniniuose skyriuose (įskaitant ir akademinį atostogų laikotarpį), bet ne ilgiau kaip iki jiems sukanka 24 metai - 6 bazinės socialinės išmokos;

- mirus darbuotojo sutuoktiniui, jei darbuotojo šeima augina vaikus (įvaikius) iki 18 metų, taip pat vyresnius, jeigu jie mokosi dieninėse bendrojo lavinimo mokyklose, profesinių ar aukštųjų mokyklų dieniniuose skyriuose (įskaitant ir akademinį atostogų laikotarpį), bet ne ilgiau kaip iki jiems sukanka 24 metai - 6 bazinės socialinės išmokos;

2. Suteikti darbuotojams papildomas apmokamas atostogas:

- iki 3 kalendorinių dienų mirus šeimos nariui (tėvams, vyrui, žmonai, vaikui, broliui, seseriai);

- 1 kalendorinę dieną sutuoktuvėms.

- už darbo dienas mokėti darbuotojo vidutinį darbo užmokestį.

3. Darbuotojams, kuriems privalomas sveikatos patikrinimas, už darbo laiką, sugaištą tikrinant sveikatą, darbovietėje mokamas jų vidutinis darbo užmokestis. Darbdavys apmoka visas su sveikatos patikrinimu susijusias išlaidas.

20. Bendrovės įstatų pakeitimo tvarka.

Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymas numato, kad įstatų keitimas yra išimtinė visuotinio akcininkų susirinkimo teisė. Priimant sprendimą dėl įstatų keitimo reikalinga visuotinio

akcininkų susirinkimo 2/3 kvalifikuota balsų, dalyvaujančių visuotiniame akcininkų susirinkime, dauguma.

21. Bendrovės organai.

Pagal AB „Linas“ įstatus, Bendrovės valdymo organai yra:

- Visuotinis akcininkų susirinkimas;
- AB „Linas“ stebėtojų taryba;
- AB „Linas“ valdyba;
- AB „Linas“ vadovas (direktorius).

Visuotinis akcininkų susirinkimas yra aukščiausias bendrovės organas. Tik visuotinis akcininkų susirinkimas turi teisę:

- keisti bendrovės įstatus, išskyrus Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme numatytas išimtis;
- rinkti ir atšaukti stebėtojų tarybos narius;
- rinkti ir atšaukti atestuotą auditorių ar audito įmonę metinių finansinių ataskaitų rinkinio auditui atlikti, nustatyti audito paslaugų apmokėjimo sąlygas;
- tvirtinti metinių finansinių ataskaitų rinkinį;
- tvirtinti tarpinių finansinių ataskaitų rinkinį, sudarytą siekiant priimti sprendimą dėl dividendų už trumpesnę nei finansiniai metai laikotarpio skyrimą;
- priimti sprendimą dėl dividendų už trumpesnę negu finansiniai metai laikotarpį skyrimo;
- priimti sprendimą padidinti įstatinį kapitalą;
- nustatyti bendrovės išleidžiamų akcijų klasę, skaičių, nominalią vertę ir minimalią emisijos kainą;
- priimti sprendimą atšaukti visiems akcininkams pirmumo teisę įsigyti konkrečios emisijos bendrovės akcijų ar konvertuojamųjų obligacijų;
- priimti sprendimą sumažinti įstatinį kapitalą, išskyrus išimtis, nustatytas Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme;
- priimti sprendimą išleisti konvertuojamąsias obligacijas;
- priimti sprendimą konvertuoti bendrovės vienos klasės akcijas į kitos, tvirtinti akcijų konvertavimo tvarką;
- priimti sprendimą bendrovei įsigyti savo akcijų;
- priimti nutarimą likviduoti bendrovę, atšaukti bendrovės likvidavimą, išskyrus Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme nustatytus atvejus;
- rinkti ir atšaukti bendrovės likvidatorių, išskyrus Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme nustatytus atvejus;
- priimti sprendimą dėl bendrovės reorganizavimo ar atskyrimo ir patvirtinti reorganizavimo ar atskyrimo sąlygas;
- priimti sprendimą pertvarkyti bendrovę;
- priimti sprendimą restruktūrizuoti bendrovę;
- priimti sprendimą dėl pelno (nuostolių) paskirstymo;
- priimti sprendimą dėl rezervų sudarymo, naudojimo, sumažinimo ir naikinimo.
- Visuotinis akcininkų susirinkimas gali spręsti ir kitus klausimus pagal Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymą nepriskirtus kitų bendrovės organų kompetencijai ir jei pagal esmę tai nėra valdymo organų funkcijos.
- Bendrovės visuotinio akcininkų susirinkimo šaukimo tvarka nesiskiria nuo tvarkos, nustatytos Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme.

Stebėtojų taryba yra kolegialus bendrovės veiklos priežiūrą atliekantis organas. Stebėtojų tarybai vadovauja jos pirmininkas. Stebėtojų tarybos narių skaičius - 3 nariai. Stebėtojų tarybą renka ir

atšaukia visuotinis akcininkų susirinkimas. Stebėtojų tarybos rinkimo bei atšaukimo tvarka nesiskiria nuo nustatytosios Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme.

Stebėtojų taryba renkama 4 metų laikotarpiui. Stebėtojų taryba savo funkcijas atlieka įstatuose nustatyta laiką arba iki bus išrinkta nauja stebėtojų taryba, bet ne ilgiau kaip iki stebėtojų tarybos kadencijos pabaigos metais vykiančio eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo. Stebėtojų tarybos nario kadencijų skaičius neribojamas. Stebėtojų taryba iš savo narių renka stebėtojų tarybos pirmininką.

Už veiklą stebėtojų taryboje jos nariams gali būti mokamos tantjemos Akcinių bendrovių įstatymo 59 straipsnyje nustatyta tvarka. Stebėtojų tarybos kompetencija ir sprendimų priėmimas nesiskiria nuo nustatytųjų Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme.

Stebėtojų tarybos posėdžių šaukimo tvarka, balsavimas stebėtojų tarybos posėdyje ir sprendimų priėmimas nesiskiria nuo nustatytųjų Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme. Stebėtojų tarybos posėdžiai turi būti protokoluojami.

Stebėtojų tarybos darbo tvarką nustato stebėtojų tarybos priimtas jos darbo reglamentas.

-

Valdyba yra kolegialus bendrovės valdymo organas. Ją renka stebėtojų taryba Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka. Jeigu renkami pavieniai valdybos nariai, jie renkami tik iki veikiančios valdybos kadencijos pabaigos. Bendrovės valdyba sudaroma 4 metams iš 3 narių. Valdybos pirmininką iš savo narių renka valdyba. Valdybos darbo tvarką nustato jos priimtas valdybos darbo reglamentas.

Stebėtojų taryba gali atšaukti visą valdybą arba pavienius jos narius nesibaigus jų kadencijai. Valdybos narys gali atsistatydinti iš pareigų kadencijai nesibaigus, apie tai ne vėliau kaip prieš 14 dienų raštu įspėjęs bendrovę.

Bendrovės valdybos kompetencija, jos rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo tvarkos, nustatytos Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme.

Valdyba svarsto ir tvirtina:

- bendrovės veiklos strategiją;
- bendrovės veiklos ataskaitą;
- bendrovės valdymo struktūrą ir darbuotojų pareigybes;
- pareigybes, į kurias darbuotojai priimami konkurso tvarka;
- bendrovės filialų ir atstovybių nuostatus.
- Valdyba renka ir atšaukia bendrovės vadovą, nustato jo atlyginimą, kitas darbo sutarties sąlygas, tvirtina pareiginius nuostatus, skatina jį ir skiria nuobaudas.
- Valdyba nustato informaciją, kuri laikoma bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi.

Valdyba priima:

- sprendimus bendrovei tapti kitų juridinių asmenų steigėja, dalyve;
- sprendimus steigti bendrovės filialus ir atstovybes;
- sprendimus dėl ilgalaikio turto pirkimo, investavimo, perleidimo, nuomos, įkeitimo, hipotekos;
- sprendimus dėl kitų asmenų prievolių įvykdymo laidavimo ar garantavimo;
- sprendimus dėl paramos teikimo;
- įmonių restruktūrizavimo įstatymo nustatytais atvejais – sprendimą restruktūrizuoti bendrovę;
- kitus bendrovės įstatuose ar visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimuose valdybos kompetencijai priskirtus sprendimus;
- Valdyba, prieš priimdama sprendimą investuoti lėšas ar kitą turtą į kitą juridinį asmenį, turi apie tai pranešti kreditoriams, su kuriais bendrovė yra neatsiskaičiusi per nustatytą terminą, jeigu bendra įsiskolinimo suma šiems kreditoriams yra didesnė kaip 1/20 bendrovės įstatinio kapitalo.
- Valdyba analizuoja ir vertina bendrovės vadovo pateiktą medžiagą apie:
- bendrovės veiklos strategijos įgyvendinimą;

- bendrovės veiklos organizavimą;
- bendrovės finansinę būklę;
- ūkinės veiklos rezultatus, pajamų ir išlaidų sąmatas, inventorizacijos ir kitus turto pasikeitimo apskaitos duomenis;
- bendrovės metinių bei tarpinių finansinių ataskaitų rinkinio projektą bei pelno (nuostolių) paskirstymo projektą ir kartu su atsiliepipimais ir pasiūlymais dėl jų bei bendrovės metiniu pranešimu teikia stebėtojų tarybai ir visuotiniam akcininkų susirinkimui;
- valdyba analizuoja, vertina sprendimo dėl dividendų už trumpesnę negu finansiniai metai laikotarpį skyrimo projektą ir jam priimti sudarytą finansinių ataskaitų rinkinį, kuriuos kartu su atsiliepipimais ir pasiūlymais dėl jų bei bendrovės tarpiniu pranešimu teikia stebėtojų tarybai ir visuotiniam akcininkų susirinkimui.

Bendrovės vadovo kompetencija, jo rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo tvarkos, nustatytos Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme.

Bendrovės direktorius:

- organizuoja kasdieninę bendrovės veiklą, priima į darbą ir atleidžia darbuotojus, sudaro ir nutraukia su jais darbo sutartis, skatina juos ir skiria nuobaudas;
- veikia bendrovės vardu ir turi teisę vienvaldiškai sudaryti sandorius;
- privalo saugoti bendrovės komercines (gamybines) paslaptis, kurias sužinojo eidamas šias pareigas;
- atstovauja bendrovei teisme, santykiuose su kitais juridiniais ir fiziniiais asmenimis;
- suteikia įgaliojimus kitiems asmenims vykdyti toms funkcijoms, kurios yra jo kompetencijoje;
- vykdo kitas Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų taip pat bendrovės įstatuose ir pareiginiuose nuostatuose numatytas funkcijas.
- Bendrovės direktorius atsako už:
 - bendrovės veiklos organizavimą bei jos tikslų įgyvendinimą;
 - metinių finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą ir bendrovės metinio pranešimo parengimą;
 - sprendimo dėl dividendų už trumpesnę nei finansiniai metai laikotarpį skyrimo projekto parengimą, tarpinių finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą ir tarpinio pranešimo parengimą, sprendimui dėl dividendų už trumpesnę negu finansiniai metai laikotarpį skyrimo priimti;
 - sutarties su auditoriumi ar audito įmone sudarymą;
 - informacijos ir dokumentų pateikimą visuotiniam akcininkų susirinkimui, stebėtojų tarybai, valdybai, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo nustatytais atvejais ar jų prašymu;
 - bendrovės dokumentų ir duomenų pateikimą juridinių asmenų registro tvarkytojui;
 - bendrovės dokumentų pateikimą Vertybinių popierių komisijai ir Lietuvos centriniam vertybinių popierių depozitoriumui;
 - akcinių bendrovių įstatyme nustatytos informacijos viešą paskelbimą dienraštyje „Lietuvos rytas“;
 - informacijos pateikimą akcininkams;
 - visų sutartyje su auditoriumi ar audito įmone nurodytam patikrinimui reikalingų dokumentų pateikimą;
 - kitų Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme ir kituose įstatymuose bei teisės aktuose, taip pat bendrovės įstatuose ir bendrovės vadovo pareiginiuose nuostatuose nustatytų pareigų vykdymą.

Visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimu AB „Linas“ yra sudaromas **Audito komitetas**. Bendrovės Audito komitetą sudaro trys nariai, iš kurių du turi būti nepriklausomi. Audito komiteto narius Bendrovės Valdybos teikimu skiria ir atšaukia Bendrovės visuotinis

akcininkų susirinkimas. Audito komiteto kadencijos laikotarpis – keturi metai. Audito komiteto nario nepertraukiamos kadencijos laikas negali būti ilgesnis kaip dvylika metų.

Pagrindinės Audito komiteto pareigos:

- teikti Bendrovės stebėtojų tarybai rekomendacijas, susijusias su išorės audito įmonės parinkimu, skyrimu, pakartotiniu skyrimu ir atleidimu bei sutartis su audito įmone sąlygomis;
- stebėti išorės audito atlikimo procesą;
- stebėti, kaip išorės auditorius laikosi nepriklausomumo ir objektyvumo principų;
- stebėti Bendrovės finansinių ataskaitų rengimo procesą;
- stebėti Bendrovės vidaus kontrolės, rizikos valdymo ir vidaus audito, jei jis bendrovėje veikia, sistemų veiksmingumą;
- vykdyti kitas Lietuvos Respublikos teisės aktų bei Vilniaus vertybinių popierių biržoje listinguojamų bendrovių valdymo kodekso rekomendacijų numatytas funkcijas.

22. Duomenys apie Bendrovės Stebėtojų tarybos, valdybos, Audito komiteto narius ir administraciją.

VIRGINIJUS KUNDROTAS – nepriklausomas Stebėtojų tarybos narys. UAB „Integralios lyderystės iniciatyvos“ (įmonės kodas 302339130, M. Sederavičiaus g. 11, Kaunas) direktorius. Baltijos Vadybos Plėtros Asociacijos (įmonės kodas 135963288, E.Ožeškienės g. 18, Kaunas) vadovas. Bendrovės akcijų neturi.

DARIUS KAZLAUSKAS – nepriklausomas Stebėtojų tarybos narys. UAB „Parnidis“ (įmonės kodas 300080024, Kampo g. 25-40, Kaunas) komercijos direktorius. Bendrovės akcijų neturi.

ARŪNAS KETRYS – nepriklausomas Stebėtojų tarybos narys. UAB „Alba“ (įmonės kodas 132713272, Neries kr. 16, Kaunas) direktoriaus pavaduotojas.

Bendrovės Stebėtojų tarybos nariai 2017 m. gegužės 16 d. akcininkų susirinkime buvo išrinkti ketverių metų kadencijai.

EGIDIJUS MIKELIŪNAS – Bendrovės valdybos pirmininkas. Bendrovės finansų vadovas. Valdo 0,1 proc. Bendrovės akcijų.

REGINA VAIGINIENĖ – Bendrovės valdybos narė iki 2019-09-20. Bendrovės vyresn. buhalterė - ekonomistė. Bendrovės akcijų neturi.

LILIJA POVILONIENĖ – Bendrovės valdybos narė iki 2019-09-20. Bendrovės buhalterė. Bendrovės akcijų neturi.

VILITA SKERSIENĖ – Bendrovės valdybos narė nuo 2019-09-20. Bendrovės administracijos vadovė – direktorė. Bendrovės akcijų neturi.

RENATA RAILIENĖ – Bendrovės valdybos narė nuo 2019-09-20. Bendrovės dukterinės įmonės UAB „Lino apdaila“ administracijos vadovė – direktorė. Bendrovės akcijų neturi.

2017 m. liepos 18 d. Stebėtojų taryba išrinko Bendrovės valdybos narius ketverių metų kadencijai.

VANDA NEKRAŠAITĖ – Bendrovės vyriausioji buhalterė nuo 2019-08-19. Bendrovės akcijų neturi.

GERDA ZABARSKIENĖ – Bendrovės vyriausioji buhalterė iki 2019-08-05. Bendrovės akcijų neturi.

AB „Linas“ valdymo organų nariai nėra ir nebuvo teisti už nusikaltimus nuosavybei, ūkininkavimo tvarkai, finansams.

Informacija apie Bendrovės per ataskaitinį laikotarpį Stebėtojų tarybos, valdybos nariams ir administracijos vadovui ir vadovybei išmokėtų atlyginimų, tantjemų ir kitų išmokų iš pelno bendras sumas ir vidutinius dydžius, tenkančius vienam asmeniui:

Rodikliai	2019 metų atlyginimas (Eur)	2019 metų tantjemos (Eur)	Kitos išmokos iš pelno (Eur)	Iš viso (Eur)
Vidutiniškai vienam Stebėtojų tarybos nariui	-	-	-	-
Bendrai visiems Stebėtojų tarybos nariams	-	-	-	-
Vidutiniškai vienam valdybos nariui	-	-	-	-
Bendrai visiems valdybos nariams	-	-	-	-
Vidutiniškai vienam administracijos nariui	43.738,1	-	-	43.738,1
Bendrai visiems administracijos nariams	131.214,2	-	-	131.214,2

Audito komiteto nariai 2017 m. lapkričio 09 d. visuotiniame akcininkų susirinkime buvo išrinkti ketverių metų kadencijai. Audito komiteto nariams suteikiami įgaliojimai ir jų atliekamos funkcijos yra pagal Audito komiteto nuostatus.

LINA LIESYTĖ – Audito komiteto narė. AB „Linas“ vyresn. buhalterė nuo 2008 m. Bendrovės akcijų neturi.

ZITA KELMIENĖ – nepriklausoma Audito komiteto narė iki 2019-03-29, UAB „Panevėžio Aurida“ vyr. finansininkė nuo 2007 m. Bendrovės akcijų neturi.

LINA BELICKIENĖ – nepriklausoma Audito komiteto narė. VšĮ „Panevėžio miesto greitosios medicinos pagalbos stotis“ vyriausioji buhalterė nuo 2008 m. Bendrovės akcijų neturi.

ANA SIRIENĖ – nepriklausoma Audito komiteto narė nuo 2019-05-16. Atestuota vidaus auditorė. MB "ELSAN" savininkė. Bendrovės akcijų neturi.

23. Visi reikšmingi susitarimai, kurių šalis yra Bendrovė ir kurie įsigalioję, pasikeistų ar nutrūktų pasikeitus Bendrovės kontrolei, taip pat jų poveikis, išskyrus atvejus, kai dėl susitarimų pobūdžio jų atskleidimas padarytų Bendrovei didelę žalą.

Tokių susitarimų nėra.

24. Visi Bendrovės ir jo organų narių ar darbuotojų susitarimai, numatantys kompensaciją, jei jie atsistatydintų arba būtų atleisti be pagrįstos priežasties arba jei jų darbas baigtųsi dėl Bendrovės valdymo kontrolės pasikeitimo.

Tokių susitarimų nėra.

25. Informacija apie didesnius susijusių šalių sandorius.

Informacija apie susijusių šalių sandorius pateikta finansinės atskaitomybės aiškinamojo rašto pastabose Nr. 4.24.

26. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį emitento vardu sudarytus žalingus sandorius (neatitinkančius bendrovės tikslų, esamų įprastų rinkos sąlygų, pažeidžiančius akcininkų ar kitų asmenų grupių interesus ir pan.), turėjusius ar ateityje galinčius turėti neigiamos įtakos emitento veiklai ir (arba) veiklos rezultatams, taip pat informacija apie sandorius, sudarytus esant interesų konfliktui tarp emitento vadovų, kontroliuojančių akcininkų ar kitų susijusių šalių pareigų emitentui ir jų privačių interesų ir (arba) kitų pareigų.

Tokių sandorių nėra.

27. Informacija apie bendrovių valdymo kodekso laikymąsi.

Informacija apie Bendrovės valdymo kodekso laikymąsi pateikta 1 priede.

28. Duomenys apie viešai skelbtą informaciją.

Per 2019 metus Bendrovė skelbė šiuos pranešimus apie esminius įvykius:

2019.02.28	AB „Linas“ Bendrovės bei įmonių Grupės 2018 metų dvylikos mėnesių veiklos rezultatai. AB „Linas“ 2018 metų dvylikos mėnesių neaudituoja konsoliduota tarpinė informacija
2019.03.01	KOREKCIJA. AB „Linas“ Bendrovės bei įmonių Grupės 2018 metų dvylikos mėnesių veiklos rezultatai. AB „Linas“ 2018 metų dvylikos mėnesių neaudituoja konsoliduota tarpinė informacija
2019.03.29	Dėl Audito komiteto nario atsistatydinimo
2019.03.29	AB „Linas“ eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo sušaukimas
2019.04.09	Eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimų projektai
2019.04.30	AB „Linas“ eilinis visuotinis akcininkų susirinkimas neįvyko. 2019 m. gegužės 16 d. šaukiamas pakartotinis AB „Linas“ eilinis visuotinis akcininkų susirinkimas
2019.04.30	AB „Linas“ pakartotinio visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimų projektai
2019.05.17	Pakartotinio eilinio visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimai
2019.05.31	AB „Linas“ įmonių Grupės 2019 metų trijų mėnesių veiklos rezultatai. AB „Linas“ 2019 metų trijų mėnesių neaudituoja konsoliduota tarpinė informacija
2019.09.20	Dėl AB „Linas“ Valdybos narių atsistatydinimo bei naujų skyrimo
2019.09.30	AB „Linas“ įmonių grupės 2019 metų šešių mėnesių veiklos rezultatai. AB „Linas“ 2019 metų šešių mėnesių neaudituoja konsoliduota tarpinė informacija
2019.11.29	AB „Linas“ 2019 metų devynių mėnesių neaudituoja konsoliduota tarpinė informacija
2019.12.19	Dėl AB „Linas“ savų akcijų įsigijimo (supirkimo)

Su visa informacija apie per 2019 metus viešai skelbtus esminius įvykius galima susipažinti AB „Linas“ interneto svetainėje www.linas.lt.

Direktorė



Vilija Skersienė

Priedas Nr.1

Prie AB „Linas“ 2019 m. metinio pranešimo

Bendrovių valdysenos ataskaitos forma

Akcinė bendrovė „Linas“ (toliau – **Bendrovė**), atskleidžia, kaip ji laikosi NASDAQ Vilnius listinguojamų bendrovių valdysenos kodekso ir konkrečių jo nuostatų ar rekomendacijų. Jei šio kodekso ar kai kurių jo nuostatų ar rekomendacijų nesilaikoma, tai yra nurodoma, kurių konkrečių nuostatų ar rekomendacijų nesilaikoma ir dėl kokių priežasčių, taip pat pateikiama kita šioje formoje nurodyta paaiškinanti informacija.

Bendrovės valdysenos ataskaitos santrauka:

Pagal įstatus Bendrovės organai yra visuotinis akcininkų susirinkimas, stebėtojų taryba, valdyba ir vadovas. Bendrovės stebėtojų taryba ir valdyba atstovauja akcininkams, stebėtojų taryba atlieka priežiūros funkcijas, o valdyba – valdymo funkcijas. Stebėtojų tarybą sudaro 3 nariai, renkami keturiems metams, visi 3 narių yra nepriklausomi. Valdybą sudaro 3 valdybos nariai, renkami keturiems metams. Bendrovėje yra sudaromas Audito komitetas, kurį valdybos teikimu skiria ir atšaukia Visuotinis akcininkų susirinkimas. Audito komitetą sudaro 3 nariai, iš kurių du yra nepriklausomi. Audito komiteto kadencijos laikotarpis – keturi metai. Valdyba renka ir atšaukia Bendrovės vadovą, nustato jo atlyginimą ir kitas darbo sutarties sąlygas.

Atskleidimo struktūrizuota lentelė:

PRINCIPAI/ REKOMENDACIJOS	TAIP/ NE / NEAKTUALU	KOMENTARAS
<i>1. principas: Visuotinis akcininkų susirinkimas, nešališkas akcininkų traktavimas ir akcininkų teisės Bendrovės valdysenos sistema turėtų užtikrinti nešališką visų akcininkų traktavimą. Bendrovės valdysenos sistema turėtų apsaugoti akcininkų teises.</i>		
1.1. Visiems akcininkams turėtų būti sudarytos vienodos galimybės susipažinti su teisės aktuose numatyta informacija ir (ar) dokumentais bei dalyvauti priimant bendrovei svarbius sprendimus.	TAIP	Bendrovė viešai skelbia svarbiausią informaciją, ją pateikia visuotiniuose akcininkų susirinkimuose. Taip pat sudaro sąlygas kitais būdais susipažinti su informacija ir dalyvauti bendrovės valdyme teisės aktais numatytais būdais ir tvarka.
1.2. Rekomenduojama, kad bendrovės kapitalą sudarytų tik tokios akcijos, kurios jų turėtojams suteikia vienodas balsavimo, nuosavybės, dividendų ir kitas teises.	TAIP	Bendrovės akcijos visiems akcininkams suteikia vienodas teises.
1.3. Rekomenduojama sudaryti investuotojams sąlygas iš anksto, t.y. prieš perkant akcijas, susipažinti su išleidžiamų naujų ar jau išleistų akcijų suteikiamomis teisėmis.	TAIP	Rekomendacijos laikomasi teisės aktų nustatyta tvarka.
1.4. Dėl itin svarbių išskirtinių sandorių, tokių kaip viso ar beveik viso bendrovės turto perleidimas, kas iš esmės reikštų bendrovės perleidimą, turėtų būti gautas visuotinio akcininkų susirinkimo pritarimas.	TAIP	Rekomendacijos laikomasi teisės aktų nustatyta tvarka.
1.5. Visuotinio akcininkų susirinkimo organizavimo ir dalyvavimo jame procedūros turėtų sudaryti akcininkams lygias galimybes dalyvauti visuotiniame akcininkų susirinkime ir neturėtų pažeisti akcininkų teisių bei interesų. Pasirinkta visuotinio akcininkų susirinkimo vieta, data ir laikas neturėtų užkirsti kelio aktyviam akcininkų dalyvavimui visuotiniame akcininkų susirinkime. Pranešime apie šaukiamą visuotinį akcininkų susirinkimą bendrovė turėtų nurodyti paskutinę dieną, kada vėliausiai galima pateikti siūlomus sprendimo projektus.	TAIP	Rekomendacijos laikomasi teisės aktų nustatyta tvarka.
1.6. Siekiant užtikrinti užsienyje gyvenančių akcininkų teisę susipažinti su informacija, esant galimybei, rekomenduojama visuotiniam akcininkų susirinkimui parengtus dokumentus iš anksto	TAIP	Visi susirinkimo dokumentai ruošiami lietuvių ir anglų kalbomis. Rekomendacijų laikomasi, užsienyje gyvenančių akcininkų informacijos gavimo ir supažindinimo teisės užtikrinamos.

<p>paskelbti viešai ne tik lietuvių kalba, bet ir anglų kalba ir (ar) kitomis užsienio kalbomis. Visuotinio akcininkų susirinkimo protokolą po jo pasirašymo ir (ar) priimtus sprendimus taip pat rekomenduojama paskelbti viešai ne tik lietuvių, bet ir anglų kalba ir (ar) kitomis užsienio kalbomis. Rekomenduojama šią informaciją paskelbti bendrovės interneto tinklalapyje. Viešai prieinamai gali būti skelbiama ne visa dokumentų apimtis, jei jų viešas paskelbimas galėtų pakenkti bendrovei arba būtų atskleistos bendrovės komercinės paslaptys.</p>		
<p>1.7. Akcininkams, turintiems teisę balsuoti, turėtų būti sudarytos galimybės balsuoti akcininkų susirinkime asmeniškai jame dalyvaujant arba nedalyvaujant. Akcininkams neturėtų būti daroma jokių kliūčių balsuoti iš anksto raštu, užpildant bendrąjį balsavimo biuletenį.</p>	TAIP	Akcininkai turi sąlygas balsuoti tiek tiesiogiai akcininkų susirinkimuose, tiek iš anksto.
<p>1.8. Siekiant padidinti akcininkų galimybes dalyvauti visuotiniuose akcininkų susirinkimuose, bendrovėms rekomenduojama plačiau taikyti modernias technologijas ir tokiu būdu sudaryti akcininkams galimybę dalyvauti ir balsuoti visuotiniuose akcininkų susirinkimuose naudojantis elektroninių ryšių priemonėmis. Tokiais atvejais turi būti užtikrintas perduodamos informacijos saugumas ir galima nustatyti dalyvavusiojo ir balsavusiojo tapatybę</p>	TAIP	Esant poreikiui iš akcininkų pusės, atsižvelgiant galimas išlaidas, technologines galimybes ir kitus aspektus svarstyti rekomendaciją.
<p>1.9. Pranešime apie šaukiamo visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimų projektus rekomenduojama atskleisti naujas kolegialaus organo narių kandidatūras, siūlomą jiems atlygį, siūlomą išrinkti audito įmonę, jei šie klausimai yra įtraukti į visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkę. Kai siūloma išrinkti naują kolegialaus organo narį, rekomenduojama informuoti apie jo išsilavinimą, darbo patirtį ir kitas užimamas (ar siūlomas užimti) kitas vadovaujamas pareigas.</p>	TAIP	Pagal galimybes rekomendacijos laidomasi.
<p>1.10. Bendrovės kolegialaus organo nariai, administracijos vadovai ar kiti su bendrove susiję kompetentingi asmenys, galintys pateikti informaciją, susijusią su visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarke, turėtų dalyvauti visuotiniame akcininkų susirinkime. Siūlomi kandidatai į kolegialaus organo narius taip pat turėtų dalyvauti visuotiniame akcininkų susirinkime, jeigu naujų narių rinkimai įtraukti į visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkę.</p>	TAIP	Pagal galimybes rekomendacijos laidomasi.
<p>2. principas: Stebėtojų taryba</p> <p>2.1. Stebėtojų tarybos funkcijos ir atsakomybė Bendrovės stebėtojų taryba turėtų užtikrinti bendrovės ir jos akcininkų interesų atstovavimą, šio organo atskaitomybę akcininkams ir objektyvią bei nešališką bendrovės veiklos bei jos valdymo organų priežiūrą, taip pat nuolat teikti rekomendacijas bendrovės valdymo organams.</p> <p>Stebėtojų taryba turėtų užtikrinti bendrovės finansinės apskaitos ir kontrolės sistemos vientisumą bei skaidrumą.</p>		
<p>2.1.1. Stebėtojų tarybos nariai turėtų sąžiningai, rūpestingai ir atsakingai veikti bendrovės bei akcininkų naudai ir atstovauti jų interesams, atsižvelgdami į darbuotojų interesus ir visuomenės gerovę.</p>	TAIP	Visi stebėtojų tarybos nariai yra nepriklausomi, tai leidžia užtikrinti sprendimų nešališkumą.
<p>2.1.2. Kai stebėtojų tarybos sprendimai gali skirtingai paveikti bendrovės akcininkų interesus, stebėtojų taryba su visais akcininkais turėtų elgtis nešališkai. Ji</p>	TAIP	Visi stebėtojų tarybos nariai yra nepriklausomi, tai leidžia užtikrinti narių atsakingus sprendimus visų interesų turėtojų atžvilgiu.

<p>turėtų užtikrinti, kad akcininkai būtų tinkamai informuojami apie bendrovės strategiją, rizikos valdymą ir kontrolę, interesų konfliktų sprendimą.</p>		
<p>2.1.3. Stebėtojų taryba turėtų būti nešališka priimdama sprendimus, turinčius reikšmę bendrovės veiklai ir strategijai. Stebėtojų tarybos narių darbui ir sprendimams neturėtų daryti įtakos juos išrinkę asmenys.</p>	TAIP	Visi stebėtojų tarybos nariai yra nepriklausomi, tai leidžia užtikrinti narių atsakingus sprendimus visų interesų turėtojų atžvilgiu.
<p>2.1.4. Stebėtojų tarybos nariai turėtų aiškiai reikšti savo prieštaravimą tuo atveju, kai mano, kad stebėtojų tarybos sprendimas gali pakenkti bendrovei. Nepriklausomi² stebėtojų tarybos nariai turėtų: a) išlikti nepriklausomi atlikdami analizę, priimdami sprendimus; b) nesiekti ir nepriimti jokių nepagrįstų lengvatų, kurios gali kelti abejonių, kad stebėtojų tarybos nariai nėra nepriklausomi.</p>	TAIP	
<p>2.1.5. Stebėtojų taryba turėtų prižiūrėti, kad bendrovės mokesčių planavimo strategijos būtų sudaromos ir įgyvendinamos vadovaujantis teisės aktais, siekiant išvengti ydingos praktikos, nesusijusios su ilgalaikiais bendrovės ir jos akcininkų interesais, dėl ko gali atsirasti reputacijos, teisinė ar kita rizika.</p>	TAIP	
<p>2.1.6. Bendrovė turėtų užtikrinti, kad stebėtojų taryba būtų aprūpinta pakankamais ištekliais (tarp jų ir finansiniais), reikalingais pareigoms atlikti, įskaitant teisę gauti visą reikiamą informaciją ir teisę kreiptis nepriklausomo profesionalaus patarimo į išorinius teisės, apskaitos ar kitokius specialistus stebėtojų tarybos ir jos komitetų kompetencijai priklausančiais klausimais.</p>	TAIP	Rekomendacijos laikomasi teisės aktų nustatyta tvarka.
<p>2.2. Stebėtojų tarybos sudarymas</p> <p><i>Stebėtojų tarybos sudarymo tvarka turėtų užtikrinti tinkamą interesų konfliktų sprendimą, efektyvią ir sąžiningą bendrovės valdyseną.</i></p>		
<p>2.2.1. Visuotinio akcininkų susirinkimo išrinkti stebėtojų tarybos nariai turėtų kolektyviai užtikrinti kvalifikacijos, profesinės patirties ir kompetencijų įvairovę, taip pat siekti lyčių pusiausvyros. Siekiant išlaikyti tinkamą stebėtojų tarybos narių turimos kvalifikacijos pusiausvyrą, turėtų būti užtikrinta, kad stebėtojų tarybos nariai, kaip visuma, turėtų įvairiapusių žinių, nuomonių ir patirties savo užduotims tinkamai atlikti.</p>	TAIP	Rekomendacijos laikomasi
<p>2.2.2. Stebėtojų tarybos nariai turėtų būti skiriami apibrėžtam laikotarpiui, su galimybe būti individualiai perrenkamiems naujai kadencijai tam, kad būtų užtikrintas būtinas profesinės patirties augimas.</p>	TAIP	Rekomendacijos laikomasi
<p>2.2.3. Stebėtojų tarybos pirmininku turėtų būti toks asmuo, kurio esamos arba buvusios pareigos nebūtų klūstis nešališkai veiklai vykdyti. Buvęs bendrovės vadovas ar valdybos narys tuoj pat neturėtų būti skiriamas į stebėtojų tarybos pirmininko pareigas. Kai bendrovė nusprendžia nesilaikyti šių rekomendacijų, turėtų būti pateikiama informacija apie priemones, kurių imtasi veiklos nešališkumui užtikrinti.</p>	TAIP	Rekomendacijos laikomasi

2.2.4. Stebėtojų tarybos nario pareigoms atlikti kiekvienas narys turėtų skirti pakankamai laiko ir dėmesio. Kiekvienas stebėtojų tarybos narys turėtų įsipareigoti taip apriboti kitus savo profesinius įsipareigojimus (ypač vadovaujančias pareigas kitose bendrovėse), kad jie netrukdytų tinkamai atlikti stebėtojų tarybos nario pareigas. Jeigu stebėtojų tarybos narys dalyvavo mažiau nei pusėje stebėtojų tarybos posėdžių per bendrovės finansinius metus, apie tai turėtų būti informuojami bendrovės akcininkai.	TAIP	
2.2.5. Kai siūloma paskirti stebėtojų tarybos narį, turėtų būti skelbiama, kurie stebėtojų tarybos nariai laikomi nepriklausomais. Stebėtojų taryba gali nuspręsti, kad tam tikras jos narys, nors ir atitinka nepriklausomumo kriterijus, vis dėlto negali būti laikomas nepriklausomu dėl ypatingų asmeninių ar su bendrove susijusių aplinkybių.	TAIP	Rekomendacijos laikomasi
2.2.6. Stebėtojų tarybos nariams už jų veiklą ir dalyvavimą stebėtojų tarybos posėdžiuose atlygio dydį turėtų tvirtinti bendrovės visuotinis akcininkų susirinkimas.	NEAKTUALU	Ataskaitiniu laikotarpiu stebėtojų tarybos nariai veikė neatlygintai
2.2.7. Kiekvienais metais stebėtojų taryba turėtų atlikti savo veiklos įvertinimą. Jis turėtų apimti stebėtojų tarybos struktūros, darbo organizavimo ir gebėjimo veikti kaip grupė vertinimą, taip pat kiekvieno stebėtojų tarybos nario kompetencijos ir darbo efektyvumo vertinimą bei vertinimą, ar stebėtojų taryba pasiekė nustatytų veiklos tikslų. Stebėtojų taryba turėtų bent kartą per metus paskelbti atitinkamą informaciją apie savo vidinę struktūrą ir veiklos procedūras.	TAIP	Dalinai vykdoma
<p>3. principas: Valdyba</p> <p>3.1. Valdybos funkcijos ir atsakomybė</p> <p>Valdyba turėtų užtikrinti bendrovės strategijos įgyvendinimą, taip pat tinkamą bendrovės valdyseną, atsižvelgiant į akcininkų, darbuotojų ir kitų interesų grupių interesus.</p>		
3.1.1. Valdyba turėtų užtikrinti bendrovės strategijos, kurią patvirtino stebėtojų taryba, jei ji sudaroma, įgyvendinimą. Tais atvejais, kai stebėtojų taryba nesudaroma, valdyba taip pat yra atsakinga už bendrovės strategijos patvirtinimą.	TAIP	Rekomendacijos laikomasi
3.1.2. Valdyba, kaip kolegialus bendrovės valdymo organas, atlieka jai Įstatyme ir bendrovės įstatuose priskirtas funkcijas, o tais atvejais, kai bendrovėje nesudaroma stebėtojų taryba, be kita ko, atlieka Įstatyme nustatytas priežiūros funkcijas. Valdyba, vykdydama jai priskirtas funkcijas, turėtų atsižvelgti į bendrovės, akcininkų, darbuotojų ir kitų interesų grupių poreikius, atitinkamai siekiant tvaraus verslo kūrimo.	TAIP	Rekomendacijos laikomasi
3.1.3. Valdyba turėtų užtikrinti, kad bus laikomasi įstatymų ir bendrovės vidaus politikos nuostatų, taikomų bendrovei ar bendrovių grupei, kuriai priklauso ši bendrovė. Ji taip pat turėtų nustatyti atitinkamas rizikos valdymo ir kontrolės priemones užtikrinant reguliarią ir tiesioginę vadovų atskaitomybę.	TAIP	Rekomendacijos laikomasi

3.1.4. Valdyba taip pat turėtų užtikrinti, kad bendrovėje būtų įdiegtos priemonės, kurios įtrauktos į EBPO geros praktikos rekomendacijas dėl vidaus kontrolės, etikos ir atitikties, siekiant užtikrinti, kad būtų laikomasi galiojančių įstatymų, taisyklių ir standartų.	TAIP	Rekomendacijos laikomasi pagal galimybes
3.1.5. Valdyba, skirdama bendrovės vadovą, turėtų atsižvelgti į tinkamą kandidato kvalifikacijos, patirties ir kompetencijos pusiausvyrą.		Rekomendacijos laikomasi
3.2. Valdybos sudarymas		
3.2.1. Stebėtojų tarybos arba visuotinio akcininkų susirinkimo, jei stebėtojų taryba nesudaroma, išrinkti valdybos nariai turėtų kolektyviai užtikrinti kvalifikacijos, profesinės patirties ir kompetencijų įvairovę, taip pat siekti lyčių pusiausvyros. Siekiant išlaikyti tinkamą valdybos narių turimos kvalifikacijos pusiausvyrą, turėtų būti užtikrinta, kad valdybos nariai, kaip visuma, turėtų įvairiapusių žinių, nuomonių ir patirties savo užduotims tinkamai atlikti.	TAIP	
3.2.2. Kandidatų į valdybos narius vardai, pavardės, informacija apie jų išsilavinimą, kvalifikaciją, profesinę patirtį, einamas pareigas, kitus svarbius profesinius įsipareigojimus ir potencialius interesų konfliktus turėtų būti atskleisti nepažeidžiant asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų stebėtojų tarybos posėdyje, kuriame bus renkama valdyba ar atskiri jos nariai. Jeigu stebėtojų taryba nesudaroma, šiame punkte nustatyta informacija turėtų būti pateikiama visuotiniam akcininkų susirinkimui. Valdyba kiekvienais metais turėtų kaupti šiame punkte nurodytus duomenis apie savo narius ir pateikti juos bendrovės metiniame pranešime.	TAIP	Rekomendacijos laikomasi teisės aktų nustatyta tvarka.
3.2.3. Visi nauji valdybos nariai turėtų būti supažindinti su pareigomis, bendrovės struktūra bei veikla.	TAIP	Rekomendacijos laikomasi
3.2.4. Valdybos nariai turėtų būti skiriami apibrėžtam laikotarpiui, su galimybe būti individualiai perrenkamiems naujai kadencijai tam, kad būtų užtikrintas būtinas profesinės patirties augimas ir pakankamai dažnas jų statuso pakartotinas patvirtinimas.	TAIP	Rekomendacijos laikomasi
3.2.5. Valdybos pirmininku turėtų būti toks asmuo, kurio esamos arba buvusios pareigos nebūtų kliūtis nešališkai veiklai vykdyti. Kai stebėtojų taryba nėra sudaroma, buvęs bendrovės vadovas tuoj pat neturėtų būti skiriamas į valdybos pirmininko postą. Kai bendrovė nusprendžia nesilaikyti šių rekomendacijų, turėtų būti pateikiama informacija apie priemones, kurių imtasi veiklos nešališkumui užtikrinti.	TAIP	Valdybos pirmininkas yra bendrovės finansų vadovas, tačiau nebalsuoja, kai priimami sprendimai, galintys sukelti interesų konfliktą
3.2.6. Valdybos nario pareigoms atlikti kiekvienas narys turėtų skirti pakankamai laiko ir dėmesio. Jeigu valdybos narys dalyvavo mažiau nei pusėje valdybos posėdžių per bendrovės finansinius metus, apie tai turėtų būti informuojama bendrovės stebėtojų taryba, jeigu stebėtojų taryba bendrovėje nėra sudaroma – visuotinis akcininkų susirinkimas.	TAIP	
3.2.7. Jeigu Įstatyme nustatytais atvejais renkant valdybą, kai nesudaroma stebėtojų taryba, dalis jos narių bus nepriklausomi, turėtų būti skelbiama, kurie valdybos nariai laikomi nepriklausomais. Valdyba gali nuspręsti, kad tam tikras jos narys, nors ir atitinka visus Įstatyme nustatytus nepriklausomumo kriterijus, vis dėlto negali būti laikomas nepriklausomu dėl ypatingų	NEAKTUALU	

asmeninių ar su bendrove susijusių aplinkybių.		
3.2.8. Valdybos nariams už jų veiklą ir dalyvavimą valdybos posėdžiuose atlygio dydį turėtų tvirtinti bendrovės visuotinis akcininkų susirinkimas.	TAIP	Šiuo metu valdybos nariai veikia neatlygintinai, tačiau, jei situacija pasikeistu, jų atlygį nustatytų bendrovės visuotinis akcininkų susirinkimas
3.2.9. Valdybos nariai turėtų sąžiningai, rūpestingai ir atsakingai veikti bendrovės bei akcininkų naudai ir atstovauti jų interesams, atsižvelgdami ir į kitus interesų turėtojus. Priimdami sprendimus jie neturėtų siekti asmeninių interesų, jiems turėtų būti taikomi susitarimai dėl nekonkuravimo, taip pat jie neturėtų pažeidžiant bendrovės interesus pasinaudoti verslo informacija ir galimybėmis, kurios yra susijusios su bendrovės veikla.	TAIP	
3.2.10. Kiekvienais metais valdyba turėtų atlikti savo veiklos įvertinimą. Jis turėtų apimti valdybos struktūros, darbo organizavimo ir gebėjimo veikti kaip grupė vertinimą, taip pat kiekvieno valdybos nario kompetencijos ir darbo efektyvumo vertinimą bei vertinimą, ar valdyba pasiekė nustatytų veiklos tikslų. Valdyba turėtų bent kartą per metus nepažeidžiant asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų viešai paskelbti atitinkamą informaciją apie savo vidinę struktūrą ir veiklos procedūras.	TAIP	Dalinai vykdoma
<p>4. principas: Bendrovės stebėtojų tarybos ir valdybos darbo tvarka</p> <p><i>Bendrovėje nustatyta stebėtojų tarybos, jeigu ji sudaroma, ir valdybos darbo tvarka turėtų užtikrinti efektyvų šių organų darbą ir sprendimų priėmimą, skatinti aktyvų bendrovės organų bendradarbiavimą.</i></p>		
4.1. Valdyba ir stebėtojų taryba, jei ji sudaroma, turėtų glaudžiai bendradarbiauti, siekdama naudos tiek bendrovei, tiek ir jos akcininkams. Gera bendrovių valdysena reikalauja atviros diskusijos tarp valdybos ir stebėtojų tarybos. Valdyba turėtų reguliariai, o esant reikalui - nedelsiant informuoti stebėtojų tarybą apie visus svarbius bendrovei klausimus, susijusius su planavimu, verslo plėtra, rizikų valdymu ir kontrole, įsipareigojimų laikymusi bendrovėje. Valdyba turėtų informuoti stebėtojų tarybą apie faktinius verslo plėtros nukrypimus nuo anksčiau suformuluotų planų ir tikslų, nurodant to priežastis.	TAIP	Rekomendacijos laikomasi
4.2. Bendrovės kolegialių organų posėdžius rekomenduojama rengti atitinkamu periodiškumu pagal iš anksto patvirtintą grafiką. Kiekviena bendrovė pati sprendžia, koku periodiškumu šaukti kolegialių organų posėdžius, tačiau rekomenduojama juos rengti tokiu periodiškumu, kad būtų užtikrintas nepertraukiamas esminių bendrovės valdysenos klausimų sprendimas. Bendrovės kolegialių organų posėdžiai turėtų būti šaukiami bent kartą per metų ketvirtį.	TAIP/NE	Kolegialių organų posėdžiai vyksta pagal išankstinį grafiką. Bendrovės valdybos posėdžiai vykdomi bent kartą per metų ketvirtį, bendrovės stebėtojų tarybos posėdžiai bent kartą per metų pusmetį.
4.3. Kolegialaus organo nariai apie šaukiamą posėdį turėtų būti informuojami iš anksto, kad turėtų pakankamai laiko tinkamai pasirengti posėdyje nagrinėjamų klausimų svarstymui ir galėtų vykti diskusija, po kurios būtų priimami sprendimai. Kartu su pranešimu apie šaukiamą posėdį kolegialaus organo nariams turėtų būti pateikta visa reikalinga su posėdžio darbotvarka susijusi medžiaga. Darbotvarkė posėdžio metu neturėtų būti keičiama ar papildoma, išskyrus atvejus, kai posėdyje dalyvauja visi kolegialaus organo nariai ir jie sutinka su tokiu darbotvarkės pakeitimu ar	TAIP	Rekomendacijos laikomasi

papildymu arba kai neatidėliotinai reikia spręsti svarbius bendrovei klausimus.		
4.4. Siekiant koordinuoti bendrovės kolegialių organų darbą bei užtikrinti efektyvų sprendimų priėmimo procesą, bendrovės kolegialių priežiūros ir valdymo organų pirmininkai turėtų tarpusavyje derinti šaukiamų posėdžių datas, jų darbotvarkes, glaudžiai bendradarbiauti spręsdami kitus su bendrovės valdysena susijusius klausimus. Bendrovės stebėtojų tarybos posėdžiai turėtų būti atviri bendrovės valdybos nariams, ypač tais atvejais, kai posėdyje svarstomi klausimai, susiję su valdybos narių atšaukimu, atsakomybe, atlygio nustatymu.	TAIP	
<p>5. principas: Skyrimo, atlygio ir audito komitetai</p> <p>5.1. Komitetų paskirtis ir sudarymas</p> <p><i>Bendrovėje sudaryti komitetai turėtų didinti stebėtojų tarybos, o jei stebėtojų taryba nesudaroma, valdybos, kuri atlieka priežiūros funkcijas, darbo efektyvumą, užtikrinant, kad sprendimai būtų priimami juos tinkamai apsvarsčius, ir padėti organizuoti darbą taip, kad sprendimams nedarytų įtakos esminiai interesų konfliktai.</i></p> <p><i>Komitetai turėtų veikti nepriklausomai bei principingai ir teikti rekomendacijas, susijusias su kolegialaus organo sprendimu, tačiau galutinį sprendimą priima pats kolegialus organas.</i></p>		
5.1.1. Atsižvelgiant į konkrečias su bendrove susijusias aplinkybes, pasirinktą bendrovės valdysenos struktūrą, bendrovės stebėtojų taryba, o tais atvejais, kai ji nesudaroma - valdyba, kuri atlieka priežiūros funkcijas, sudaro komitetus. Kolegialiam organui rekomenduojama suformuoti skyrimo, atlygio ir audito komitetus.	TAIP/NE	Suformuotas audito komitetas
5.1.2. Bendrovės gali nuspręsti suformuoti mažiau nei tris komitetus. Tokiu atveju bendrovės turėtų pateikti paaiškinimą, kodėl jos pasirinko alternatyvų požiūrį ir kaip pasirinktas požiūris atitinka trims atskiriems komitetams nustatytus tikslus.	TAIP/NE	Skyrimo ir atlygio komiteto funkcijas atlieka patys kolegialūs organai
5.1.3. Bendrovėse formuojamiems komitetams nustatytas funkcijas teisės aktų numatytais atvejais gali atlikti pats kolegialus organas. Tokiu atveju šio Kodekso nuostatos, susijusios su komitetais (ypač dėl jų vaidmens, veiklos ir skaidrumo), kai tinka, turėtų būti taikomos visam kolegialiam organui.	TAIP/NE	Principas dalinai vykdomas
5.1.4. Kolegialaus organo sukurti komitetai paprastai turėtų susidėti bent iš trijų narių. Atsižvelgiant į teisės aktų reikalavimus, komitetai gali būti sudaryti tik iš dviejų narių. Kiekvieno komiteto nariai turėtų būti parenkami pirmiausia atsižvelgiant į jų kompetenciją, pirmenybę teikiant nepriklausomiems kolegialaus organo nariams. Valdybos pirmininkas neturėtų būti komitetų pirmininku.	TAIP	
5.1.5. Kiekvieno suformuoto komiteto įgaliojimus turėtų nustatyti pats kolegialus organas. Komitetai turėtų vykdyti savo pareigas laikydamiesi nustatytų įgaliojimų ir reguliariai informuoti kolegialų organą apie savo veiklą ir jos rezultatus. Kiekvieno komiteto įgaliojimai, apibrėžiantys jo vaidmenį ir nurodantys jo teises bei pareigas, turėtų būti paskelbti bent kartą per metus (kaip dalis informacijos, kurią bendrovė kasmet skelbia apie savo valdysenos struktūrą ir praktiką). Bendrovės taip pat kasmet savo metiniame pranešime, nepažeidžiant asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų, turėtų	TAIP/NE	

skelbti esamų komitetų pranešimus apie jų sudėtį, posėdžių skaičių ir narių dalyvavimą posėdžiuose per praėjusius metus, taip pat apie pagrindines savo veiklos kryptis ir veiklos rezultatus.		
5.1.6. Siekiant užtikrinti komitetų savarankiškumą ir objektyvumą, kolegialaus organo nariai, kurie nėra komiteto nariai, paprastai turėtų turėti teisę dalyvauti komiteto posėdžiuose tik komitetui pakvietus. Komitetas gali pakviesti arba reikalauti, kad posėdyje dalyvautų tam tikri bendrovės darbuotojai arba ekspertai. Kiekvieno komiteto pirmininkui turėtų būti sudarytos sąlygos tiesiogiai palaikyti ryšius su akcininkais. Atvejus, kuriems esant tai turėtų būti daroma, reikėtų nurodyti komiteto veiklą reglamentuojančiose taisyklėse.	TAIP	
5.2. Skyrimo komitetas.		
5.2.1. Pagrindinės skyrimo komiteto funkcijos turėtų būti šios: 1) parinkti kandidatus į laisvas priežiūros, valdymo organų narių ir administracijos vadovų vietas bei rekomenduoti kolegialiam organui juos svarstyti. Skyrimo komitetas turėtų įvertinti įgūdžių, žinių ir patirties pusiausvyrą valdymo organe, parengti funkcijų ir gebėjimų, kurių reikia konkrečiai pozicijai, aprašą ir įvertinti įpareigojimui atlikti reikalingą laiką; 2) reguliariai vertinti priežiūros ir valdymo organų struktūrą, dydį, sudėtį, narių įgūdžius, žinias ir veiklą, 3) teikti kolegialiam organui rekomendacijas, kaip siekti reikiamų pokyčių; 4) reikiamą dėmesį skirti tęstinumo planavimui.	NE	Skyrimo komitetas nesudarytas, jo funkcijas vykdo kolegialūs organai.
5.2.2. Sprendžiant klausimus, susijusius su kolegialaus organo nariais, kurie su bendrove yra susiję darbo santykiais, ir administracijos vadovais, turėtų būti konsultuojamasi su bendrovės vadovu, suteikiant jam teisę teikti pasiūlymus Skyrimo komitetui.	NE	
5.3. Atlygio komitetas.		
Pagrindinės atlygio komiteto funkcijos turėtų būti šios: 1) teikti kolegialiam organui svarstyti pasiūlymus dėl atlygio politikos, taikomos priežiūros ir valdymo organų nariams ir administracijos vadovams. Tokia politika turėtų apimti visas atlygio formas, įskaitant fiksuotą atlygį, nuo veiklos rezultatų priklausančio atlygio, skatinimo finansinėmis priemonėmis sistemas, pensijų modelius, išėitines išmokas, taip pat sąlygas, kurios leistų bendrovei susigrąžinti sumas arba sustabdyti mokėjimus, nurodant aplinkybes, dėl kurių būtų tikslinga tai padaryti; 2) teikti kolegialiam organui pasiūlymus dėl individualaus atlygio kolegialių organų nariams ir administracijos vadovams siekiant, kad jie atitiktų bendrovės atlygio politiką ir šių asmenų veiklos įvertinimą; 3) reguliariai peržiūrėti atlygio politiką bei jos įgyvendinimą.		Atlygio komitetas nesudarytas, jo funkcijas vykdo kolegialūs organai.
5.4. Audito komitetas.		
5.4.1. Pagrindinės audito komiteto funkcijos yra apibrėžtos teisės aktuose, reglamentuojančiuose audito komiteto veiklą.	TAIP	
5.4.2. Visi komiteto nariai turėtų būti aprūpinti išsamia informacija, susijusia su specifiniais bendrovės apskaitos, finansiniais ir veiklos ypatumais. Bendrovės	TAIP	Audito nariai yra supažindinti su bendrovės veiklos ypatumais.

administracijos vadovai turėtų informuoti audito komitetą apie svarbių ir neįprastų sandorių apskaitos būdus, kai apskaita gali būti vykdoma skirtingais būdais.		
5.4.3. Audito komitetas turėtų nuspręsti, ar jo posėdžiuose turi dalyvauti (jei taip, tai kada) valdybos pirmininkas, bendrovės vadovas, vyriausiasis finansininkas (arba viršesni darbuotojai, atsakingi už finansus bei apskaitą), vidaus auditorius ir išorės auditorius. Komitetas turėtų turėti galimybę prirėkus susitikti su atitinkamais asmenimis, nedalyvaujant valdymo organų nariams.	TAIP	Bendrovė sudaro visas sąlygas rekomendacijos įgyvendinimui.
5.4.4. Audito komitetas turėtų būti informuotas apie vidaus auditorių darbo programą ir gauti vidaus audito ataskaitas arba periodinę santrauką. Audito komitetas taip pat turėtų būti informuotas apie išorės auditorių darbo programą ir turėtų iš audito įmonės gauti ataskaitą, kurioje būtų aprašomi visi ryšiai tarp nepriklausomos audito įmonės ir bendrovės bei jos grupės.	TAIP	
5.4.5. Audito komitetas turėtų tikrinti, ar bendrovė laikosi galiojančių nuostatų, reglamentuojančių darbuotojų galimybę pateikti skundą arba anonimiškai pranešti apie įtarimus, kad bendrovėje daromi pažeidimai, ir turėtų užtikrinti, kad būtų nustatyta tvarka proporcingam ir nepriklausomam tokių klausimų tyrimui ir atitinkamiems tolesniems veiksams.	TAIP	
5.4.6. Audito komitetas turėtų teikti stebėtojų tarybai, jei ji nesudaroma – valdybai, savo veiklos ataskaitas bent kartą per šešis mėnesius, tuo metu, kai tvirtinamos metinės ir pusės metų ataskaitos.	TAIP	
6. principas: Interesų konfliktų vengimas ir atskleidimas		
<i>Bendrovės valdysenos sistema turėtų skatinti bendrovės priežiūros ir valdymo organų narius vengti interesų konfliktų bei užtikrinti skaidrų ir efektyvų bendrovės priežiūros ir valdymo organų narių interesų konfliktų atskleidimo mechanizmą.</i>		
Bendrovės priežiūros ir valdymo organo narys turėtų vengti situacijos, kai jo asmeniniai interesai prieštarauja ar gali prieštarauti bendrovės interesams. Jeigu tokia situacija vis dėlto atsirado, bendrovės priežiūros ar valdymo organo narys turėtų per protingą terminą pranešti kitiems to paties organo nariams arba jį išrinkusiam bendrovės organui, arba bendrovės akcininkams apie tokią interesų prieštaravimo situaciją, nurodyti interesų pobūdį ir, jeigu įmanoma, vertę.	TAIP	
7. principas: Bendrovės atlygio politika		
<i>Bendrovėje nustatyta atlygio politika, jos peržiūrėjimo ir paskelbimo tvarka turėtų užkirsti kelią galimiems interesų konfliktams ir piktnaudžiavimui nustatant kolegialių organų narių ir administracijos vadovų atlygį, taip pat užtikrinti bendrovės atlygio politikos viešumą, skaidrumą, taip pat ir ilgalaikę bendrovės strategiją.</i>		
7.1. Bendrovė turėtų patvirtinti ir paskelbti bendrovės interneto tinklalapyje atlygio politiką, kuri turėtų būti reguliariai peržiūrima ir atitiktų ilgalaikę bendrovės strategiją.	NEAKTUALU	Atlygio politika rengiant valdysenos kodekso laikymosi ataskaitą dar nėra patvirtinta, todėl ataskaitiniu laikotarpiu principas bendrovei neaktualus.
7.2. Atlygio politika turėtų apimti visas atlygio formas, įskaitant fiksuotą atlygį, nuo veiklos rezultatų priklausančio atlygio, skatinimo finansinėmis priemonėmis sistemas, pensijų modelius, išeitines išmokas, taip pat sąlygas, kurios numatytų atvejus, kada bendrovė gali susigrąžinti išmokėtas sumas arba	NEAKTUALU	Atlygio politika rengiant valdysenos kodekso laikymosi ataskaitą dar nėra patvirtinta, todėl ataskaitiniu laikotarpiu principas bendrovei neaktualus.

sustabdyti mokėjimus.		
7.3. Siekiant vengti galimų interesų konfliktų, atlygio politika turėtų numatyti, kad kolegialių organų, kurie vykdo priežiūros funkcijas, nariai neturėtų gauti atlygio, kuris priklausytų nuo bendrovės veiklos rezultatų.	NEAKTUALU	Atlygio politika rengiant valdysenos kodekso laikymosi ataskaitą dar nėra patvirtinta, todėl ataskaitiniu laikotarpiu principas bendrovei neaktualus.
7.4. Atlygio politika turėtų pateikti pakankamai išsamią informaciją apie išeitinių išmokų politiką. Išeitinės išmokos neturėtų viršyti nustatytos sumos arba nustatyto metinių atlyginimų skaičiaus ir apskritai neturėtų būti didesnės negu dvejų metų fiksuoto atlygio dalis arba jos ekvivalento suma. Išeitinės išmokos neturėtų būti mokamos, jei sutartis nutraukiama dėl blogų veiklos rezultatų.	NEAKTUALU	Atlygio politika rengiant valdysenos kodekso laikymosi ataskaitą dar nėra patvirtinta, todėl ataskaitiniu laikotarpiu principas bendrovei neaktualus.
7.5. Jei bendrovėje taikoma skatinimo finansinėmis priemonėmis sistema, atlygio politikoje turėtų būti pateikta pakankamai išsami informacija apie akcijų išlaikymą po teisių suteikimo. Tuo atveju, kai atlygis yra pagrįstas akcijų skyrimu, teisė į akcijas neturėtų būti suteikiama mažiausiai trejus metus po jų skyrimo. Po teisių suteikimo kolegialių organų nariai ir administracijos vadovai turėtų išlaikyti tam tikrą skaičių akcijų iki jų kadencijos pabaigos, priklausomai nuo poreikio padengti kokias nors išlaidas, susijusias su akcijų įsigijimu.	NEAKTUALU	Atlygio politika rengiant valdysenos kodekso laikymosi ataskaitą dar nėra patvirtinta, todėl ataskaitiniu laikotarpiu principas bendrovei neaktualus.
7.6. Bendrovė turėtų paskelbti bendrovės interneto tinklalapyje informaciją apie atlygio politikos įgyvendinimą, kurioje daugiausia dėmesio turėtų būti skiriama kolegialių organų ir vadovų atlygio politikai ateinančiais, o kur tinka – ir tolesniais finansiniais metais. Joje taip pat turėtų būti apžvelgiama, kaip atlygio politika buvo įgyvendinama praėjusiais finansiniais metais. Tokio pobūdžio informacijoje neturėtų būti komercinę vertę turinčios informacijos. Ypatingas dėmesys turėtų būti skiriamas esminiams bendrovės atlygio politikos pokyčiams, lyginant su praėjusiais finansiniais metais.	NEAKTUALU	Atlygio politika rengiant valdysenos kodekso laikymosi ataskaitą dar nėra patvirtinta, todėl ataskaitiniu laikotarpiu principas bendrovei neaktualus.
7.7. Rekomenduojama, kad atlygio politika arba bet kuris esminis atlygio politikos pokytis turėtų būti įtraukiamas į visuotinio akcininkų susirinkimo darbotvarkę. Schemoms, pagal kurias kolegialaus organo nariams ir darbuotojams yra atlyginama akcijomis arba akcijų opcionais, turėtų pritarti visuotinis akcininkų susirinkimas.	NEAKTUALU	Atlygio politika rengiant valdysenos kodekso laikymosi ataskaitą dar nėra patvirtinta, todėl ataskaitiniu laikotarpiu principas bendrovei neaktualus.
<p>8. principas: Interesų turėtojų vaidmuo bendrovės valdysenoje</p> <p><i>Bendrovės valdysenos sistema turėtų pripažinti interesų turėtojų teises, įtvirtintas įstatymuose ar abipusiuose susitarimuose, ir skatinti aktyvų bendrovės ir interesų turėtojų bendradarbiavimą, kuriant bendrovės gerovę, darbo vietas ir finansinį stabilumą. Šio principo kontekste sąvoka interesų turėtojai apima investuotojus, darbuotojus, kreditorius, tiekėjus, klientus, vietos bendruomenę ir kitus asmenis, turinčius interesų konkrečioje bendrovėje.</i></p>		
8.1. Bendrovės valdysenos sistema turėtų užtikrinti, kad būtų gerbiamos interesų turėtojų teisės ir teisėti interesai.	TAIP	

8.2. Bendrovės valdysenos sistema turėtų sudaryti sąlygas interesų turėtojams dalyvauti bendrovės valdysenoje įstatymų nustatyta tvarka. Interesų turėtojų dalyvavimo bendrovės valdysenoje pavyzdžiai galėtų būti darbuotojų ar jų atstovų dalyvavimas priimant svarbius bendrovei sprendimus, konsultacijos su darbuotojais ar jų atstovais bendrovės valdysenos ir kitais svarbiais klausimais, darbuotojų dalyvavimas bendrovės akciniame kapitale, kreditorių įtraukimas į bendrovės valdyseną bendrovės nemokumo atvejais ir kita.	TAIP	Pagal galimybes rekomendacijos laikomasi.
8.3. Kai interesų turėtojai dalyvauja bendrovės valdysenos procese, jiems turėtų būti sudaromos sąlygos susipažinti su reikiama informacija.	TAIP	
8.4. Interesų turėtojams turėtų būti sudarytos sąlygos konfidencialiai pranešti apie neteisėtą ar neetišką praktiką priežiūros funkciją vykdančiam kolegialiam organui.	TAIP	
<p>9. principas: Informacijos atskleidimas</p>		
<p><i>Bendrovės valdysenos sistema turėtų užtikrinti, kad informacija apie visus esminius bendrovės klausimus, įskaitant finansinę situaciją, veiklą ir bendrovės valdyseną, būtų atskleidžiama laiku ir tiksliai.</i></p>		
<p>9.1. Nepažeidžiant bendrovės konfidencialios informacijos ir komercinių paslapčių tvarkos, taip pat asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų, bendrovės viešai atskleidžiama informacija turėtų apimti, įskaitant, bet neapsiribojant:</p> <p>9.1.1. bendrovės veiklą ir finansinius rezultatus;</p> <p>9.1.2. bendrovės veiklos tikslus ir nefinansinę informaciją;</p> <p>9.1.3. asmenis nuosavybės teise turinčius bendrovės akcijų paketą ar jį tiesiogiai ir (ar) netiesiogiai, ir (ar) kartu su susijusiais asmenimis valdančius, taip pat įmonių grupės struktūrą bei jų tarpusavio ryšius, nurodant galutinę naudą gavėją;</p> <p>9.1.4. bendrovės priežiūros ir valdymo organų narius, kurie iš jų yra laikomi nepriklausomais, bendrovės vadovą, jų turimas akcijas ar balsus bendrovėje bei dalyvavimą kitų bendrovių valdysenoje, jų kompetenciją, atlygį;</p> <p>9.1.5. esamų komitetų pranešimus apie jų sudėtį, posėdžių skaičių ir narių dalyvavimą posėdžiuose per praėjusius metus, taip pat apie pagrindines savo veiklos kryptis ir veiklos rezultatus;</p> <p>9.1.6. galimus numatyti esminius rizikos veiksnius, bendrovės rizikos valdymo ir priežiūros politiką;</p> <p>9.1.7. bendrovės sandorius su susijusiomis šalimis;</p> <p>9.1.8. pagrindinius klausimus, susijusius su darbuotojais ir kitais interesų turėtojais (pavyzdžiui, žmogiškųjų išteklių politika, darbuotojų dalyvavimas bendrovės valdysenoje, skatinimas bendrovės akcijomis ar akcijų opcionais, santykiai su kreditoriais, tiekėjais, vietos bendruomene ir kt.);</p> <p>9.1.9. bendrovės valdysenos struktūrą ir strategiją;</p> <p>9.1.10. socialinės atsakomybės politikos, kovos su korupcija iniciatyvas ir priemones, svarbius vykdomus ar planuojamus investicinius projektus. Šis sąrašas laikytinas minimaliu, ir bendrovės yra skatinamos neapsiriboti tik informacijos, nurodytos šiame sąraše, atskleidimu. Šis Kodekso principas neatleidžia bendrovės nuo pareigos atskleisti informaciją, numatytą teisės aktuose.</p>	TAIP	<p>Esminiai įvykiai ir pagrindinė įmonės informacija yra skelbiama viešai teisės aktų nustatyta tvarka. Akcininkai turi sąlygas susipažinti su nekonfidencialia informacija ir kitais būdais.</p>

9.2. Atskleidžiant 9.1 rekomendacijos 9.1.1 punkte nurodytą informaciją, rekomenduojama bendrovei, kuri yra patronuojanti kitų bendrovių atžvilgiu, atskleisti informaciją apie visos įmonių grupės konsoliduotus rezultatus.	TAIP	
9.3. Atskleidžiant 9.1 rekomendacijos 9.1.4 punkte nurodytą informaciją, rekomenduojama pateikti informaciją apie bendrovės priežiūros ir valdymo organų narių, bendrovės vadovo profesinę patirtį, kvalifikaciją ir potencialius interesų konfliktus, kurie galėtų paveikti jų sprendimus. Taip pat rekomenduojama atskleisti bendrovės priežiūros ir valdymo organų narių, bendrovės vadovo iš bendrovės gaunamą atlygį ar kitokias pajamas, kaip tai detaliau reglamentuojama 7 principu.	TAIP	Rekomendacijos laikomasi teisės aktų nustatyta tvarka.
9.4. Informacija turėtų būti atskleidžiama tokiu būdu, kad jokie akcininkai ar investuotojai nebūtų diskriminuojami informacijos gavimo būdo ir apimties atžvilgiu. Informacija turėtų būti atskleidžiama visiems ir vienu metu.	TAIP	
<p>10. principas: Bendrovės audito įmonės parinkimas</p> <p><i>Bendrovės audito įmonės parinkimo mechanizmas turėtų užtikrinti audito įmonės išvados ir nuomonės nepriklausomumą.</i></p>		
10.1. Siekiant gauti objektyvią nuomonę dėl bendrovės finansinės padėties ir finansinių veiklos rezultatų, bendrovės metinių finansinių ataskaitų rinkinio ir metiniame pranešime pateikiamos finansinės informacijos patikrinimą turėtų atlikti nepriklausoma audito įmonė.	TAIP	
10.2. Rekomenduojama, kad audito įmonės kandidatūrą visuotiniam akcininkų susirinkimui siūlytų bendrovės stebėtojų taryba, o jeigu ji bendrovėje nesudaroma - bendrovės valdyba.	TAIP	
10.3. Jei audito įmonė yra gavusi iš bendrovės užmokestį už suteiktas ne audito paslaugas, bendrovė turėtų tai atskleisti viešai. Šia informacija taip pat turėtų disponuoti bendrovės stebėtojų taryba, o jeigu ji bendrovėje nesudaroma – bendrovės valdyba, svarstydamą, kurią audito įmonės kandidatūrą pasiūlyti visuotiniam akcininkų susirinkimui.	TAIP	

**AB „LINAS“
KONSOLIDUOTOS IR BENDROVĖS
METINĖS FINANSINĖS ATASKAITOS**

2019 METAI



TURINYS

Nepriklausomo auditoriaus išvada.....	3
Finansinės būklės ataskaita.....	7
Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaita	9
Nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita.....	10
Pinigų srautų ataskaita	12
Aiškinamasis raštas.....	13

NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

AB „LINAS“ akcininkams

Išvada dėl bendrovės metinių finansinių ataskaitų ir įmonių grupės konsoliduotųjų finansinių ataskaitų audito

Nuomonė

Mes atlikome AB „LINAS“ (toliau – Bendrovė), ir konsoliduotųjų AB „LINAS“ įmonių grupės (toliau – Grupė), kurią sudaro Bendrovė ir jos patronuojamoji bendrovė UAB „Lino apdaila“, finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2019 m. gruodžio 31 d. Grupės ir Bendrovės finansinės būklės ir tą dieną pasibaigusiu metų Grupės ir Bendrovės pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų, Grupės ir Bendrovės pinigų srautų, Grupės ir Bendrovės nuosavo kapitalo pokyčių ataskaitos bei aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos Grupės ir Bendrovės finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais teisingai pateikia Grupės ir Bendrovės 2019 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusiu metų Grupės ir Bendrovės finansinius veiklos rezultatus ir Grupės ir Bendrovės pinigų srautus pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinta šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Grupės pagal Tarptautinių buhalterijų etikos standartų valdybos išleistą „Buhalterijų profesionalų etikos kodeksą“ (toliau – TBESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikėmės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito įstatymu ir TBESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Pagrindiniai audito dalykai

Pagrindiniai audito dalykai – tai dalykai, kurie, mūsų profesiniu sprendimu, buvo svarbiausi atliekant einamojo laikotarpio Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų auditą. Šie dalykai buvo nagrinėjami atsižvelgiant į Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų kaip visumos auditą ir mūsų nuomonę, pareikštą dėl šių finansinių ataskaitų, todėl atskiros nuomonės apie šiuos dalykus nepateikiame. Kiekvienas audito dalykas ir mūsų atsakas į jį yra aprašytas toliau.

1. Finansinio turto vertinimas

Bendrovės paskolos asocijuotoms įmonėms ir asocijuotų įmonių gautinos sumos 2019 m. gruodžio 31 d. sudarė 1 171 tūkst. Eur. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Bendrovės vadovybė įvertino, ar nėra požymių ir objektyvių įrodymų apie finansinio turto vertės sumažėjimą. Atliekant vertinimą buvo naudojami asocijuotų įmonių finansinių ataskaitų duomenys, peržiūrėti pagrindiniai finansiniai rodikliai: pelningumas, EBITDA pelningumas, investicijų pelningumas, bendras likvidumas, peržiūrėta, ar reikšmingai nepasikeitė rinkos palūkanų norma. Grupės ir Bendrovės 2019 m. finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto 4.9 pastaboje yra atskleista informacija, susijusi su Grupės ir Bendrovės finansiniu turtu. Mes supratome, kaip vadovybė įvertino finansinio turto vertę, ir peržiūrėjome Bendrovės atskleidimus bei vertinimo rezultatų pakankamumą.

2. Sandoriai su susijusiais asmenimis

Įmonių Grupė ir Bendrovė 2019 m. finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto Bendrojoje dalyje, 3 pastaboje, atskleidė susijusias įmones bei 4.22 pastaboje detalizavo pagrindinius sandorius su susijusiais ir asocijuotais asmenimis. Visi tarpusavio sandoriai yra atliekami vadovaujantis sutartyse nustatytais kainomis. Mes peržiūrėjome vadovybės paruoštus sandorių kainodaros dokumentus, sutartis bei sandorius su susijusiais asmenimis ir vertinome 4.22 pastaboje atskleistos informacijos pakankamumą.

3. Atsargų grynoji galimo realizavimo vertė

Įmonių Grupės atsargų suma 2019 m. gruodžio 31 d. finansinėse ataskaitose sudarė 5 523 tūkst. Eurų. Atsargų likutis Grupei yra reikšmingas, todėl vadovybės vertinimas yra reikalingas nustatant vertės sumažėjimo sumą pasenusioms atsargoms. Šis dalykas yra reikšmingas dėl sumos reikšmingumo, kadangi atsargos sudaro daugiau nei 50 proc. viso Grupės turto. Mes išsiaiškinome kaip vadovybė vertina atsargų grynąją realizavimo vertę ir vertės sumažėjimą pasenusioms atsargoms. Mes analizavome pasenusių atsargų duomenis bei vertinome Grupės finansinių ataskaitų 2.5. pastaboje, 4.5 lentelėse atskleistos informacijos pakankamumą.

Kita informacija

Kita informaciją sudaro informacija, pateikta Grupės metiniame pranešime, įskaitant Bendrovių valdymo ataskaitą, tačiau ji neapima Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie Grupės ir Bendrovės finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai Grupės ir Bendrovės finansinėse ataskaitose, arba mūsų žiniomis, pagrįstomis atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Grupės metiniame pranešime, įskaitant Bendrovių valdymo ataskaitą, pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų konsoliduotąsias finansines ataskaitas bei ar Grupės metinis pranešimas, įskaitant Bendrovių valdymo ataskaitą, buvo parengtas laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta konsoliduotųjų finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Grupės metiniame pranešime, įskaitant Bendrovių valdymo ataskaitą, pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų konsoliduotųjų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Grupės metinis pranešimas, įskaitant Bendrovių valdymo ataskaitą, buvo parengtas laikantis LR įmonių grupių konsoliduotosios finansinės atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už Grupės ir Bendrovės finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir Grupės ir Bendrovės finansinę atskaitomybę, ir tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus, priimtus taikyti Europos sąjungoje, ir tokią vidaus kontrolę, kočia, vadovybės nuomone, yra būtina Grupės ir Bendrovės finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama Grupės ir Bendrovės finansines ataskaitas, vadovybė privalo įvertinti Grupės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti Grupę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasielgti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar Grupės ir Bendrovės finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis Grupės ir Bendrovės finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Grupės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl Grupės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus Grupės ir Bendrovės finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad Grupė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar Grupės ir Bendrovės finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.
- Surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų apie bendrovių finansinę informaciją ar verslo veiklą Grupėje, kad galėtume pareikšti nuomonę apie Grupės ir Bendrovės finansines ataskaitas. Atsakome už vadovaviną grupės auditui, jo priežiūrą ir atlikimą. Tik mes atsakome už pareikštą mūsų audito nuomonę.

Mes, be visų kitų dalykų, informavome už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos nustatėme audito metu.

Taip pat pateikėme už valdymą atsakingiems asmenims patvirtinimą, kad laikėmės atitinkamų etikos reikalavimų dėl nepriklausomumo, ir juos informavome apie visus santykius ir kitus dalykus, kurie, galėtų būti pagrįstai vertinami, kaip turintys įtakos mūsų nepriklausomumui ir, jei reikia, apie susijusias apsaugos priemones.

Iš dalykų, apie kuriuos informavome už valdymą atsakingus asmenis, išskiriame tuos dalykus, kurie buvo svarbiausi atliekant einamojo laikotarpio Grupės ir Bendrovės finansinių ataskaitų auditą ir kurie laikomi pagrindiniais audito dalykais. Tokius dalykus apibūdiname auditoriaus išvadoje, jeigu pagal įstatymą arba teisės aktą nedraudžiama viešai atskleisti tokio dalyko arba, jeigu, labai retomis aplinkybėmis, nustatome, kad dalykas neturėtų būti pateikiamas mūsų išvadoje, nes galima pagrįstai tikėtis, jog neigiamos tokios pateikimo pasekmės persvers visuomenės gaunamą naudą.

Išvada dėl kitų teisinių ir priežiūros reikalavimų

Bendrovės visuotinio akcininko susirinkimo sprendimu 2017 m. gegužės mėn. 16 d. buvome paskirti atlikti Bendrovės ir Grupės konsoliduotųjų finansinių ataskaitų auditą. Mūsų paskyrimas atlikti finansinių ataskaitų auditą Bendrovės visuotinio akcininko susirinkimo sprendimu yra atnaujinamas kas tris metus ir bendras nepertraukiamas paskyrimo laikotarpis yra penkeri metai.

Patvirtiname, kad skyriuje „Nuomonė“ pareikšta mūsų nuomonė atitinka Bendrovės finansinių ataskaitų ir Grupės konsoliduotųjų finansinių ataskaitų audito ataskaitą, kurią kartu su šia auditoriaus išvada pateikėme Bendrovei ir jos Audito komitetui.

Patvirtiname, kad mūsų žiniomis ir įsitikinimu, suteiktos paslaugos atitinka taikomų įstatymų ir teisės aktų reikalavimus bei neapima Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 537/2014 5 straipsnio 1 dalyje nurodytų ne audito paslaugų.

Per audito vykdymo laikotarpį be metiniame pranešime arba konsoliduotose finansinėse ataskaitose atskleistų paslaugų Grupei per audito vykdymo laikotarpį nesuteikėme jokių kitų ne audito paslaugų.

Auditorė Irma Kamarauskienė
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000113

UAB „AUDITO SPRENDIMAI“
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001415

Šeimyniškių g. 16, LT-09312 Vilnius

2020 m. balandžio 1 d.

AB „Linus“
Įmonės kodas 147689083
S. Kerbedžio 23, Panevėžys

PATVIRTINTA
Visuotinio akcininkų susirinkimo
2020 m. mėn. d.

Finansinių ataskaitų
sudarymo data – 2020 03 21

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA

2019 m. gruodžio 31 d.

Parengta pagal TFAS

Ataskaitinis laikotarpis 2019 01 01 - 2019 12 31

(Eur)

Eil. Nr.	TURTAS	Pastabos Nr.	GRUPĖ		BENDROVĖ	
			Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
A.	Ilgalaikis turtas		3.437.670	3.536.810	3.300.126	3.360.894
1.	Nematerialusis turtas	2.2.;4.1.;4.3.	46.430	50.707	46.430	50.707
1.1.	Plėtros darbai					
1.2.	Prestižas					
1.3.	Programinė įranga		46.430	50.707	46.430	50.707
1.4.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės					
1.5.	Kitas nematerialusis turtas					
1.6.	Sumokėti avansai					
2.	Materialusis turtas	2.3.;4.2.;4.3.	2.018.705	2.140.370	1.878.265	1.961.558
2.1.	Žemė					
2.2.	Pastatai ir statiniai		1.274.217	1.381.002	1.274.216	1.380.406
2.3.	Mašinos ir įranga		267.003	336.644	127.725	160.986
2.4.	Transporto priemonės		87.787	32.013	86.628	29.654
2.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai		15.797	16.810	15.795	16.611
2.6.	Investicinis turtas		373.901	373.901	373.901	373.901
2.6.1.	Žemė		373.901	373.901	373.901	373.901
2.6.2.	Pastatai					
2.7.	Sumokėti avansai ir vykdomi materialiojo turto statybos (gamybos) darbai					
3.	Finansinis turtas	2.4.;4.4.;4.6.	1.372.524	1.345.722	1.375.420	1.348.618
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos				2.896	2.896
3.2.	Paskolos įmonių grupės įmonėms					
3.3.	Iš įmonių grupės įmonių gautinos sumos					
3.4.	Asocijuotųjų įmonių akcijos					
3.5.	Paskolos asocijuotosioms įmonėms		1.352.519	1.316.901	1.352.519	1.316.901
3.6.	Iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos		19.716	28.532	19.716	28.532
3.7.	Ilgalaikės investicijos		290	290	290	290
3.8.	Po vienu metų gautinos sumos					
3.9.	Kitas finansinis turtas					
4.	Kitas ilgalaikis turtas		11	11	11	11
4.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas	2.16.3.;4.24.	11	11	11	11
4.2.	Biologinis turtas			0		0
4.3.	Kitas turtas			0		0
B.	Trumpalaikis turtas		7.395.331	7.013.264	7.305.857	7.039.527
1.	Atsargos	2.5.;4.5.	5.715.047	4.678.797	5.680.494	4.713.938
1.1.	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės		3.397.857	2.256.163	3.383.151	2.239.368
1.2.	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai		44.719	23.597		
1.3.	Produkcija		2.077.561	2.082.260	2.104.964	2.161.931
1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti		2.730	4.443	2.730	4.443
1.5.	Biologinis turtas					
1.6.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti					
1.7.	Sumokėti avansai	4.6.	192.180	312.334	189.649	308.196
2.	Per vienus metus gautinos sumos	2.6.;4.7.;4.8.	1.298.837	1.719.239	1.253.924	1.719.239
2.1.	Pirkėjų skolos		1.072.473	1.425.053	1.072.473	1.425.053
2.2.	Įmonių grupės įmonių skolos					
2.3.	Asocijuotųjų įmonių skolos			58.649		58.649
2.4.	Kitos gautinos sumos		226.364	235.537	181.451	235.537
3.	Trumpalaikės investicijos	2.7.				
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos					
3.2.	Kitos investicijos					
4.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	2.7.	381.447	615.228	371.439	606.350
C.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos	2.8.;4.10.	46.624	50.973	44.536	48.924
	Turto iš viso		10.879.626	10.601.047	10.650.520	10.449.345

Eil. Nr.	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGIJIMAI	Pastabos Nr.	GRUPĖ		BENDROVĖ	
			Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
D.	Nuosavas kapitalas	2.9.	8.360.122	8.251.426	8.001.638	7.833.846
1.	Kapitalas	4.11.	6.971.307	6.971.307	6.971.307	6.971.307
1.1.	Įstatinis (pasirašytasis) kapitalas		6.971.307	6.971.307	6.971.307	6.971.307
1.2.	Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (-)					
1.3.	Savos akcijos (-)					
2.	Akcijų priedai					
3.	Perkainojimo rezervas					
4.	Rezervai	4.12.	479.319	170.290	309.029	
4.1.	Privalomasis rezervas		44.890	290	44.600	
4.2.	Savoms akcijoms įsigyti		264.429		264.429	
4.3.	Kiti rezervai		170.000	170.000		
5.	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	4.13.;4.26.	909.496	1.109.829	721.302	862.539
5.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		108.697	507.524	167.792	891.998
5.2.	Ankstesniųjų metų pelnas (nuostoliai)		800.799	602.305	553.510	(29.459)
6.	Valiutų kursų pokyčio įtaka					
7.	Nekontroliuojama dalis					
E.	Dotacijos, subsidijos	2.10.;4.14.	341		341	
F.	Atidėjiniai	4.10.				
1.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai					
2.	Mokesčių atidėjiniai					
3.	Kiti atidėjiniai					
G.	Mokėtinos sumos ir kiti įsipareigojimai	2.11.;4.15.	2.510.383	2.342.005	2.642.290	2.610.354
1.	Po vieno metų mokėtinos sumos ir kiti ilgalaikiai įsipareigojimai		132.632	309.474	132.632	309.474
1.1.	Skoliniai įsipareigojimai					
1.2.	Skolos kredito įstaigoms	4.16.	132.632	309.474	132.632	309.474
1.3.	Gauti avansai					
1.4.	Skolos tiekėjams					
1.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos					
1.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos					
1.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos					
1.8.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai					
2.	Per vienus metus mokėtinos sumos ir kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		2.377.751	2.032.531	2.509.658	2.300.880
2.1.	Skoliniai įsipareigojimai					
2.2.	Skolos kredito įstaigoms	4.16.	176.842	176.842	176.842	176.842
2.3.	Gauti avansai		76.565	44.873	76.565	44.873
2.4.	Skolos tiekėjams		1.915.971	718.756	1.801.993	705.617
2.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos					0
2.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos				359.861	545.826
2.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			881.568		722.298
2.8.	Pelno mokesčio įsipareigojimai			2.281		0
2.9.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	4.17.	142.153	137.268	63.382	65.808
2.10.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai		66.220	70.942	31.015	39.616
H.	Sukauptos sąnaudos ir ateinančių laikotarpių pajamos	2.13.	8.780	7.616	6.251	5.145
	Nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų iš viso		10.879.626	10.601.047	10.650.520	10.449.345

Direktorė

Vilita Skersienė

Vyr. buhalterė

Vanda Nekrašaitė

AB „Linas“
Įmonės kodas 147689083
S. Kerbedžio 23, Panevėžys

PATVIRTINTA
Visuotinio akcininkų susirinkimo
2020 m. mėn. d.

Finansinių ataskaitų
sudarymo data – 2020 03 21

PELNO (NUOSTOLIŲ) IR KITŲ BENDRŲJŲ PAJAMŲ ATASKAITA

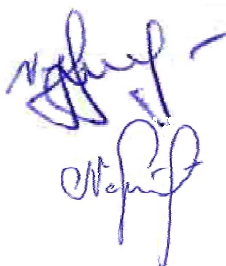
Parengta pagal TFAS

Ataskaitinis laikotarpis 2019 01 01 - 2019 12 31

(Eur)

Eil. Nr.	STRAIPSNIAI	Pastabos Nr.	GRUPĖ		BENDROVĖ	
			Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	Pardavimo pajamos	2.14.2.;4.18.	12.978.240	12.709.214	12.974.658	12.705.343
1.1.	Pajamos už parduotas prekes		12.593.495	12.333.830	12.593.495	12.333.860
1.2.	Pajamos už atliktas paslaugas		384.745	375.384	381.163	371.483
2.	Pardavimo savikaina	2.15.3.;4.18.	(11.050.093)	(10.325.934)	(11.357.088)	(10.918.890)
2.1.	Parduotos produkcijos savikaina		(10.836.108)	(10.106.155)	(11.143.103)	(10.701.913)
2.2.	Suteiktų paslaugų savikaina		(213.985)	(219.779)	(213.985)	(216.977)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis					0
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	4.18.	1.928.147	2.383.279	1.617.570	1.786.453
5.	Pardavimo sąnaudos	2.15.4.;4.19.	(682.165)	(639.763)	(679.246)	(639.254)
6.	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	2.15.4.;4.19.	(1.380.929)	(1.387.435)	(1.059.454)	(1.069.963)
7.	Kitos veiklos rezultatai		254.014	215.364	298.966	238.656
7.1.	Pajamos	2.14.6.;4.20.	967.644	1.069.980	1.006.276	1.075.785
7.2.	Sąnaudos	2.15.5.;4.20.	(713.630)	(854.616)	(707.310)	(837.129)
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos					600.000
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos	2.14.7.;4.21.;4.25.	35.618	37.260	35.618	37.260
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos	2.14.7.;4.21.	18.091	12.914	18.090	12.914
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas	2.15.6.;4.21.				0
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	2.15.6.;4.21.	(30.787)	(22.423)	(30.786)	(22.422)
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		141.989	599.196	200.758	943.644
14.	Pelno mokestis	2.16.;4.23.	(33.292)	(91.673)	(32.966)	(51.645)
15.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ NEKONTROLIUOJAMĄ DALĮ		108.697	507.524	167.792	891.998
16.	NEKONTROLIUOJAMA DALIS					0
17.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		108.697	507.524	167.792	891.998
18.	KITOS BENDROSIS PAJAMOS					0
19.	Vienai akcijai tenkantis pelnas (nuostoliai)		0,005	0,021	0,007	0,037

Direktorė



Vilita Skersienė

Vyr. buhalterė

Vanda Nekrašaitė

AB „Linus“
 Įmonės kodas 147689083
 S. Kerbedžio 23, Panevėžys

PATVIRTINTA
 Visuotinio akcininkų susirinkimo
 2020 m. mėn. d.

Finansinių ataskaitų
 sudarymo data – 2020 03 21

KONSOLIDUOTA NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA

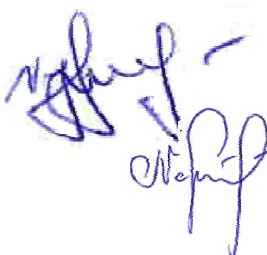
Parengta pagal TFAS

Ataskaitinis laikotarpis 2019 01 01 - 2019 12 31

(Eur)

	Pastabos Nr.	Apmokėtas įstatinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas (rezultatai)		Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Valiutos kursų pokyčio įtaka	Nekontroliuojama dalis	Iš viso
					Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomasis	Savoms akcijoms įsigyti					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Likutis 2017 m. gruodžio 31 d.		6.971.307	0	0	0	0	290	0	170.000	602.305	0	0	7.743.902
Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)													0
Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)	2.9.;4.13.									507.524			507.524
Pelno dalis, skirta dividendams išmokėti										0			0
Sudaryti rezervai	2.9.;4.12.								170.000	(170.000)			0
Panaikinti rezervai	2.9.;4.12.								(170.000)	170.000			0
Likutis 2018 m. gruodžio 31 d.		6.971.307	0	0	0	0	290	0	170.000	1.109.829	0	0	8.251.426
Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)													0
Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)	2.9.;4.13.									138.732			138.732
Sudaryti rezervai	2.9.;4.12.						44.600	264.429	170.000	(479.029)			0
Panaikinti rezervai	2.9.;4.12.								(170.000)	170.000			0
Likutis 2019 m. gruodžio 31 d.		6.971.307	0	0	0	0	44.890	264.429	170.000	939.532	0	0	8.390.158

Direktorė



Vilija Skersienė

Vyr. buhalterė

Vanda Nekrašaitė

AB „Linus“
Įmonės kodas 147689083
S. Kerbedžio 23, Panevėžys

PATVIRTINTA
Visuotinio akcininkų susirinkimo
2020 m. mėn. d.

Finansinių ataskaitų
sudarymo data – 2020 03 21

NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA

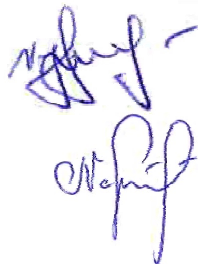
Parengta pagal TFAS

Ataskaitinis laikotarpis 2019 01 01 - 2019 12 31

(Eur)

	Pastabos Nr.	Apmokėtas įstatinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas (rezultatai)		Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Valiutos kursų pokyčio įtaka	Nekontroliuojama dalis	Iš viso
					Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomasis	Savoms akcijoms įsigyti					
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Likutis 2017 m. gruodžio 31 d.		6.971.307	0	0	0	0	0	0	0	(29.459)	0	0	6.941.848
Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)													0
Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)	2.9.;4.13.									891.998			891.998
Pelno dalis, skirta dividendams išmokėti													0
Sudaryti rezervai	2.9.;4.12.												0
Panaikinti rezervai	2.9.;4.12.												0
Likutis 2018 m. gruodžio 31 d.		6.971.307	0	0	0	0	0	0	0	862.539	0	0	7.833.846
Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)													0
Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)	2.9.;4.13.									197.618			197.618
Sudaryti rezervai	2.9.;4.12.						44.600	264.429		(309.029)			0
Panaikinti rezervai	2.9.;4.12.												0
Likutis 2019 m. gruodžio 31 d.		6.971.307	0	0	0	0	44.600	264.429	0	751.128	0	0	8.031.464

Direktorė



Vilita Skersienė

Vyr. buhalterė

Vanda Nekrašaitė

AB „Linus“
Įmonės kodas 147689083
S. Kerbedžio 23, Panevėžys

PATVIRTINTA
Visuotinio akcininkų susirinkimo
2020 m. mėn. d.

Finansinių ataskaitų
sudarymo data – 2020 03 21

PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

Parengta pagal TFAS

Ataskaitinis laikotarpis 2019 01 01 - 2019 12 31

(Eur)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta- bos Nr.	GRUPĖ		BENDROVĖ	
			Finansiniai metai	Praėję finan- siniai metai	Finansiniai metai	Praėję finan- siniai metai
I.	Pagrindinės veiklos pinigų srautai					
I.1.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų įplaukos (su PVM)		14.883.859	13.801.242	14.876.013	13.794.651
I.1.1.	Pinigų įplaukos iš klientų		14.648.630	13.705.197	14.644.079	13.700.281
I.1.2.	Kitos įplaukos		235.229	96.045	231.934	94.370
I.2.	Ataskaitinio laikotarpio pinigų išmokos		(14.834.321)	(13.392.554)	(14.828.976)	(13.383.802)
I.2.1.	Pinigai, sumokėti žaliavų, prekių ir paslaugų tiekėjams (su PVM)		(13.225.283)	(11.624.762)	(14.008.280)	(12.542.425)
I.2.2.	Pinigų išmokos, susijusios su darbo santykiais		(1.429.475)	(1.539.471)	(656.570)	(651.581)
I.2.3.	Sumokėti į biudžetą mokesčiai		(39.963)	(39.351)	(27.433)	(7.637)
I.2.4.	Kitos išmokos		(139.600)	(188.970)	(136.693)	(182.159)
	Grynųjų pagrindinės veiklos pinigų srautai		49.538	408.688	47.037	410.849
II.	Investicinės veiklos pinigų srautai		0	0	0	0
II.1.	Ilgalaikio turto (išskyrus investicijas) įsigijimas		(86.579)	(249.124)	(85.208)	(244.998)
II.2.	Ilgalaikio turto (išskyrus investicijas) perleidimas		0	0	0	0
II.3.	Ilgalaikių investicijų įsigijimas		0	0	0	0
II.4.	Trumpalaikių investicijų įsigijimas		0	0	0	0
II.5.	Trumpalaikių investicijų perleidimas		0	0	0	0
II.6.	Ilgalaikių investicijų perleidimas		0	0	0	0
II.7.	Paskolų suteikimas		0	0	0	0
II.8.	Paskolų susigrąžinimas		0	0	0	0
II.9.	Gauti dividendai		0	0	0	0
II.10.	Gautos palūkanos už suteiktas paskolas ir investicijas		0	0	0	0
II.11.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimai		0	0	0	0
II.12.	Kiti investicinės veiklos pinigų srautų sumažėjimai		0	0	0	0
	Grynųjų investicinės veiklos pinigų srautai		(86.579)	(249.124)	(85.208)	(244.998)
III.	Finansinės veiklos pinigų srautai		0	0	0	0
III.1.	Pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais		0	0	0	0
III.1.1.	Akcijų išleidimas		0	0	0	0
III.1.2.	Savininkų įnašai nuostoliams padengti		0	0	0	0
III.1.3.	Savų akcijų supirkimas		0	0	0	0
III.1.4.	Dividendų išmokėjimas		0	0	0	0
III.2.	Pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais		0	(199.063)	0	(199.063)
III.2.1.	Finansinių skolų padidėjimas		0	0	0	0
III.2.1.1.	Paskolų gavimas iš kredito įstaigų		105.488	0	105.488	0
III.2.1.2.	Paskolų gavimas iš susijusių ir kitų trečiųjų asmenų		0	0	0	0
III.2.1.3.	Obligacijų išleidimas		0	0	0	0
III.2.2.	Finansinių skolų sumažėjimas		(300.383)	(199.063)	(300.383)	(199.063)
III.2.2.1.	Paskolų grąžinimas kredito įstaigoms		(282.330)	(176.842)	(282.330)	(176.842)
III.2.2.2.	Paskolų grąžinimas susijusiems ir kitiems tretiesiems asmenims		0	0	0	0
III.2.2.3.	Obligacijų supirkimas		0	0	0	0
III.2.2.4.	Sumokėtos palūkanos		(18.053)	(22.221)	(18.053)	(22.221)
III.2.2.5.	Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai		0	0	0	0
III.2.3.	Gautos palūkanos už sąskaitas bankuose		0	0	0	0
III.2.4.	Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas		0	0	0	0
III.2.5.	Kitų įmonės įsipareigojimų sumažėjimas		0	0	0	0
III.3.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimai		(911)	212	(911)	211
III.4.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautų sumažėjimai		1.652	(842)	1.652	(841)
	Grynųjų finansinės veiklos pinigų srautai		(194.154)	(199.694)	(194.155)	(199.694)
IV.	Valiutų kursų pasikeitimo įtaka grynujų pinigų ir pinigų ekvivalentų likučiui		(2.585)	700	(2.585)	700
V.	Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)		(233.780)	(39.430)	(234.911)	(33.143)
VI.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje	2.7.	615.228	654.658	606.350	639.493
VII.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje	2.7.	381.447	615.228	371.439	606.350

Direktorė

Vyr. buhalterė

Vilita Skersienė

Vanda Nekrašaitė

L I N A S
®

Akcinė bendrovė „Linas”
Įmonės kodas 147689083
S. Kerbedžio g. 23, Panevėžys

PATVIRTINTA
Visuotinio akcininkų
susirinkimo
2020 m.
nutarimu Nr.

Finansinių ataskaitų
sudarymo data – 2020 03 21

2019 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2019 m. gruodžio mėn. 31 d.

Ataskaitinio laikotarpio pradžia 2019 01 01
Ataskaitinio laikotarpio pabaiga 2019 12 31

I. BENDROJI DALIS

1. AB „Linas” savo veiklą pradėjo 1957 metais. Akcinė bendrovė „Linas” (toliau – Bendrovė) buvo įregistruota 1993 metų kovo 8 dieną, registravimo Nr. 003429, įmonės kodas – 147689083, duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre. Adresas: S. Kerbedžio g. 23, Panevėžys LT-35114. Telefonas (370-45) 506100, faksas (370-45) 506345. Elektroninio pašto adresas: office@linas.lt; interneto tinklalapis: www.linas.lt. Bendrovė veikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu, bendrovės įstatais, kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.

2019 m. gruodžio 31 d. AB „Linas” įmonių grupę (toliau - Grupė) sudarė patronuojanti įmonė - AB „Linas” ir jos patronuojamoji bendrovė UAB “Lino apdaila” (toliau - Dukterinė įmonė). UAB „Lino apdaila” įregistruota 2008 m. gegužės mėn. 23 d. Juridinių asmenų registre, registravimo Nr.114552, įmonės kodas 301733421. Dukterinės įmonės buveinė įsikūrusi S. Kerbedžio g. 23, Panevėžys. AB „Linas” priklauso 100 % dukterinės bendrovės akcijų.

Grupės konsoliduotųjų finansinių ataskaitų kopijas galima rasti Valstybės įmonės Registrų centras LR Juridinių asmenų registre ir vertybinių popierių biržos AB NASDAQ OMX Vilnius tinklalapyje.

Grupei taikomi didelės įmonės reikalavimai, sudarant 2019 m. finansinių ataskaitų rinkinį.

2. Grupės finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

3. Filialų ir atstovybių Bendrovė ir jos Dukterinė įmonė neturi.

Su Grupe susijusios įmonės:

- UAB „Rivena”, įmonės kodas 302521510, buveinės adresas – P. Žadeikos g. 13-35, Vilnius, veiklos pobūdis - kilnojamo ir nekilnojamo turto nuoma ir nekilnojamo turto projektų vystymas;

4. Nuo 2015 m. sausio 1 d. AB „Linas“ įmonių Grupės finansinių ataskaitų valiuta yra euras.

5. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos euro įvedimo Lietuvos Respublikoje įstatymu ir Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių ir uždarytųjų akcinių bendrovių įstatinio kapitalo ir vertybinių popierių nominalios vertės išraiškos Eur ir šių bendrovių įstatų keitimo įstatymu, 2015 m. gegužės 19 d. vykusiame pakartotiniame eiliniame visuotiniame akcininkų susirinkime Bendrovės akcininkai patvirtino, kad Bendrovės vienos akcijos nominali vertė lygi 0,29 euro, o Bendrovės įstatinis kapitalas lygus 6.971.307,10 Eur. 2017 m. birželio 16 d. pakeisti Bendrovės įstatai įregistruoti Juridinių asmenų registre.

6. 2019 m. gruodžio 31 d. AB „Linas“ įstatinis kapitalas buvo 6.971.307,10 Eur, jis padalytas į 24.038.990 paprastųjų vardinių akcijų, kurių vienos akcijos nominalioji vertė 0,29 Eur. Išleistų ir dar neapmokėtų akcijų nėra. AB „Linas“ akcijos yra įtrauktos į AB NASDAQ OMX Vilnius Einamąjį prekybos sąrašą.

7. Vidutinis sąrašinis Grupės ir Bendrovės darbuotojų skaičius pagal kategorijas:

	Grupės vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius		Bendrovės vidutinis sąrašinis darbuotojų skaičius	
	2019 m.	2018 m.	2019 m.	2018 m.
Pagrindiniai vadovaujantieji darbuotojai	3	3	2	2
Skyrių vadovai	5	5	4	1
Specialistai	39	37	29	31
Darbininkai	101	100	19	19
Iš viso	148	145	54	53

Pastaba. Grupės ir Bendrovės pagrindiniams vadovaujantiems darbuotojams priskiriamos pareigybės: direktorius, finansų vadovas.

8. Pagrindinė Grupės veikla – tekstilės gaminių gamyba ir pardavimas.

Akcinės bendrovės „Linas“ pagrindinė veikla – prekyba lininiais tekstilės gaminiiais ir paslaugų teikimas; kita Bendrovės vykdoma veikla – finansinio turto (akcijų bei suteiktų paskolų) valdymas, šiluminės energijos tiekimas, turto nuoma, apskaitos ir administravimo paslaugos.

UAB „Lino apdaila“ vykdoma veikla – tekstilės gamybinių paslaugų teikimas, t. y. tekstilės produkcijos siuvimo paslaugos.

9. Per 2019 m. 12 mėnesių Grupė pagamino 823 tūkst. vnt. siuvinių (per 2018 m. 12 mėnesius – 1053 tūkst. vnt.), panaudojant 445 tūkst. m gatavų audinių (per 2018 m. 12 mėnesių – 623 tūkst. m).

Per 2019 m. 12 mėnesių Grupė užsakė pagaminti ar technologiškai apdirbti: lininių ir pašukinių verpalų – 68 t (per 2018 m. 12 mėnesius – 67 t); žaliavinių audinių – 761 tūkst. m (per 2018 m. 12 mėnesių – 669 tūkst. m); gatavų audinių 1931 tūkst. m (per 2018 m. 12 mėnesių – 1948 tūkst. m). Siūtiems gaminiams per 2019 m. 12 mėnesių panaudota 20,4 % visų pagamintų audinių (per 2018 m. 12 mėnesių – 28,62 %).

Lininiai tekstilės gaminiai – ekologiški, gamtai ir aplinkai nesudaro žalingo poveikio. Grupė dirba pagal visuotinai pripažintus kokybės reikalavimus, atitinkančius OEKO-TEX 100 standartus.

10. Eksporto apimtys per 2019 metų 12 mėnesių sudarė 73,5 % visos realizuotos produkcijos. Pardavimai pagal šalis pasiskirstė taip:

Šalis	Lyginamasis svoris %
Lietuva	26,5
Švedija	9,4
Didžioji Britanija	9,2
Ispanija	7,2
Japonija	6,0
Suomija	5,7
Latvija	4,9
Jungtinės Amerikos Valstijos	4,0
Danija	3,7
Prancūzija	3,6
Estija	3,5
Pietų Korėja	3,0
Vokietija	2,9
Belgija	2,0
Kitos šalys (mažiau nei 2 %)	8,4

11. AB „Linus“ įmonių grupė per 2019 metų 12 mėnesių pardavė lininių tekstilės gaminių ir suteikė paslaugų už 12978 tūkst. Eur. Lyginant su 2018 metais 12 mėnesių pardavimų pajamos padidėjo 269 tūkst. Eur arba 2,11 %.

Per 2019 metus Grupės apskaitytas 133 tūkst. Eur pelnas prieš apmokestinimą. 2018 metų to paties laikotarpio rezultatas buvo 508 tūkst. Eur pelnas.

2019 metų Grupės pagrindinės veiklos rezultatus, lyginant su 2018 m. tuo pačiu laikotarpiu, lėmė:

- lino pluošto trūkumas rinkoje ir kainų kilimas – tai didino pardavimų savikainą;
- siūtų gaminių pardavimų mažėjimas (28,6 % skaičiuojant susiūtais audinio metrais) – tai turėjo neigiamos įtakos Dukterinės įmonės veiklos rezultatams.

Grupės bendrovių naujais lininiai tekstilės gaminiai ar jų kolekcijos kuriamos atsižvelgiant į ateinančio sezono tendencijas, stilistines kryptis, mados ir technologines naujoves. Grupės bendrovės gamina ir tiekia lininius tekstilės gaminius pirkėjams, vertinantiems natūralumo ir modernumo derinį, aukštą gaminių kokybę, lankstumą, gamybą pagal individualius užsakovo reikalavimus, užsakymų vykdymo greitį.

Grupėje veikia firminės tekstilės gaminių parduotuvės: parduotuvė „Gija“ (adresas S. Kerbedžio g. 23, Panevėžys) ir internetinė parduotuvė www.linodovanos.lt.

12. UAB „Audito sprendimai“ (įmonės kodas 220258280) atliko Bendrovės 2019 m. finansinių ataskaitų ir Grupės konsoliduotųjų finansinių ataskaitų auditą. Per 2019 m. už UAB „Audito sprendimai“ teikiamas audito paslaugas priskaičiuota 5.180 Eur sąnaudų.

Per finansinius metus už UAB „Audito sprendimai“ atliktą UAB „Lino apdaila“ 2019 m. finansinių ataskaitų auditą priskaičiuota 2.460 Eur sąnaudų.

Sukauptos audito sąnaudos parodomos 2019 m. finansinės būklės ataskaitos eilutėje „Sukauptos sąnaudos ir ateinančių laikotarpių pajamos“.

13. Duomenys, pateikiami metinėse finansinėse ataskaitose pagrįsti turto, kuriuo Bendrovė ir Grupė disponuoja bei įsipareigojimų inventorizavimo duomenimis.

14. Duomenys pateikti 2019 m. Grupės ir Bendrovės metinėse finansinėse ataskaitose, aiškinamajame rašte atitinka Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų (TFAS), priimtų taikyti Europos Sąjungoje, nuostatas LR buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą reglamentuojančius teisės aktus, taip pat kitų LR teisės aktų reikalavimus.

15. Rizikų valdymas

2020 m. prasidėjęs COVID-19 viruso protrūkis, turės įtakos ir emitento veiklai, todėl šiuo metu pagrindinė rizika yra veiklos tęstinumo rizika:

Veiklos tęstinumo arba likvidumo rizika susijusi su organizacijos gebėjimu tęsti veiklą dabar ir artimiausioje ateityje. Pasaulio sveikatos organizacijai paskelbta pasaulinė pandemija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbta ekstremali padėtis bei karantinas turės neigiamos įtakos Grupės veiklai.

Bendrovė savo produkciją realizuoja plačiai pasauliniu mastu. Didžioji dalis produkcijos parduodama Europoje. Pasaulinės pandemijos paskelbimas ir karantinai atskirose šalyse riboja produkcijos pardavimų apimtį, tuo pačiu ir gamybos apimtį. Dėl Bendrovės pardavimų portfelio diversifikacijos tikėtina, kad pardavimų apimtys skirtingose šalyse kris ir galės greičiau būti padidintos. Didelė tikimybė, kad skirtingos šalys su COVID-19 protrūkiu ir jo iššauktomis ekonominės recesijos pasekmėmis kovos skirtingais tempais, todėl pardavimų, o taip pat ir gamybos apimtį pavyks laipsniškai atstatyti per artimiausius metus – pusantrų.

Dėl 2019 m. išaugusios žaliavos paklausos ir kylančių žaliavų kainų, Bendrovė turėdama laisvų apyvartinių lėšų pasididino žaliavų atsargas, todėl šiuo metu Bendrovė turi žaliavų perteklių. Perteklinis žaliavų kiekis yra palankus dabartinei viruso protrūkio įtakotai ekonominei situacijai, nes atsiradus tarptautiniam prekių judėjimo sutrikimams, atsiskaitymų už žaliavas terminų trumpinimo, Bendrovė dėl to neįčia neigiamo poveikio arba to poveikis yra minimalus. Pasibaigus karantinui Lietuvoje ar šalyse, į kurias eksportuojama produkcija, Bendrovė nedelsiant galės atnaujinti gamybą ir tikėtina, kad nesusidurs su laikiniais piniginių srautų svyravimais dėl skubiai reikalingos žaliavos, kuris galėtų atsirasti dėl sąlyginai trumpų tiekėjų mokėjimo atidėjimo terminų, sąlyginai ilgo gamybos proceso ir sąlyginai ilgų pirkėjų apmokėjimų už produkciją terminų.

Grupė pastoviai vertina alternatyvius gamybinių paslaugų tiekėjus, todėl esant nepalankiai situacijai dėl dabartinių gamybinių paslaugų (audimo ir audinio apdirbimo) tiekėjų veiklos tęstinumo, turi parengusi alternatyvių gamybinių paslaugų tiekėjų sąrašą. Galimi gamybinių paslaugų tiekėjai vertinti ne tik Lietuvoje, tačiau ir už Lietuvos ribų.

Neatmetama ir pesimistinio veiklos ir verslo vystymo scenarijaus pasireiškimo galimybė: dėl karantino Lietuvoje ir užsienio šalyse, laikinai ribojamas mažmeninis nemaisto prekių pardavimas, tai turės įtakos tiek didmeninės, tiek mažmeninės produkcijos pardavimo apimtims, dėl ko įmonių grupei laikinai gali tekti dalinai stabdyti Grupės veiklą. 2020 m. kovo mėn. šalies mastu priimti teisės aktų pakeitimai bei parengtas Ekonomikos skatinimo planas numato esant ekstremaliai situacijai gauti valstybės subsidiją darbuotojų prastovų išlaidoms kompensuoti, taip pat numatomas mokesčių mokėjimų, kreditorinių įsipareigojimų dengimo atidėjimo ir kitas valstybės pagalbos priemonės. Minima pagalba leis Grupei subalansuoti piniginius srautus ir išsaugoti darbo vietas. Grupė turi sukaupusi pakankamai lėšų darbuotojų prastovos apmokėti, taip pat turi apyvartinių lėšų sutartis su banku, kurios leistų palankiomis sąlygomis subalansuoti piniginius srautus. Grupė prognozuoja neigiamus piniginius srautus, tačiau turi minėtas bankines priemones, kurios leis subalansuoti srautus.

Grupė yra pasiekusi žodinius susitarimus su gamybinės įrangos nuomotoju dėl nuomos mokesčio sumažinimo esant poreikiui viso karantino metu, kas leis sumažinti pastovias išlaidas dalinės prastovos metu. Bendrovė turi nekilnojamo turto susijusio su gamybine veikla, todėl esant poreikiui svarstys galimybę nenaudojamą nekilnojamą turtą parduoti.

Grupė neturi finansinių įsipareigojimų, kurie priklauso nuo kreditoriaus poreikio, t.y. iki pareikalavimo. Taip pat šiuo metu nevyksta jokie teismo procesai, todėl neigiamų pasekmių dėl nepalankių teismo sprendimo atsiradusių ar galinčių atsirasti finansinių įsipareigojimų neturi.

Vienintelė, turinti garantiją (laidavimą) Bendrovės įsipareigojimams yra dukterinė įmonė UAB „Lino apdaila“. Dukterinės įmonės veiklos tęstinumo rizika yra minimali, todėl galimybė dėl garantijos praradimo yra minimali.

Grupės nuosavo kapitalo dydis yra pastovus ir pakankamas. Reikšmingų pokyčių nuosavo kapitalo dydyje nėra numatoma.

Dėl vyraujančio neapibrėžtumo objektyviai įvertinti riziką pandemijos metu yra sudėtinga, tačiau galima daryti prielaidą, kad Grupė neturėtų susidurti su rimtomis veiklos tęstinumo problemomis.

Standartiškai Bendrovė likvidumo riziką valdo planuodama piniginius srautus, kurie padeda lengviau valdyti pinigus ir, jei jų trūksta, lengviau parinkti finansavimo būdą.

Bendrovėje konservatyvus likvidumo rizikos valdymas leidžia išlaikyti reikiamą grynųjų pinigų kiekį, taip pat bendrovė siekia palaikyti finansavimo lankstumą. Įmonėje likvidumo rizikos valdymas apima pinigų srautų prognozavimą. Kuo šis prognozavimas yra išsamesnis ir tikslesnis, tuo geriau įmonė valdo likvidumą. Mokėjimų atidėjimai už parduotas prekes yra nuo 14 iki 30 dienų, retais atvejais iki 60-90 dienų. Su paslaugų ir prekių tiekėjais atsiskaitoma vidutiniškai per trisdešimt dienų, o su žaliavų tiekėjais per 15-60 dienų. Ši pinigų srautų prognozė numato artimiausius pinigų gavimus ir mokėjimus bei leidžia planuoti pinigų trumpalaikį skolinimąsi bei investavimą. Einamųjų metų pabaigoje yra sudaromas kitų metų biudžetas. Ilgalaikė prognozė (virš metų) yra strateginio verslo planavimo dalis. Šios pinigų srautų prognozės pateikia informaciją apie pinigų pertekliaus ir poreikio dydį, kada atsiras pinigų perteklius ar jo poreikis, kiek ilgai tęsis pinigų pertekliaus ar papildomo poreikio laikotarpis, kaip pinigų perteklius bus panaudotas arba poreikis finansuotas.

Likvidumo rizika siejama su veiksniais, kad suėjus terminui Grupė ir Bendrovė nepajėgs įgyvendinti savo finansinių įsipareigojimų. Įmonių Grupės ir Bendrovės likvidumo valdymo tikslas yra kiek įmanoma geriau užtikrinti pakankamą įmonių Grupės likvidumą, leidžiantį įvykdyti įsipareigojimus tiek esant įprastoms, tiek sudėtingoms sąlygoms, nepatiriant nepriimtų nuostolių ir nerizikuojant prarasti savo gerą vardą.

Grupės ir Bendrovės santykinų finansinių rodiklių duomenys:

Rodikliai	Grupė			Bendrovė		
	2019	2018	Pokytis	2019	2018	Pokytis
Skolos – nuosavybės rodiklis	0,30	0,28	0,02	0,33	0,33	0,00
Greitojo trumpalaikio mokumo (greito likvidumo) koeficientas	0,71	1,15	-0,44	0,65	1,01	-0,36
Bendras skolos koeficientas	0,23	0,22	0,01	0,25	0,25	0,00
Bendrojo mokumo koeficientas	3,33	3,52	-0,19	3,03	3,00	0,03

Bendrovės ir Grupės veikla 2019 metais pelninga, finansinė padėtis pakankamai stabili, mokumo rodiklių pokyčiai nors ir turėjo nežymias neigiamas tendencijas, bendrojo mokumo rodiklis išlieka gero lygio, apyvartinis kapitalas yra teigiamas, todėl galima daryti prielaidas, kad, nevertinant COVID-19 poveikio, artimiausiu laiku įmonių Grupė neturėtų susidurti su rimtomis veiklos tęstinumo problemomis.

Aiškinamojo rašto pastaboje 4.15 pateikta informacija apie Grupės ir Bendrovės finansinius įsipareigojimus pagal grąžinimo terminus (metais).

Bendrovė turi sudariusi su banku sąskaitos kreditavimo sutartį, pagal kurią Bendrovei suteikta 145 tūkst. Eur kredito suma. Pagal tarp banko ir Bendrovės sudarytą finansinių įsipareigojimų limito sutartį, jau suteikta 290 tūkst. Eur kredito suma bei pagal kreditavimo sutartį - 840 tūkst. Eur kredito suma. 2019 m. Grupės ir Bendrovės finansinės būklės ataskaitoje finansinių skolų kredito įstaigoms apskaitoma bendra 309 tūkst. Eur suma. Lizingo (finansinės

nuomos), faktoringo įsipareigojimų nėra. 2019 m. gruodžio 31 d. ir 2018 m. gruodžio 31 d. skolų kredito įstaigoms grąžinimo terminai atskleisti aiškinamojo rašto pastaboje 4.16.

Verslo rizika. Tai rizikų grupė susijusi su aplinka, kurioje Bendrovė vykdo veiklą ir daro įtaką Bendrovės finansiniams rezultatams: Bendrovei konkurencingumas lyginant su kitais gaminių gamintojais.

Bendrovė savo aplinkoje susiduria su **verslo rizika**. Verslo rizika labiau susijusi su aplinka, kurioje Bendrovė vykdo savo veiklą ir daro poveikį Bendrovės finansiniams rezultatams, tai Bendrovės konkurencingumas; didžiausių Bendrovės klientų ekonominis gyvybingumas; politinė ir ekonominė aplinka Europos Sąjungoje; teisiniai reguliavimai pagrindinės žaliavos supirkime.

Didžiausia rizika su kuria susiduria AB „Linās“ – veiklos sezoniskumas: 08-11 mėn. vidutinė mėnesio apyvarta būna iki 30% didesnė nei kitais mėnesiais. Todėl nevienodai panaudojami Grupės ir gamybinės paslaugas atliekančių įmonių gamybos pajėgumai. Paklausu metu gamybos pajėgumai išnaudojami 90-100%, kitais mėnesiais iki 70 %. Dėl to įmonė stengiasi išlyginti gamybos pajėgumus gamindama tam tikrus gaminius nesezono laikotarpiu, kad sezono metu būtų galima padidinti pardavimus. Kadangi bendrovės pardavimai glaudžiai susiję su mada, gamybos lyginimo atveju įmonė susiduria su kita rizika, kai atsiranda galimybė gaminti nepaklausių produkciją.

Energijos (dujų ir elektros) brangimas, darbo užmokesčio augimas turi įtakos: didėja gamybos kaštai, taip pat brangstant kurui didėja žaliavų atsivežimo bei produkcijos transportavimo kaštai.

Bendrovė, mažindama aukščiau paminėtą riziką, efektyvina gamybą skaitmenizuodama ir standartizuodama darbo vietas; tobulina planavimo procesus; optimizuoja logistikos maršrutus.

Konkurencinė rizika. Bendrovė susiduria su konkurencine rizika vietinėje ir eksporto rinkose, todėl Bendrovės pagrindinis tikslas – padidinti pardavimus dideliems tarpininkams, prekybos centrams, kad būtų galima gaminti dideles partijas pasikartojančių gaminių ir taip sumažinto gamybos kaštus.

Bendrovė susiduria su pagrindinėmis finansinėmis rizikomis, tai – rinkos rizika, kurią galima išskirti į tris dalis, tai palūkanų normos rizika, valiutų keitimo kursų rizika ir žaliavinių prekių kainos rizika, taip pat likvidumo rizika bei kredito rizika.

Valiutų kursų svyravimo rizika. Bendrovė veiklą vykdo tarptautiniu mastu, todėl jai yra iškilusi **valiutų kursų svyravimo rizika**. Vykdam tarptautinį verslą įmonė atsiskaito užsienio valiutomis, todėl kyla valiutų kursų svyravimo rizika, kuri, daugiausia, yra susijusi su JAV doleriais. Valiutų kursų svyravimo rizika kyla dėl žaliavų pirkimo iš Kinijos, tai pat gaminių eksporto į JAV ir kitas šalis, atsiskaitančias už prekes kita valiuta, kuri nėra Bendrovės funkcinė valiuta. Bendrovė šią riziką valdo siekdama, kad pagrindinė valiuta, kuria reikia atsiskaityti būtų euras.

Bendrovės pajamos ir sąnaudos iš pagrindinės veiklos iš esmės yra nepriklausomos nuo rinkos palūkanų normų pokyčių. Tačiau Bendrovė susiduria su palūkanų normų pasikeitimo rizika dėl ilgalaikių paskolų. Siekiant nustatyti palūkanų normų įtaką Bendrovės veiklos rezultatams, yra būtina nustatyti pozicijas, kurios sukelia palūkanų normos riziką. Turtas ir įsipareigojimai, kurie yra jautrūs palūkanų normų pasikeitimams, apima faktinius Bendrovės sandorius, tokius kaip: investicijos, suteiktos paskolos ir bet kurie kiti balansiniai ir nebalansiniai sandoriai, kurių vertė priklauso nuo fiksuotų arba kintamų palūkanų normų ir teigiamai koreliuoja su palūkanų normų svyravimais. Bendrovė nesinaudoja jokiais finansinėmis priemonėmis, kad apsisaugotų nuo palūkanų normos kitimo rizikos.

Kredito rizika. Kad išvengtų klientų/pirkėjų neatsiskaitymo atvejų, prieš pasirašant pirkimo-pardavimo sutartį atsakingas vadybininkas ar rinkos vadovas viešuose informacijos šaltiniuose (įvairiose bazėse, registruose ir t.t.) patikrina Pirkėjo finansinę – ekonominę padėtį. Pirkėjų koncentracija gali paveikti Bendrovės išskylančią bendrą kredito riziką, kadangi šie pirkėjai gali būti panašiai veikiami ekonominių sąlygų pokyčių, todėl Bendrovė stengiasi išplėsti

pardavimų geografiją, tai mažindama riziką dėl regioninių ekonominių sąlygų pokyčių. Bendrovė turi parengusi procedūras, nuolat užtikrinančias, kad pardavimai būtų atliekami taip, kad neviršytų priimtos kredito rizikos ribos, t.y bendrovė tiek parduodama, tiek pirkdama prekes ar paslaugas, įvertina kiekvieno kliento patikimumą, analizę. Produktų pardavimas (prekių atkrovimas) bendrovėje pradedamas, jei yra 90 - 100 % apmokėjimo garantija. Bendrovėje yra taikomi įvairūs apmokėjimo būdai/garantai, tokie kaip: 100 % išankstinis apmokėjimas; likvidaus nekilnojamo turto įkeitimas (vertę nustato turto vertintojai); banko garantas (Banko garantas – atsiskaitymo užtikrinimas, bet ne atsiskaitymo instrumentas. Jis suveikia, kai yra nevykdomas apmokėjimas); dokumentinis akredityvas (L/C); dažniausiai naudojamas prekinio kredito limito draudimas; dokumentų inkaso.

Bendrovė laiku atsiskaito už pirktas prekes ir paslaugas, o savo klientus vertina, reitinguoja, nustato jų patikimumą, t.y kokio apsidraudimo iš jų galima reikalauti, kokį suteikti kredito limitą bei mokėjimo atidėjimą dienomis ir pastoviai stebi klientų atsiskaitymus. Kadangi ši rizikos rūšis yra gerai valdoma, bendrovė neturi reikšmingų „blogų“ skolų ir todėl gali lengviau planuoti savo piniginius srautus.

Grupės ir Bendrovės per vienus metus gautinų sumų iš pirkėjų, įmonių Grupės įmonių, asocijuotųjų įmonių 2019 m. gruodžio 31 d. ir 2018 m. gruodžio 31 d. palyginamoji analizė:

	Nepradelstos skolos, Eur	Pradelstos skolos, Eur				Iš viso, Eur
		Mažiau nei 30 d.	30-90 d.	90-180 d.	Daugiau nei 180 d.	
Grupė						
2019 m. gruodžio 31 d.	1.201.650	139.560	14.326	434	1.435	1.353.923
2018 m. gruodžio 31 d.	1.326.021	143.091	10.204	1.562	2.821	1.483.702
Bendrovė						
2019 m. gruodžio 31 d.	1.201.650	139.560	14.326	434	1.435	1.353.923
2018 m. gruodžio 31 d.	1.326.021	143.091	10.204	1.562	2.821	1.483.702

2019 m. gruodžio 31 d. 91,6 proc. pirkėjų gautinų sumų buvo apdrausta kreditų draudimu ar turto įkeitimu (2018 m. gruodžio 31 d. – 88,29 proc.). Maksimalūs galimi balansinės vertės nuostoliai dėl rizikos, susijusios su iš pirkėjų pradelstomis gautinomis sumomis yra nereikšmingi – 0,4 proc. Finansinių ataskaitų dieną, iš pirkėjų, asocijuotųjų įmonių gautinų sumų, kurių terminas yra pradelstas, nėra jokių požymių, jog skolininkai neįvykdys savo mokėjimų įsipareigojimų.

Galima kredito rizika, atsirandanti dėl Grupės ir Bendrovės finansinio turto, kurį sudaro po vienu metų gautinos sumos, paskolos asocijuotosioms įmonėms, kyla dėl klientų įsipareigojimų nevykdymo, ir yra lygi balansinei vertei.

Šiai rizikai valdyti įmonės už suteiktas paskolas garantuoja įkeistu turto, garantijomis ir laidavimais. Sudarant finansines ataskaitas Grupės įmonės nustato, ar nėra objektyvių prielaidų, kad finansinio turto vertė gali sumažėti.

2019 m. gruodžio 31 d. suteiktų garantijų vertė yra pakankama skoloms padengti. Aiškinamojo rašto pastaboje 4.25 plačiau pateikta informacija apie 2019 m. gruodžio 31 d. ir 2018 m. gruodžio 31 d. Grupės ir Bendrovės teises ir įsipareigojimus, nenurodytus finansinės būklės ataskaitoje.

Pirkimo ir tiekėjų rizikos. Prekių (pagrindinių, pagalbinių medžiagų, detalių, įrangos ir kt.) bei paslaugų pirkimai bendrovėje vykdomi skelbiant viešus ir uždarus konkursus arba paslaugų ar prekių tiekėjams siunčiant užklausimus/paklausimus. Prekių ar paslaugų tiekėjas dažniausiai renkamas bent iš dviejų pateiktų pasiūlymų. Bendrovėje veikia **pirkimo ir tiekėjų rizikos** veiksmų identifikavimo bei analizės procedūros.

Reputacijos rizika. Tai rizika susijusi su Bendrovės priimamais sprendimais bei darbuotojų elgesiu.

Bendrovei yra svarbi **reputacijos rizika**. Bendrovė vertina savo reputaciją bei gerą vardą ir imasi reputacijos rizikos mažinimo priemonių. Bendrovėje svarstomas Etikos kodeksas. Etikos kodeksas nustatytų elgesio standartus, skirtus visiems Grupės darbuotojams, neatsižvelgiant į darbuotojų užimamas pareigas, etato apimtį ir kt.

Operacinė rizika. Tai plačiausia rizikų grupė apimanti rizikas susijusias su veikla Bendrovės viduje, tai vidinių procesų ir vykdomų veiklos operacijų saugumas, patikimumas, teisinė bazė, darbuotojų-specialistų saugumas.

Operacinė rizika yra nuostolių padidėjimo, prestižo praradimo, pasitikėjimo sumažėjimo rizika, kurią gali lemti išoriniai aplinkos veiksniai (pvz.: stichinės nelaimės, nusikalstami trečiųjų asmenų veiksmai ir pan.) arba vidaus veiksniai (pvz.: neefektyvi veikla ir valdymas, netinkamas ir neefektyvus lėšų naudojimas, vidaus kontrolės trūkumai, neefektyvios procedūros, informacinių sistemų sutrikimai, netinkamas funkcijų ar atsakomybių pasiskirstymas ir pan.).

Siekdama valdyti operacinę riziką, Bendrovė įgyvendina atitinkamas organizacines priemones, diegia procedūras ir verslo procesus palaikančias informacines sistemas, kurių visuma turi užtikrinti tinkamos vidaus kontrolės sistemos funkcionavimą ir tinkamą bendradarbiavimą su susijusiomis trečiosiomis šalimis. Bendrovė taiko šiuos pagrindinius vidaus kontrolės elementus: verslo sprendimus priimančių bei kontroliuojančių funkcijų atskyrimas, operacijų atlikimo apskaitos kontrolės procedūros, įgaliojimų priimti sprendimus limitai ir jų kontrolė, kolegialių sprendimų priėmimas verslo procesuose ir pan.

Bendrovėje lankėsi potencialių ir esamų klientų atstovai atliko nepriklausomus auditus ir teigiamai įvertino esamos infrastruktūros būklę, pagrindinių veiklos ir saugos procesų organizavimą, bendradarbiavimą su suinteresuotomis trečiosiomis šalimis bei sukurtą kontrolės sistemą.

Bendrovės finansinių ataskaitų rengimą, vidaus kontrolės ir finansinės rizikos valdymo sistemas, teisės aktų, reglamentuojančių finansinių ataskaitų sudarymą, laikymąsi prižiūri Audito komitetas. Bendrovė yra atsakinga už finansinių ataskaitų rengimo priežiūrą.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengtos finansinės ataskaitos

Grupė apskaitą tvarko ir finansines ataskaitas rengia pagal Tarptautinius finansinės atskaitomybės standartus (TFAS), priimtus taikyti Europos Sąjungoje (ES) bei LR buhalterinę apskaitą ir finansinės atskaitomybės sudarymą reglamentuojančius teisės aktus, taip pat kitų LR teisės aktų reikalavimus,

Grupė ir Bendrovė pritaikė įmonių Grupei ir Bendrovei aktualius šių tarptautinių finansinės atskaitomybės standartus bei jų pakeitimus:

16-asis TFAS „Nuoma“ (taikomas ne vėliau kaip nuo pirmų savo finansinių metų, prasidedančių 2019 m. sausio 1 d. arba vėliau, pradžios). Naujajame standarte numatyti nuomos pripažinimo, vertinimo, pateikimo, informacijos atskleidimo principai. Pagal visas nuomos rūšis nuomininkas įgyja teisę naudoti turtą nuomos pradžioje ir, jeigu nuomos mokėjimai atliekami per tam tikrą laikotarpį, taip pat gauna finansavimą. Dėl to, 16-uoju TFAS panaikinamas nuomos skirstymas į veiklos nuomą arba finansinę nuomą, kaip to reikalaujama 17-ajame TAS, o vietoj to pateikiamas bendras nuomininko apskaitos modelis. Nuomininkai turi pripažinti: (a) visų nuomos rūšių, kurių laikotarpis ilgesnis nei 12 mėnesių, turtą ir įsipareigojimus, išskyrus atvejus, kai pagal nuomos sutartį perduodamo turto vertė yra nedidelė; (b) nuomos turto nusidėvėjimą atskirai nuo palūkanų už nuomos įsipareigojimus pelno (nuostolių) ataskaitoje. Į 16-ąjį TFAS iš esmės perkeltami 17-jame TAS apibrėžti nuomotojo apskaitos reikalavimai. Dėl šios priežasties nuomotojas toliau turi skirstyti nuomą į veiklos nuomą arba finansinę nuomą ir apskaitoje

skirtingai registruoti šias dvi nuomos rūšis. Grupės ir Bendrovės nuomos sutartys pagal sutarčių esmę yra trumpalaikės, nes jas visas galima nutraukti per 1 mėnesį. Sutartys nesudaro sąlygų ilgalaikiams įsipareigojimams, todėl Vadovybė mano, kad standarto pritaikymas neturi reikšmingos įtakos finansinėms ataskaitoms.

TFAAK 23-asis aiškinimas „Neaiškumas dėl pelno mokesčio traktavimo“ (taikomas ne vėliau kaip nuo pirmų savo finansinių metų, prasidedančių 2019 m. sausio 1 d. arba vėliau, pradžios). Patikslinama, kaip turi būti taikomi 12-ajame TAS numatyti pripažinimo ir vertinimo reikalavimai, jeigu egzistuoja neaiškumas dėl pelno mokesčio traktavimo. Vadovybė mano, kad pakeitimų pritaikymas neturi reikšmingos įtakos finansinėms ataskaitoms.

2015–2017 m. ciklo Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų metiniai patobulinimai (taikomi metiniams laikotarpiams, prasidedantiems 2019 m. sausio 1 d. arba vėliau; kol kas nepatvirtinti Europos Sąjungos). Smauros apimties pakeitimai turi įtakos keturiems standartams: 3-ajam TFAS; 11-ajam TFAS; 12-ajam TAS; 23-ajam TAS. Metinių patobulinimų tikslas – spręsti neskubius, tačiau būtinus klausimus, kuriuos TASV aptarė per projektų ciklą ir kurie susiję su tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų nenuoseklumu arba atvejais, kai reikia patikslinti formuluotes. Vadovybė mano, kad pakeitimų pritaikymas neturi reikšmingos įtakos finansinėms ataskaitoms.

„Ilgalaikės dalys asocijuotosiose ir bendrosiose įmonėse“ – 28-ojo TAS pataisos (taikomas ne vėliau kaip nuo pirmų savo finansinių metų, prasidedančių 2019 m. sausio 1 d. arba vėliau, pradžios). Pataisų tikslas – paaiškinti, kad 9-ojo tarptautinio finansinės atskaitomybės standarto (TFAS) „Finansinės priemonės“ vertės sumažėjimo reikalavimai taikomi ilgalaikiams interesams asocijuotosiose ir bendrose įmonėse. Vadovybė atliko standarto taikymo poveikio vertinimą ir mano, kad jis neturės įtakos Grupės ir Bendrovės finansinėms ataskaitoms.

„Išankstinio mokėjimo savybės su neigiama kompensacija“ – 9-ojo TFAS pataisos (taikomas ne vėliau kaip nuo pirmų savo finansinių metų, prasidedančių 2019 m. sausio 1 d. arba vėliau, pradžios). Pataisų tikslas – paaiškinti iš anksto apmokamo tam tikro finansinio turto grupavimą taikant 9-ąjį TFAS. Vadovybė atliko standarto taikymo poveikio vertinimą ir mano, kad jis neturės įtakos Grupės ir Bendrovės finansinėms ataskaitoms.

Plano pakeitimas, sumažinimas ar atsiskaitymas (19 TAS pataisos) (taikomas ne vėliau kaip nuo pirmų savo finansinių metų, prasidedančių 2019 m. sausio 1 d. arba vėliau, pradžios). Pataisų tikslas – paaiškinti, kad po apibrėžtųjų išmokų plano pakeitimo, sumažinimo ar įvykdymo ūkio subjektas per likusį ataskaitinį laikotarpį turėtų taikyti atnaujintas prielaidas, naudotas grynajam apibrėžtųjų išmokų įsipareigojimui (turtui) pakartotinai įvertinti. Vadovybė atliko standarto taikymo poveikio vertinimą ir mano, kad jis neturės įtakos Grupės ir Bendrovės finansinėms ataskaitoms.

Šios pataisos ir patobulinimai reikšmingos įtakos Grupės ir Bendrovės finansinėms ataskaitoms neturėjo.

Grupėje ir Bendrovėje šie standartai ir aiškinimai, kurie jau yra patvirtinti, bet dar neįsigalioję, bus taikomi tada, kai įsigalios ir bus priimti ES:

1-ojo tarptautinio apskaitos standarto (TAS) „Finansinių ataskaitų pateikimas“, 8-ojo TAS „Apskaitos politika, apskaitinių įvertinimų keitimas ir klaidos“, 34-ojo TAS „Tarpinė finansinė atskaitomybė“, 37-ojo TAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas“, 38-ojo TAS „Nematerialusis turtas“, 2-ojo tarptautinio finansinės atskaitomybės standarto (TFAS) „Mokėjimas akcijomis“, 3-iojo TFAS „Verslo jungimai“, 6-ojo TFAS „Mineralinių žaliavų išteklių tyrinėjimas ir vertinimas“, Tarptautinio finansinės atskaitomybės aiškinimo komiteto (TFAAK) 12-ojo aiškinimo „Paslaugų koncesijos susitarimai“, TFAAK 19-ojo aiškinimo „Finansinių įsipareigojimų panaikinimas nuosavybės priemonėmis“, TFAAK 20-ojo aiškinimo „Atvirosios kasyklos gamybos etapo paviršiaus sluoksnio šalinimo sąnaudos“, TFAAK 22-ojo aiškinimo „Sandoriai užsienio valiuta ir išankstinis atlygis“ ir Nuolatinio aiškinimo komiteto (NAK) 32-ojo aiškinimo „Nematerialusis turtas. Tinklalapio kūrimo išlaidos“ pataisos (taikomas ne vėliau kaip nuo pirmų savo finansinių metų, prasidedančių 2020 m. sausio 1 d. arba vėliau, pradžios). Pataisų

tikslas – pakeisti tam tikruose standartuose ir aiškinimuose pateiktas nuorodas į ankstesnius pagrindus naujomis nuorodomis į patikslintus Konceptualiuosius pagrindus. Šiuo metu Bendrovė ir Grupė vertina, kokios įtakos pataisos turės finansinėms ataskaitoms.

1-ojo tarptautinio apskaitos standarto (TAS) „Finansinių ataskaitų pateikimas“ ir 8-ojo TAS „Apskaitos politika, apskaitinių įvertinimų keitimas ir klaidos“ pataisos (taikomas ne vėliau kaip nuo pirmų savo finansinių metų, prasidedančių 2020 m. sausio 1 d. arba vėliau, pradžios). Šiuo metu Bendrovė ir Grupė vertina, kokios įtakos pataisos turės finansinėms ataskaitoms.

39-ojo TAS „Finansinės priemonės. Pripažinimas ir vertinimas“, 7-ojo TFAS „Finansinės priemonės. Atskleidimas“ ir 9-ojo TFAS „Finansinės priemonės“ pataisos (taikomas ne vėliau kaip nuo pirmų savo finansinių metų, prasidedančių 2020 m. sausio 1 d. arba vėliau, pradžios). pataisomis numatytos laikinos ir ribotos apsidraudimo apskaitos reikalavimų, nustatytų 39-ajame tarptautiniame apskaitos standarte (TAS) „Finansinės priemonės. Pripažinimas ir vertinimas“ ir 9-ajame tarptautiniame finansinės atskaitomybės standarte (TFAS) „Finansinės priemonės“, išimtis, kad įmonės galėtų ir toliau laikytis reikalavimų darydamos prielaidą, kad esami palūkanų normų lyginamieji indeksai dėl tarpbankinės palūkanų normos reformos nesikeičia. Šiuo metu Bendrovė ir Grupė vertina, kokios įtakos minėtos pataisos turės finansinėms ataskaitoms ir jų nuostatas integruos į apskaitos politiką.

2. Apskaitos politika

Bendrovė turi administracijos vadovo patvirtintą, Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų (TFAS) nuostatas atitinkančią apskaitos politiką, kurioje nustatytos įmonės turto, nuosavo kapitalo ir įsipareigojimų įvertinimo, pajamų ir sąnaudų pripažinimo ir registravimo apskaitoje taisyklės, pagal kurias parengiamos finansinės ataskaitos. Apskaitos politika vienodai taikoma visose Grupės bendrovėse.

2.1. Grupės apskaita

2.1.1. Patronuojamomis įmonėmis yra laikomos tos įmonės, kuriose Grupė, tiesiogiai ar netiesiogiai, nuosavybės teise turi daugiau nei pusę balsavimo teisę turinčių akcijų arba kitais būdais gali kontroliuoti.

2.1.2. Patronuojamosios įmonės yra konsoliduojamos nuo tos datos, kai Grupė įgyja šių įmonių kontrolę ir nebekonsoliduojamos nuo datos, kai ši kontrolė prarandama. Sandoriai tarp Grupės įmonių, likučiai bei nerealizuotas pelnas (nuostolis) iš sandorių tarp Grupės įmonių yra eliminuojami.

2.1.3. AB „Linas“ Grupės įmonės visais reikšmingais atžvilgiais taiko vienodą apskaitos politiką. Reikšmingų apskaitos politikos skirtumų, dėl kurių turėtų būti pertvarkytos Grupės įmonių finansinės ataskaitos, nėra.

2.2. Ilgalaikio nematerialiojo turto apskaita

2.2.1. Nematerialios substancijos turtas, skirtas naudoti Grupės įmonių veikloje ilgiau nei vienerius metus, apskaitoje pripažįstamas nematerialiuoju turtu, jeigu atitinka šiuos pripažinimo kriterijus:

- a. ketinama jį naudoti ilgiau nei vienerius metus;
- b. pagrįstai tikimasi gauti iš turto ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais;
- c. galima patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą;
- d. įmonėms yra perduota visa rizika, susijusi su materialiuoju turtu.

2.2.2. Grupės įmonėse nustatoma 900 Eur minimali įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, nuo kurios įsigijamas nematerialusis turtas turi būti priskiriamas ilgalaikiam nematerialiam turtui.

2.2.3. Ilgalaikis nematerialusis turtas finansinės būklės ataskaitoje atvaizduojamas likutine verte, kuri apskaičiuojama iš įsigijimo vertės atėmus sukauptą amortizaciją.

2.2.4. Amortizuojant ilgalaikį nematerialųjį turtą taikomi Grupės įmonių nustatyti amortizacijos normatyvai. Naudojamas tiesiogiai proporcingas (tiesinis) amortizacijos skaičiavimo metodas. Nematerialusis turtas pradamas amortizuoti nuo kito mėnesio 1 d. po šio turto naudojimo pradžios. Amortizacijos skaičiavimas nutraukiamas nuo kito mėnesio 1 d., po nematerialiojo turto nurašymo, o pardavus - nuo pardavimo dienos.

2.2.5. Ilgalaikio nematerialiojo turto eksploatavimo išlaidos priskiriamos to ataskaitinio laikotarpio, kuriuo jos buvo patirtos, sąnaudoms.

2.2.6. Ilgalaikio nematerialiojo turto, kurio kontrolę riboja teisės aktai bei tam tikros sutartys, Grupės įmonėse nėra.

2.2.7. Ilgalaikio nematerialiojo turto, užstatyto kaip įsipareigojimų garantija, Grupėje nėra.

2.2.8. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį nematerialųjį turtą registruojami sumokėtų avansų sąskaitoje.

2.2.9. Kita informacija apie Grupės ir Bendrovės ilgalaikį nematerialųjį turtą atskleista aiškinamojo rašto pastabose Nr. 4.1. ir 4.3.

2.3. Ilgalaikio materialiojo turto apskaita

2.3.1. Grupės įmonių įsigytas materialusis turtas priskiriamas ilgalaikiam, jeigu jis atitinka visus šiuos požymius:

- a. ketinama jį naudoti ilgiau nei vienerius metus;
- b. pagrįstai tikimasi gauti iš turto ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais;
- c. galima patikimai nustatyti turto įsigijimo (pasigaminimo) savikainą;
- d. turto įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už visam ilgalaikiam materialiajam turtui nustatytą minimalią įsigijimo savikainą - 900 Eur;
- e. įmonėms yra perduota visa rizika, susijusi su materialiuoju turtu.

2.3.2. Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas faktine įsigijimo (pasigaminimo) savikaina.

2.3.3. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą registruojami sumokėtų avansų ir/ar vykdomų materialiojo turto statybos (gamybos) darbų sąskaitoje.

2.3.4. Grupės įmonės viso ilgalaikio materialiojo turto apskaitai taiko įsigijimo savikainos būdą. Taikant įsigijimo savikainos būdą, įsigytas ar pasigamintas turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, o finansinėse ataskaitose parodomas likutine verte, kuri apskaičiuojama iš įsigijimo savikainos atimant sukauptą nusidėvėjimą ir turto vertės sumažėjimą, jei turtas buvo nukainotas.

2.3.5. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant nusidėvėjimo normatyvus metais, kurie nustatomi atsižvelgiant į planuojamą turto naudingo tarnavimo laiką, į planuojamą turto naudojimo intensyvumą, jo naudojimo aplinką, numatomą turto likvidacinę vertę ir kitus veiksnius..

2.3.6. Grupėje ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimui skaičiuoti taikomas tiesiogiai proporcingas (tiesinis) metodas; nusidėvėjimas pradamas skaičiuoti nuo kito mėnesio 1 d. parengus turtą naudoti veikloje ir nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio 1 d. po jo nurašymo ar perleidimo, kai turtas nebenaudojamas arba kai visa jo vertė (atėmus likvidacinę) perkeliama į sąnaudas.

2.3.7. Grupės įmonėms perleidus ilgalaikį materialųjį turtą, registruojamas tokios operacijos rezultatas – pelnas ar nuostoliai iš turto perleidimo. Rezultatas apskaičiuojamas iš gautų pajamų atėmus perleisto turto likutinę vertę ir visas su turto perleidimu susijusias sąnaudas. Ilgalaikio turto, išskyrus finansinį, perleidimo pelnas arba nuostolis priskiriamas kitos veiklos pajamoms arba sąnaudoms.

2.3.8. Įkeistas ilgalaikis materialusis turtas bei išsinuomotas iš trečiųjų asmenų ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas nebalansinėse sąskaitose.

2.3.9. Ilgalaikio materialiojo turto, kuris nudėvimas per ilgesnį negu 20 metų laikotarpį ar materialiojo turto, kurio kontrolę riboja teisės aktai bei tam tikros sutartys, Grupės įmonėse nėra.

2.3.10. Grupė turi ilgalaikio materialiojo turto, užstatyto kaip įsipareigojimų garantija, tai nekilnojamasis turtas - pastatai ir statiniai, esantys S.Kerbedžio g. 23, Panevėžys.

2.3.11. Kita informacija apie ilgalaikį materialųjį turtą atskleista aiškinamojo rašto pastabose Nr. 4.2; 4.3.

2.4. Finansinio turto apskaita

2.4.1. Grupė finansinį turtą klasifikuoja į ilgalaikį ir trumpalaikį.

2.4.2. Finansinis turtas skirstomas į keturias grupes: finansinį turtą, vertinamą tikrąja verte pelno (nuostolių) ataskaitoje; investicijas, laikomas iki termino; paskolas ir gautinas sumas; galimą parduoti finansinį turtą.

2.4.3. Grupės įmonės pirmą kartą pripažindamos finansinį turtą, jį vertina tikrąja verte, neatimdamos jokių sandorio išlaidų, patiriamų šio turto pardavimo ar kitokio perleidimo metu. Išimties daromos vertinant: paskolos ir gautinas sumos – neišvestinis finansinis turtas su fiksuotais ar kitaip nustatomais mokėjimais, nekotiruojamais aktyviojoje rinkoje - vertinamos amortizuota savikaina, naudojant faktinių palūkanų metodą; investicijos, laikomos iki termino, vertinamos amortizuota savikaina, naudojant faktinių palūkanų metodą; investicijos į nuosavybės priemones, kurios neturi kotiruotos rinkos kainos ir kurių tikroji vertė negali būti patikimai įvertinta, taip pat išvestinės finansinės priemonės, susijusios su nekotiruotomis nuosavybės priemonėmis, ir kai šiomis priemonėmis yra atsiskaitoma, jos vertinamos savikaina.

2.4.4. Pelnas arba nuostolis pripažįstami pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje tada, kai finansinis turtas yra nurašomas, sumažėja jo vertė ar jis yra amortizuojamas.

2.4.5. Sudarant finansines ataskaitas Grupės įmonės nustato, ar nėra objektyvių įrodymų apie sumažėjusią finansinio turto vertę. Jeigu tokių įrodymų esama, kad sumažėjo paskolų, gautinų sumų ar iki termino laikomų investicijų, apskaitomų amortizuota savikaina, vertė, tai nuostolio suma vertinama kaip turto balansinės vertės ir įvertintų būsimųjų pinigų srautų (neįtraukiant būsimų kredito nuostolių, kol jie nepatirti), diskontų taikant pradinę faktinių finansinio turto palūkanų normą, dabartinės vertės skirtumas. Nuostolio suma pripažįstama pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje. Jeigu yra objektyvių įrodymų, kad sumažėjo nekotiruotos nuosavybės priemonės, neapskaitomos tikrąja verte (nes jos tikrosios vertės neįmanoma patikimai nustatyti), vertė ar išvestinio turto, siejamo su tokia nekotiruota nuosavybės priemone (ir už kurį turi būti atsiskaitoma tą priemonę pristatant) vertė, šio nuostolio suma vertinama kaip finansinio turto balansinės vertės ir jo įvertintų būsimųjų pinigų srautų, diskontuotų dabartine panašaus finansinio turto grąžinamų išmokų rinkos norma, dabartinės vertės skirtumas. Tokie nuostoliai dėl vertės sumažėjimo neturi būti panaikinti (finansiniam turtui, apskaitomam savikaina). Kai galimo parduoti finansinio turto tikrosios vertės sumažėjimas yra tiesiogiai priskiriamas nuosavybei, be to, atsiranda objektyvių turto vertės sumažėjimo įrodymų, tada kaupiamasis nuostolis, buvęs tiesiogiai priskirtas nuosavybei, turi būti išbrauktas iš nuosavybės ir pripažįstamas pelno (nuostolių) ataskaitoje, net jeigu finansinio turto pripažinimas nenutraukiamas (finansiniam turtui, galimam parduoti).

2.4.6. Kita informacija susijusi su finansiniu turtu atskleista aiškinamojo rašto pastabose Nr.4.4.

2.5. Atsargų apskaita

2.5.1. Atsargos – trumpalaikis turtas (žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės, nebaigta produkcija ir vykdomi darbai, pagaminta produkcija bei pirktos prekės, skirtos perparduoti), kurį įmonė sunaudoja pajamoms uždirbti per vienerius metus. Materialusis turtas, Grupės įmonių veikloje naudojamas ilgiau kaip vienerius metus priskiriamas trumpalaikiam turtui - atsargoms, kai tokio turto vieneto vertė mažesnė už Grupės nustatytą minimalią ilgalaikio materialiojo turto vieneto vertę.

2.5.2. Grupėje atsargų įvertinimui naudojamas FIFO metodas, t. y. daroma prielaida, jog pirmiausiai parduodamos arba sunaudojamos atsargos, kurios buvo įsigytos anksčiausiai.

2.5.3. Grupės atsargos (išskyrus nebaigtą gaminti produkciją) apskaitomos naudojant nuolat apskaitomų atsargų būdą, t. y. apskaitoje fiksuojamas kiekvienas atsargų įsigijimo (pasigaminimo) ir pardavimo (sunaudojimo) faktas. Nebaigta gaminti produkcija apskaitoma periodiškai, apskaitos periodas – mėnuo.

2.5.4. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė.

2.5.5. Grupėje produkcijos pasigaminimo savikainą sudaro tiesioginės ir netiesioginės išlaidos. Tiesioginės gamybos išlaidos – tai pagrindinių žaliavų (medžiagų), komplektuojamųjų gaminių, technologinės energijos bei tiesioginio darbo užmokesčio išlaidos. Netiesioginės gamybos išlaidos – tai tiesiogiai su produkcijos gamyba nesusijusios, bet sudarančios sąlygas gamybai vykti, išlaidos, kurių neįmanoma tiesiogiai priskirti konkrečioms gaminiam ar jų grupėms.

2.5.6. Pagamintų pusfabrikačių ir pagamintos produkcijos vienetų savikaina nustatoma žaliavų išlaidas gaminiam priskiriant proporcingai Grupės nustatytoms žaliavų sunaudojimo normoms, kitas tiesiogines ir netiesiogines gamybos išlaidas gaminiam paskirstant proporcingai Grupės nustatytiems normatyvams.

2.5.7. Atsargos nukainojamos iki gryniosios galimo realizavimo vertės atskirai vertinant kiekvieną atsargų vienetą ar vienodų atsargų grupes. Nustatant grynąją galimo realizavimo vertę, atsižvelgiama į tikslą, dėl kurio atsargos laikomos. Žaliavos ir kitos medžiagos, laikomos produkcijai gaminti, nenukainojamos žemiau jų įsigijimo savikainos, jeigu produkciją, kurią gaminant jos naudojamos, tikimasi parduoti už savikainą ar didesnę kainą, nebent Grupėje susikaupia perteklinis žaliavų ar kitų medžiagų kiekis. Visų atsargų nukainojimo iki gryniosios galimo realizavimo vertės suma ir visi atsargų nuostoliai pripažįstami to laikotarpio, kuriuo atliekami nukainojimai, bendrosiomis ir administracinėmis sąnaudomis. Bet kokio atsargų nukainojimo atstatymo, atliekamo dėl gryniosios galimo realizavimo vertės augimo, suma mažinamos to laikotarpio bendrosios ir administracinės sąnaudos.

2.5.8. Aiškinamojo rašto pastaboje Nr. 4.5. atskleista informacija apie Grupės ir Bendrovės atsargas.

2.5.9. Sumokėti avansai už atsargas ir paslaugas apskaitomi trumpalaikio turto sumokėtų avansų sąskaitoje. Aiškinamojo rašto pastaboje Nr. 4.6. atskleista informacija apie Grupės ir Bendrovės sumokėtus avansus už trumpalaikį turtą ir paslaugas.

2.6. Gautinų sumų apskaita

2.6.1. Per vienus metus gautinomis sumomis laikoma teisė gauti pinigus ar kitą finansinį turtą iš trečiųjų asmenų. Tai gautini pinigai už tretiesiems asmenims parduotą produkciją, suteiktas paslaugas ar trumpalaikes paskolas, gautinos palūkanos už suteiktas paskolas, sumokėti avansai už gautiną finansinį turtą ir kitos pagal sutartis užregistruotos skolos įmonei.

2.6.2. Gautinoms sumoms nepriskiriami sumokėti avansai už nefinansinį turtą (pvz., ilgalaikį materialųjį turtą, nematerialųjį turtą, atsargas ir pan.).

2.6.3. Per vienus metus gautinos sumos apskaitoje registruojamos įsigijimo savikaina, t. y. gautino atlygio verte.

2.6.4. Sudarant metines finansines ataskaitas gautinos sumos parodomos grynąja verte, t. y. atėmus abejotinių skolų dalį. Abejotinių skolų sąnaudos registruojamos bendrosiose ir administracinėse sąnaudose ir įtraukiamos į ataskaitinio laikotarpio pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitą.

2.6.5. Grupė abejotinių skolų sąnaudoms įvertinti taiko tiesioginį abejotinių skolų sąnaudų įvertinimo būdą. Skolos, kurių atgavimu yra abejojama, iškeliamos į kontroliuotinių įsiskolinimų buhalterines sąskaitas. Gautinos sumos pripažįstamos abejotinomis, gavus patikimą informaciją apie įsiskolinimų nepadengimą.

2.6.6. Aiškinamojo rašto pastabose Nr. 4.7. ir 4.8. atskleista informacija apie Grupės ir Bendrovės per vienus metus gautinas sumas ir abejotinas skolas bei įmonėms suteiktas ilgalaikes ir trumpalaikes paskolas, nurodant valiutą, palūkanas, atgavimo terminus.

2.7. Trumpalaikės investicijos ir piniginio turto apskaita

2.7.1. Grupės piniginis turtas - pinigai Eur ir užsienio valiuta, laikomi kasoje bei bankų atsiskaitomosiose sąskaitose bei pinigų ekvivalentai. Finansinių metų pabaigoje Grupė pinigų ekvivalentų neturėjo.

2.7.2. Į trumpalaikių investicijų straipsnį priskiriamos trumpalaikės investicijos į akcijas ir kitus vertybinius popierius, trumpalaikiai terminuoti indėliai bei kitos investicijos.

2.8. Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos

2.8.1. Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos neskirstomos į ilgalaikes ir trumpalaikes.

2.8.2. Ateinančių laikotarpių sąnaudos susidaro, kai įmonė per ataskaitinį ir ankstesnius ataskaitinius laikotarpius sumokėjo už būsimais laikotarpiais gautinas tęstinio pobūdžio paslaugas, už kurias sumokėtos sumos bus tolygiai pripažįstamos sąnaudomis ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, kai bus patiriamos.

2.8.3. Sukauptos pajamos – tai per ataskaitinį ir ankstesnius ataskaitinius laikotarpius įmonės uždirbtomis pajamomis pripažintos sumos, dėl kurių skolininkas prisiima įsipareigojimą sumokėti ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais už įmonės per tam tikrą laikotarpį teikiamas tęstinio pobūdžio paslaugas, už kurias uždirbtos pajamos kaupiamos tolygiai arba atsižvelgiant į paslaugų įvykdymo lygį.

2.8.4. Informacija apie Grupės ir Bendrovės ateinančių laikotarpių sąnaudas pateikta aiškinamojo rašto pastaboje Nr. 4.10.

2.9. Nuosavo kapitalo apskaita

2.9.1. Nuosavam kapitalui priskiriama: apmokėta įstatinio kapitalo dalis; privalomasis rezervas; kiti rezervai; nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai). Informacija apie Bendrovės įstatinį kapitalą pateikta aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.11.

2.9.2. Bendrovė neturi supirkusi savų akcijų. AB „Linās“ patronuojamoji įmonė Bendrovės akcijų neturi.

2.9.3. Informacija apie rezervus pateikta aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.12.

2.9.4. AB „Linās“ vadovybės parengtas pelno (nuostolių) paskirstymo projektas pateikiamas aiškinamojo rašto pastaboje Nr. 4.13.

2.9.5. Akcininkų susirinkime patvirtintas pelno paskirstymas įtraukiamas į to laikotarpio finansines ataskaitas, kurį buvo priimtas akcininkų sprendimas dėl pelno paskirstymo, neatsižvelgiant į tai, kada paskirstytasis pelnas buvo uždirbtas.

2.10. Dotacijų ir subsidijų apskaita

2.10.1. Dotacija (subsidija) pripažįstama, jeigu pagrįstai garantuojama, kad Grupė atitinka dotacijos (subsidijos) suteikimo sąlygas ir yra įrodymų, kad dotacija (subsidija) bus teikiama.

2.10.2. Dotacijų (subsidijų) apskaita tvarkoma kaupimo principu, t. y. dotacija (subsidija) ar jos dalis pripažįstama panaudota tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su dotacija (subsidija) susijusios sąnaudos. Finansinės būklės ataskaitoje parodoma nepanaudota dotacijos (subsidijos) dalis.

2.10.3. Dotacijos (subsidijos) apskaitoje parodomos pajamų metodu. Su pajamomis susijusios dotacijos teikiamos sąnaudoms ir negautoms pajamoms kompensuoti, taip pat visos kitos dotacijos, nepriskirtinos su turtu susijusioms dotacijoms.

2.10.4. Grupėje gautos dotacijos (subsidijos) patirtoms sąnaudoms kompensuoti apskaitoje pripažįstama panaudota tokia dalis, kiek patiriama sąnaudų, kurioms kompensuoti ji skirta, ir tokia pat dalimi yra mažinama pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitos kompensuojamų sąnaudų straipsnio suma.

2.10.5. Finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.14. pateikiama informacija apie Grupės ir Bendrovės gautas (gautinas) dotacijas (subsidijas).

2.11. Įsipareigojimų apskaita

2.11.1. Grupės finansinėje apskaitoje registruojami esamieji įsipareigojimai, t. y. kai Grupės įmonės įgyja prievolės, kurios turės būti įvykdytos.

2.11.2. Įsipareigojimai grupuojami pagal jų privalomumą įvykdyti: ilgalaikiai įsipareigojimai – tie, kuriuos Grupės įmonės turės įvykdyti vėliau nei per ateinančius vienerius metus; trumpalaikiai įsipareigojimai – tie, kurie turi būti įvykdyti per vieną įmonės įprastinės veiklos ciklą arba per dvylika mėnesių.

2.11.3. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami tikrąja verte – sandorio kaina (mokėtino atlygio tikrąja verte), vėliau – amortizuota savikaina, naudojant faktinių palūkanų metodą.

2.11.4. Grupės įmonės skaičiuoja įsipareigojimus darbuotojams už jų užsidirbtas atostogas. Atostoginių kaupimų sąnaudos apskaičiuojamos kas mėnesį. Finansiniams metams pasibaigus, sukauptų atostoginių suma patikslinama, kiekvienam darbuotojui tiksliai apskaičiuojant per finansinius metus uždirbtą ir dar neišnaudotą atostogų laiką ir nustatant tiksliai sukauptų atostoginių (su socialiniu draudimu) sumą. Dėl sumų nereikšmingumo nuo sukauptų atostoginių įmokų į Garantinį fondą suma neskaičiuojama. Informacija apie Grupės ir Bendrovės sukauptas atostoginių sumas pateikta aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.17.

Trumpalaikės išmokos darbuotojams yra pripažįstamos kaip laikotarpio, kurio metu darbuotojai teikė paslaugas, einamosios išlaidos. Jas sudaro atlyginimai ir darbo užmokestis, socialinio draudimo įnašai, premijos, apmokamos atostogos ir kitos išmokos.

Ilgalaikės išmokos darbuotojams – išeitinės išmokos pensijinio amžiaus darbuotojų išeitinėms kompensacijoms mokėti. 1-ajame TAS „Finansinių ataskaitų pateikimas“, ūkio subjektas atskleidžia sąnaudų pobūdį ir sumą tada, jeigu šios sąnaudos yra reikšmingos. Vadovybė, kaip to reikalaujama 19-ojo TAS „Išmokos darbuotojams“, atliko ilgalaikių išmokų vertinimą ir mano, kad išeitinės išmokos yra nereikšmingos ir neturės įtakos Grupės ir Bendrovės finansinėms ataskaitoms.

2.11.5. AB „Linus“ įmonių grupėje finansinių metų skolų, kurias garantuoja vyriausybė ar tretieji asmenys užstatytu turtu, nėra.

2.11.6. Sudarant metines finansines ataskaitas pirkėjų avansu apmokėtos sumos, kurios apskaitomos daugiau kaip metai ir kai atsiranda požymių, kad jos (ar jų dalis) gali būti nepareikalautos, iškeliamos į kontrarinę įsipareigojimų sąskaitą. Atitinkamai įsipareigojimų sumažėjimas atvaizduojamas Grupės abejotinių skolų sąnaudų kontrarinėje sąskaitoje.

2.11.7. Informacija apie Grupės ir Bendrovės ilgalaikius ir trumpalaikius įsipareigojimus pateikta aiškinamojo rašto pastaboje Nr. 4.15.

2.11.8. Informacija apie Grupės ir Bendrovės skolų kredito įstaigoms būklę atskleista aiškinamojo rašto pastaboje Nr. 4.16.

2.12. Atidėjiniai

2.12.1. Atidėjiniai pripažįstami, jei juos lėmė praeities įvykiai ir finansinių ataskaitų ataskaitinių laikotarpių pabaigos datą jie egzistuoja.

2.12.2. Atidėjinių suma parodo, kokio dydžio finansinių ataskaitų ataskaitinių laikotarpių pabaigos datą patikimai įvertintos išlaidos turėtų padengti teisinį įsipareigojimą ar neatšaukiamą pasižadėjimą.

2.12.3. Įmonių grupėje sudarant finansines ataskaitas atidėjiniai peržiūrimi ir koreguojama jų vertė, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes.

2.13. Sukauptos sąnaudos ir ateinančių laikotarpių pajamos

2.13.1. Sukauptos sąnaudos ir ateinančių laikotarpių pajamos neskirstomos į ilgalaikes ir trumpalaikes.

2.13.2. Sukauptoms sąnaudoms priskiriamos per ataskaitinį ir ankstesniais ataskaitiniais laikotarpiais už gautas tęstines paslaugas įmonės sąnaudomis tolygiai pripažintos sumos, kurias ji įsipareigojo sumokėti ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais.

2.13.3. Ateinančių laikotarpių pajamas sudaro įmonės dar neuždirbtos, tačiau pirkėjų (užsakovų) už teikiamas tęstinio pobūdžio paslaugas sumokėtos sumos, kurios pajamomis bus tolygiai pripažįstamos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, kai, suteikus paslaugą, jos bus uždirbamos.

2.14. Pajamų apskaita

2.14.1. Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t. y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į įplaukų gavimą. Pajamomis nepripažįstami avansai ir kiti išankstiniai apmokėjimai. Per ataskaitinį laikotarpį gautos įplaukos, kurios nelaikomos pajamomis, finansinės būklės ataskaitoje atvaizduojamos kaip įsipareigojimai. Pajamos įvertinamos tikrąja verte.

2.14.2. Grupės pagrindinės veiklos pajamos yra pagamintų tekstilės gaminių- audinių, siūtų gaminių, verpalų - pardavimo pajamos; gamybinių paslaugų pardavimo pajamos.

2.14.3. Pagrindinės veiklos pajamos laikomos uždirbtomis, registruojamos apskaitoje ir pateikiamos finansinėse ataskaitose tada, kai produkcija ir paslaugos parduotos, o pajamų suma gali būti patikimai įvertinta.

2.14.4. Pajamoms ir sąnaudoms priskiriamos tokios pajamos ir sąnaudos, kurios tam segmentui gali būti priskirta tiesiogiai arba nustatytais skirstymo kriterijais. Pajamas iš klientų Grupės įmonės priskiria atskiromis šalimis. Pagrindas, kuriuo remiantis pajamos priskirtos atskiromis šalims – klientų buvimo vieta. Sąnaudos atskiriems segmentams nepriskiriamos ir parodomos kaip bendros įmonės sąnaudos, jeigu neįmanoma jų priskirti atskiriems segmentams. Finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.18. pateikta informacija apie Grupės pagrindinės veiklos pajamas ir sąnaudas pagal verslo bei geografinius segmentus.

2.14.5. Grupės ir Bendrovės turto ir įsipareigojimų negalima pagrįstai priskirti išskirtiems segmentams. Visas Grupės ir Bendrovės turtas ir įsipareigojimai neskirstomi vertėmis pagal verslo bei geografinius segmentus.

2.14.6. Kitos veiklos pajamos – tai perparduoti skirtų prekių ir nereikalingų atsargų pardavimo pajamos; netipinės veiklos produkcijos ir paslaugų pardavimo pajamos; ilgalaikio turto, išskyrus finansinį, perleidimo pelnas; kitos netipinės veiklos pajamos bei vienkartinų ir atsitiktinių ūkinių operacijų pajamos. Finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.20. pateikta informacija apie kitos veiklos pajamas ir sąnaudas.

2.14.7. Finansinės ir investicinės veiklos pajamoms priskiriama: palūkanos už banke laikomus pinigus; pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo; pripažintos baudos ir delspinigiai už pavėluotus atsiskaitymus; palūkanų už suteiktas paskolas pajamos, investicijų perleidimo pelnas bei kitos, su finansinio turto valdymu, susijusios pajamos. Iš dukterinė įmonės UAB „Lino apdaila“ gauti dividendai pripažįstamos finansinės ir investicinės veiklos pajamomis ir parodomos pelno (nuostolių) ataskaitoje, taikant savikainos metodą.. Finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.21. pateikta informacija apie Grupės ir Bendrovės finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas.

2.15. Sąnaudų apskaita

2.15.1 Sąnaudomis laikomas ekonominės naudos sumažėjimas, pasireiškiantis turto arba jo vertės sumažėjimu ar įsipareigojimų prisiėmimu per ataskaitinį laikotarpį. Sąnaudomis pripažįstama tik ta išlaidų dalis, kuri yra patirta uždirbant ataskaitinio laikotarpio pajamas arba negali būti siejama su ateinančių laikotarpių pajamų uždirbimu. Sąnaudos, tenkančios skirtingiems ataskaitiniams laikotarpiais, paskirstomos tiems laikotarpiais, kuriais jos teiks įmonei ekonominės naudos.

2.15.2. Registruojant sąnaudas apskaitoje, jos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

2.15.3. Pardavimo savikainą sudaro parduotos produkcijos savikaina ir gamybinių paslaugų teikimo sąnaudos.

2.15.4. Sąnaudos, kurių neįmanoma susieti su konkrečių parduotų prekių ar suteiktų paslaugų savikaina ir kurios susijusios su įmonės pagrindine veikla, apskaitoje registruojamos kaip pardavimo arba bendrosios ir administracinės sąnaudos. Finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.19. pateikta informacija apie pardavimo sąnaudas, bendrąsias ir administracines sąnaudas.

2.15.5. Kitos veiklos sąnaudoms priskiriama nuostoliai dėl ilgalaikio turto perleidimo, pagrindinei veiklai nepriskirta pardavimų ir paslaugų teikimo savikaina, kitos netipinės veiklos sąnaudos bei vienkartinė ir atsitiktinių ūkinių operacijų sąnaudos. Finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto pastaboje Nr. 4.20. pateikta informacija apie kitos veiklos sąnaudas.

2.15.6. Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms priskiriamos bankų palūkanų sąnaudos, baudos ir delspinigiai už pavėluotus atsiskaitymus, neigiamos valiutų kursų pasikeitimo įtakos sąnaudos, investicijų perleidimo (netekimo) nuostolis, suteiktų paskolų perkainojimo sąnaudos, finansinių paslaugų teikimo sąnaudos, kitos finansinės – investicinės veiklos sąnaudos. Finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto pastaboje Nr. 4.21. pateikta informacija apie finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas.

2.16. Pelno mokesčio apskaita

2.16.1. Ataskaitinių metų mokėtinas pelno mokeskis finansinėje apskaitoje parodomas ne tuomet kai atsiranda prievolė jį sumokėti, o tada, kai, ataskaitiniam laikotarpiui pasibaigus, apskaičiuojamas ataskaitinių metų pelnas, kuris pagal pelno mokesčio apskaičiavimo tvarką pakoreguojamas pelno mokesčio nemažinančiomis sąnaudomis bei neapmokestinamomis pajamomis. Pelno mokesčio tarifas – 15 %.

2.16.2. Avansinis pelno mokeskis Grupėje apskaičiuojamas pagal praėjusių metų veiklos rezultatus. Avansinis pelno mokeskis deklaruojamas pagal VMI prie Finansų ministerijos patvirtintą tvarką ir sumokamas pagal Pelno mokesčio įstatyme nustatytą tvarką.

2.16.3. Ataskaitinių metų pelno mokesčio sąnaudos yra apskaičiuojamos ataskaitinio laikotarpio pelno mokesčių pakoregavus atidėtaisiais pelno mokesčiais. Atidėtasis pelno mokeskis atspindi grynąjį mokesčių efektą dėl laikinųjų skirtumų tarp turto ir įsipareigojimų vertės finansinėse bei mokestinėse ataskaitose. Atidėtųjų mokesčių turtas ir įsipareigojimai yra vertinami mokesčių tarifu, kuris, kaip tikimasi, bus taikomas laikotarpiui, kuriame bus realizuojamas turtas ar padengiamas įsipareigojimas. Atidėtojo pelno mokesčio turtas yra pripažįstamas finansinėse ataskaitose tiek, kiek yra tikėtina, kad jis bus realizuotas artimiausioje ateityje, remiantis apmokestinamojo pelno prognozėmis. Jei tikėtina, kad dalis atidėto mokesčio nebus realizuota, ši atidėto mokesčio dalis nėra pripažįstama finansinėse ataskaitose.

2.16.4. Grupės pelno mokesčio sąnaudų bei atidėtųjų pelno mokesčių detalizavimas pateiktas aiškinamojo rašto pastabose Nr. 4.23. ir 4.24.

2.17. Vienai akcijai tenkantis pelnas

2.17.1. Paprastasis vienai akcijai tenkantis pelnas apskaičiuojamas dalijant grynąjį laikotarpio pelną (nuostolius) iš per laikotarpį išleistų paprastųjų akcijų skaičiaus svartinio vidurkio. Grupė neturi potencialiai konvertuojamų paprastųjų akcijų, todėl sumažintas vienai akcijai tenkantis pelnas atitinka paprastąjį vienai akcijai tenkantį pelną.

2.17.2. Informacija apie vienai akcijai tenkantį pelną pateikta aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.26.

2.18. Užsienio valiuta

Operacijos užsienio valiuta yra konvertuojamos į eurus oficialiu, tą dieną Lietuvos banko nustatytu kursu. Piniginis turtas ir įsipareigojimai yra konvertuojami į eurus finansinių ataskaitų sudarymo dienos valiutos kursu. 2019 m. ir 2018 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų sudarymui buvo naudoti šie valiutų kursai:

2019 m.

1 EUR = 1,1189 USD

2018 m.

1 Eur = 1,1454 USD

Visas pelnas ir nuostoliai, susiję su piniginiėmis operacijomis, yra pripažįstami pelno ar nuostolių susidarymo laikotarpio pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje. Pelnas ir nuostoliai dėl konvertavimo yra apskaitomi laikotarpio pabaigoje galiojančiu užsienio valiutos kursu.

2.19. Finansiniai ryšiai su įmonės vadovais ir kitais susijusiais asmenimis

Šalys yra laikomos susijusiomis, kai viena šalis turi galimybę kontroliuoti kitą arba gali daryti reikšmingą įtaką kitai šaliai priimant finansinius ir veiklos sprendimus.

Grupės ir Bendrovės vadovų skaičius, su susijusiais asmenimis sudarytų sandorių pobūdis, per ataskaitinį ir praėjusį ataskaitinį laikotarpius vadovams ir kitiems susijusiems asmenims priskaičiuotos sumos ir neišmokėtas likutis laikotarpių pabaigoje pagal jų pobūdį atskleisti aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.22. Kita informacija, susijusi su susijusiais asmenimis sudarytais sandoriais, atskleista aiškinamojo rašto pastaboje Nr.4.9.

3. Apskaitos politikos keitimai ir esminių klaidų taisymai

3.1. Grupė apskaitą tvarko ir finansines ataskaitas rengia pagal LR buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą reglamentuojančių teisės aktų, taip pat kitų teisės aktų, Tarptautinių finansinės atskaitomybės standartų (TFAS) reikalavimus, priimtus taikyti Europos Sąjungoje (ES).

3.2. Įmonių Grupės ir Bendrovė yra nusistačiusi, kad klaida laikoma esmine, jeigu: 1) jos suma yra didesnė nei 10% atitinkamos finansinės būklės ataskaitos dalies ar pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitos straipsnio ir 2) jeigu tai sudaro 2,5% viso finansinės būklės ataskaitos turto vertės ar 0,5% finansinėse ataskaitose pateikiamų pardavimo pajamų sumos. Jei klaida šių rodiklių nesiekia, ji laikoma neesmine.

3.3. Rengiant 2019 m. finansines ataskaitas, praėjusių finansinių laikotarpių nereikšmingos ir neesminės klaidos ištaisytos perspektyviniu būdu. Esminių klaidų pastebėta nebuvo.

4. Aiškinamojo rašto pastabos

Pastabos dėl reikšmingų finansinių rodiklių pateiktos aiškinamojo rašto lentelėse:

4.1. Grupės ir Bendrovės ilgalaikio nematerialiojo turto būklė ir jos kitimas per ataskaitinį laikotarpį (4.1.1. lentelė „AB „Linās“ įmonių Grupės ir AB „Linās“ ilgalaikio nematerialiojo turto pokyčiai“).

4.2. Grupės ir Bendrovės ilgalaikio materialiojo turto būklė ir jos kitimas per ataskaitinį laikotarpį (lentelės 4.2.1. „AB „Linās“ ilgalaikio materialiojo turto pokyčiai“; 4.2.2. „AB „Linās“ įmonių Grupės ilgalaikio materialiojo turto pokyčiai“).

Grupė norėdama palyginti investicinio turto balansinę vertę su investicinio turto tikrąja verte ar nėra vertės sumažėjimo požymių Bendrovės vadovybė, remiantis 13-ojo TFAS nuostatomis, atliko savarankiškai turto vertinimą. Tikroji vertė yra kaina, už kurią vertinimo dieną dabartinėmis rinkos sąlygomis būtų parduodamas turtas pagal sandorį rinkoje. Nustatydama tikrąją investicinio turto vertę buvo atsižvelgta į turto savybes, į kurias atsižvelgtų rinkos dalyviai vertinimo dieną įkainodami tą turtą:

- turto fizines savybes (nekilnojamojo turto vietos, dydžio);
- turto naudojimo teisinių apribojimų (pvz. nekilnojamam turtui taikomų teritorijų planų).

Be to nustatant nefinansinio turto tikrąją vertę buvo atsižvelgta į rinkos dalyvio gebėjimą gauti ekonominės naudos naudojant šį turtą pirmuoju ir geriausiu jo naudojimo būdu arba parduodant šį turtą kitam rinkos dalyviui, kuris yra pirmuoju ir geriausiu būdu. Investicinis turtas, žemės sklypai, buvo prilyginti komercinės paskirties sklypams. Atlikta komercinių žemės sklypų kainų kitimo analizė (šaltinis: <https://www.aruodas.lt/kainu-statistika/>) per 2019 m. Minėtu laikotarpiu kainos išliko tokio pat lygio, todėl darome prielaidą, kad investicinio turto balansinė vertė lygi tikrajai vertei.

4.3. Kita informacija apie Grupės ir Bendrovės ilgalaikį nematerialųjį ir ilgalaikį materialųjį turtą - taikomos vidutinės ilgalaikio turto amortizacijos bei nusidėvėjimo normos pagal turto grupes (lentelė 4.3.1. „Ilgalaikio nematerialiojo ir materialiojo turto vidutinis naudingo tarnavimo laikas“; turto, kuris yra amortizuotas ar nusidėvėjęs, tačiau dar naudojamas veikloje, įsigijimo (pasigaminimo) savikaina (lentelė 4.3.2. „Naudojamas visiškai amortizuotas ar nusidėvėjęs ilgalaikis nematerialusis ir materialusis turtas“); informacija apie nuomojamą ilgalaikį materialųjį turtą (lentelė 4.3.3. „Ilgalaikio materialiojo turto nuoma“).

Bendrovės ir Grupės ilgalaikio turto nusidėvėjimo laikotarpių skirtumų įtaka finansiniams rodikliams yra nereikšminga, todėl nereikalauja ilgalaikio turto ir nusidėvėjimo sąnaudų rodiklių perskaičiavimo.

AB „Linās“ neterminuotai nuomoja UAB „Lino apdaila“ (įmonės kodas 301733421) patalpas, esančias S. Kerbedžio g. 23 Panevėžyje. Per finansinius metus priskaičiuota 9,6 tūkst. Eur patalpų nuomos pajamų (2018 m.- 7 tūkst. Eur).

2019 metais Bendrovė nuomojosi administracines patalpas Vilniuje. Per finansinius metus priskaičiuota bendrųjų ir administracinių sąnaudų 26 tūkst. Eur (2018 m.- 21 tūkst. Eur).

AB „Linās“ neterminuotai nuomoja gamybines mašinas ir įrangą bei įrenginius, prietaisus ir įrankius, kurių vertė 233 tūkst. Eur. Per finansinius metus priskaičiuota 37,2 tūkst. Eur turto nuomos pajamų (2018 m.- 37,2 tūkst. Eur). UAB „Lino apdaila“ neterminuotai nuomoja gamybines mašinas ir įrangą bei įrenginius, prietaisus ir įrankius, kurių vertė 399 tūkst. Eur. Per finansinius metus priskaičiuota 48 tūkst. Eur turto nuomos pajamų (2018 m.- 48 tūkst. Eur).

UAB „Lino apdaila“ (įmonės kodas 301733421) nuomoja gamybinius įrengimus, įrangą, prietaisus, įrankius bei inventorių. Per finansinius metus priskaičiuota 56 tūkst. Eur šio turto nuomos sąnaudų (2018 m.- 72 tūkst. Eur).

4.4. Ilgalaikis finansinis turtas ir jo kitimas per ataskaitinį laikotarpį (lentelės 4.4.1. „AB „Linās“ įmonių Grupės ilgalaikio finansinio turto pokyčiai“ ir 4.4.2. „AB „Linās“ ilgalaikio finansinio turto pokyčiai“).

4.5. Grupės ir Bendrovės bendra atsargų vertė ir vertė pagal atsargų rūšis, grynąją galimo realizavimo vertę įtrauktą į apskaitą atsargų vertė ir nukainojimo iki šios vertės suma bei nukainojimo atstatymo suma; įkeistų atsargų vertė; atsargos pas trečiuosius asmenis (lentelės 4.5.1. „AB „Linās“ įmonių Grupės atsargos“ ir 4.5.2. „AB „Linās“ atsargos“).

4.6. Grupės ir Bendrovės sumokėti avansai tiekėjams už trumpalaikį turtą ir paslaugas (4.6. lentelė „Sumokėti avansai už trumpalaikį turtą ir paslaugas”).

4.7. Grupės ir Bendrovės per vienus metus gautinos sumos pagal stambiausias gautinų sumų grupes, jų pokytis lyginant su praėjusiais finansiniais metais (4.7.lentelė „Per vienus metus gautinos sumos”).

4.8. Grupės ir Bendrovės per vienus metus gautinos sumos, finansinėje apskaitoje pripažintos abejotiniomis, per finansinius metus patirtos abejotinų skolų sąnaudos ir atgautos abejotinos skolos (4.8. lentelė „Abejotinos skolos”).

4.9. Grupės ir Bendrovės suteiktos ilgalaikės ir trumpalaikės paskolos bei po vienu metų gautinos sumos, jų vertė, atgavimo terminai, priskaičiuotos palūkanos, gražintos paskolos sumos, nurašytos ankstesniais laikotarpiais nuvertintos sumos (lentelė 4.9. "AB „Linas” įmonių Grupės ir AB „Linas” paskolos asocijuotosioms įmonėms ir iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos”):

4.9.1. 2019 m. gruodžio 31 d. UAB „Rivena”, įmonės kodas 302521510, buveinės adresas – P. Žadeikos g. 13-35, LT-06324 Vilnius įsiskolinimo suma pagal 2014 m. lapkričio 19 d. finansavimo sutartį yra 1.171 tūkst. Eur bei sukauptos palūkanos 182 tūkst. Eur (2018 m. - 146 tūkst. Eur) pripažįstama ilgalaikėmis gautinomis sumomis. Akcinei bendrovei „Linas” už išmokėtą projekto finansavimo sumą buvo įkeistas žemės sklypas, kuris nuo 2016 m. gegužės 10 d nuosavybės teisė priklauso UAB „Kuprionis”, įmonės kodas 301166750, ir kurio vertė pagal įkeitimo lakštus 1.593 tūkst. Eur. Nepriklausomų turto vertintojų vertinimo ataskaitoje nustatyta žemės sklypo rinkos vertė 1.341 tūkst. Eur. Vertinimo metu (2014-11-14) žemės sklypas buvo užstatytas. Jame esantys pastatai prastos būklės, reikalaujantys kapitalinio remonto, pradėtas rengti žemės sklypo detalusis planas. Sandorio sudarymo dieną sutartyje nurodytos palūkanos artimos rinkos palūkanoms. Kiekvienų ataskaitinių metų pabaigoje peržiūrima ar nėra reikšmingų nukrypimų nuo rinkos palūkanų normos. Palūkanų pajamos yra kaupiamos ir bus sumokėtos kartu su paskola.

2015 m. rugsėjo 1 d. tarp banko, AB „Linas” ir UAB „Rivena” (įmonės kodas 302521510, buveinės adresas – P. Žadeikos g. 13-35, Vilnius) sudaryta paskolų subordinavimo sutartis, pagal kurią AB „Linas” teisės ir UAB „Rivena” įsipareigojimai pagal paskolos sutartį yra subordinuojami banko teisių, kylančių iš tarp banko ir UAB „Rivena” kreditavimo sutarties, atžvilgiu. Paskolų subordinavimo sutarties galiojimo terminas - iki 2022 m. rugpjūčio 6 d. Subordinavimo sutartyje nustatytas Bendrovės suteiktos paskolos UAB „Rivenai” paskolos ir palūkanų gražinimo terminas 2022 m. rugsėjo 1 d.

2014 m. gruodžio 4 d. reikalavimo teisės perleidimo sutartimi AB „Linas” perleidžia UAB „Lino linija” (įmonės kodas 303185361, buveinės adresas Veiverių g. 9B-62, Vilnius) reikalavimo teisę į UAB „Rivena” (įmonės kodas 302521510, buveinės adresas – P.Žadeikos g. 13-35, Vilnius), kurios dydis 45 tūkst. Eur. Reikalavimo teisės perleidimo sutartyje numatyta, kad UAB „Lino linija” sumokės perleisto reikalavimo sumą per penkis metus, pradedant mokėti nuo 2018 m. kovo mėn. per 2019 m. sumokėjo 11 tūkst. Eur perleistos reikalavimo sumos. Gautinos sumos diskontuojamos pagal vidutinę rinkos palūkanų normą. Finansinės būklės ataskaitoje finansinis turtas rodomas amortizuota savikaina.

4.10. Grupės ir Bendrovės ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos pagal stambiausias ateinančių laikotarpių sąnaudų grupes (4.10. lentelė „Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos”).

4.11. Bendrovės įstatinio kapitalo sudėtis, akcijų skaičius ir jų nominali vertė; valstybei, savivaldybei ir įmonei (savos akcijos) bei patronuojamajai įmonei priklausančių Bendrovės akcijų skaičius ir sumos bei Bendrovės acininkai, turintys daugiau negu 5 % akcijų (4.11. lentelė „AB „Linas” įstatinio kapitalo struktūra ir didžiausi acininkai”).

2019 metų vidutinė Bendrovės akcijos pardavimo kaina rinkoje – 0,10 euro, 2018 metais vidutinė akcijos pardavimo kaina rinkoje buvo 0,10 euro.

4.12. Informacija apie Grupės ir Bendrovės rezervus (4.12. lentelė „AB „Linas” įmonių Grupės ir AB „Linas” rezervai”).

4.13. Bendrovės pelno (nuostolių) paskirstymo projektas (4.13. lentelė „AB „Linās“ Pelno (nuostolių) paskirstymo projektas“).

4.14. Grupės ir Bendrovės gautos (gautinos) dotacijos ir subsidijos (4.14.lentelė „Dotacijos ir subsidijos“).

Grupėje 2019 m. panaudotų dotacijų (subsidijų) darbo užmokesčiui buvo 2 tūkst. Eur (2018 m. nebuvo) suma gauta iš Lietuvos darbo biržos.

4.15. Grupės ir Bendrovės ilgalaikiai ir trumpalaikiai įsipareigojimai pagal įsiskolinimų padengimo laikotarpį, nurodant skolinius įsipareigojimus, kurių įvykdymas užtikrintas įmonės turtu (lentelė „4.15. Ilgalaikiai ir trumpalaikiai įsipareigojimai,,“).

4.16. Grupės ir Bendrovės skolų kredito įstaigoms būklė (4.16.lentelė „AB „Linās“ įmonių Grupės ir AB „Linās“ skolų kredito įstaigoms būklė,,“).

Pagal 2012 04 10 tarp banko ir AB „Linās“ sudarytą sąskaitos kreditavimo sutartį yra Bendrovei suteikta 145 tūkst. Eur kredito suma, už kurią įkeistos įmonės atsargos, kurių balansinė vertė pagal įkeitimo lakštus 1.448 tūkst. Eur. Kredito sumos apdraudimui UAB „Lino apdaila“ laiduoja visai kredito sumai ir terminui. Sąskaitos kreditavimo sutarties galiojimo terminas iki 2023 m. kovo 31 d. Už panaudotą kreditą mokamos kintamos palūkanos, apskaičiuojamos kaip trijų mėnesių termino EURIBOR plus banko marža.

Pagal 2013 10 07 tarp banko ir AB „Linās“ sudarytą finansinių įsipareigojimų limito sutartį yra Bendrovei suteikta 290 tūkst. EUR kredito suma, už kurią įkeista paskesniu įkeitimu įmonės atsargos, kurių balansinė vertė pagal įkeitimo lakštus 1.448 tūkst. Eur. Kredito sumos apdraudimui yra gautas UAB „Lino apdaila“ laidavimas visai kredito sumai ir terminui. Finansinių įsipareigojimų limito sutarties galiojimo terminas iki 2022 m. rugsėjo 30 d. Už panaudotą kreditą mokamos kintamos palūkanos, apskaičiuojamos kaip šešių mėnesių termino Eur EURIBOR plus banko marža.

Pagal 2016 09 26 tarp banko ir AB „Linās“ sudarytą kreditavimo sutartį yra Bendrovei suteikta 840 tūkst. Eur kredito suma. Bendrovės įsipareigojimų bankui įvykdymo užtikrinimui yra sudaryta maksimaliosios hipotekos sutartis, pagal kurią įkeičiamas AB „Linās“ nekilnojamasis turtas ir yra suteiktas UAB „Lino apdaila“ laidavimas visai kredito sumai ir terminui. Kreditavimo sutarties galiojimo terminas iki 2021 m. rugsėjo 15 d.

4.17. Grupės ir Bendrovės kaupiniai atostogoms (4.17.lentelė „Atostoginių kaupiniai“).

4.18. Grupės ir Bendrovės pagrindinė veikla.

Grupės įmonių pagrindinė veikla yra tekstilės gaminių gamyba ir pardavimas. Informacija apie tekstilės gaminių pardavimus, t. y. tekstilės gaminių gamybos verslo bei geografinius segmentus pateikta lentelėse 4.18.1. „Informacija apie AB „Linās“ įmonių Grupės tekstilės gaminių gamybos verslo segmentus“, 4.18.2. „Informacija apie AB „Linās“ įmonių Grupės tekstilės gaminių gamybos verslo geografinius segmentus“, 4.18.3. „Informacija apie AB „Linās“ tekstilės gaminių verslo segmentus“ ir 4.18.4. „Informacija apie AB „Linās“ tekstilės gaminių verslo geografinius segmentus“.

Pajamas iš klientų Grupės įmonės priskiria atskiromis šalimis. Pagrindas, kuriuo remiantis pajamos priskirtos atskiromis šalims – klientų buvimo vieta. Per ataskaitinius finansinius metus Grupės pajamos iš sandorių su didžiausiu klientu sudarė 18,5 procentų pajamų (2018 m. – 15,9 %). Šios pajamos apskaitytos siūtų gaminių verslo segmente ir Europos šalių geografiniame segmente.

2019 m. UAB „Lino apdaila“ pajamos už atliktas AB „Linās“ gamybinės paslaugas 1.246 tūkst. Eur (2018 m. - 1.979 tūkst. Eur), suteiktų paslaugų savikaina 1.003 tūkst. Eur (2018 m. - 1.373 tūkst. Eur). 2019 m. gruodžio 31 d. AB „Linās“ mokėtina suma patronuojamajai įmonei - 360 tūkst. Eur. (2018 m. gruodžio 31 įsiskolinimas - 546 tūkst. Eur). 2019 m. UAB „Lino apdaila“ pajamos už atliktas kitiems tretiesiems asmenims gamybinės paslaugas 4 tūkst. Eur (2018 m. - 4 tūkst. Eur), suteiktų paslaugų savikaina 3 tūkst. Eur (2018 m. - 3 tūkst. Eur).

Grupės ir AB „Linās“ turto ir įsipareigojimų negalima pagrįstai priskirti išskirtiems segmentams. Visas Grupės ir Bendrovės turtas ir įsipareigojimai neskirstomi vertėmis pagal verslo bei geografinius segmentus.

4.19. Informacija apie Grupės ir Bendrovės pardavimo, bendrąsias ir administracines sąnaudas (4.19. lentelė „Pardavimo sąnaudos, bendrosios ir administracinės sąnaudos”).

4.20. Informacija apie Grupės ir Bendrovės kitos veiklos pajamas ir sąnaudas (4.20. lentelė „Kita veikla”).

4.21. Grupės ir Bendrovės finansinės ir investicinės veiklos pajamos ir sąnaudos pagal visas reikšmingas sumas (4.21. lentelė "Finansinė ir investicinė veikla").

4.22. Informacija apie finansinius ryšius su Grupės ir Bendrovės vadovais bei kitais susijusiais asmenimis. (4.22. lentelė „Finansiniai ryšiai su vadovais ir kitais susijusiais asmenimis“).

2014 m. lapkričio 19 d. finansavimo sutartimi UAB „Rivena”, įmonės kodas 302521510, buveinės adresas – P. Žadeikos g. 13-35, LT-06324 Vilnius, ir AB „Linus” susitaria, kad AB „Linus” finansuoja nekilnojamojo turto projektą UAB „Rivena” vardu. 2019 m. gruodžio 31 d. UAB „Rivena” įsiskolinimo suma projekto finansavimui 1.171 tūkst. Eur bei palūkanos 182 tūkst. Eur (2018 m. - 146 tūkst. Eur) pripažįstama ilgalaikėmis gautinomis sumomis. Akcinei bendrovei „Linus” už išmokėtą projekto finansavimo sumą įkeistas žemės sklypas, kurio nuo 2016 m. gegužės 10 d nuosavybės teisė priklauso UAB „Kuprionis”, įmonės kodas 301166750, ir kurio vertė pagal įkeitimo lakštus 1.593 tūkst. Eur. Nepriklausomų turto vertintojų vertinimo ataskaitoje nustatyta žemės sklypo rinkos vertė 1.341 tūkst. Eur. Vertinimo metu (2014-11-14) žemės sklypas buvo užstatytas. Jame esantys pastatai prastos būklės, reikalaujantys kapitalinio remonto, pradėtas rengti žemės sklypo detalusis planas.

Sandorio sudarymo dieną sutartyje nurodytos palūkanos artimos rinkos palūkanoms. Kiekvienų ataskaitinių metų pabaigoje peržiūrima ar nėra reikšmingų nukrypimų nuo rinkos palūkanų normos. Palūkanų pajamos atitinka faktiškai gaunamus pinigų srautus.

2015 m. rugsėjo 1 d. tarp banko, AB „Linus” ir UAB „Rivena” (įmonės kodas 302521510, buveinės adresas – P. Žadeikos g. 13-35, Vilnius) sudaryta paskolų subordinavimo sutartis, pagal kurią AB „Linus” teisės ir UAB „Rivena” įsipareigojimai pagal paskolos sutartį yra subordinuojami banko teisių, kylančių iš tarp banko ir UAB „Rivena” kreditavimo sutarties, atžvilgiu. Paskolų subordinavimo sutarties galiojimo terminas iki 2022 m. rugpjūčio 6 d.

4.23. Mokėtinas pelno mokestis (lentelės 4.23.1. „Pelno mokesčio sąnaudų detalizavimas”; 4.23.2. „Pelno mokesčio sąnaudų perskaičiavimas atsižvelgiant į nuolatinis ir laikinuosius apskaitinio ir apmokestinamojo pelno skirtumus”).

4.24. Grupės ir Bendrovės atidėtasis pelno mokestis (4.24.lentelė „Atidėtasis pelno mokestis”).

4.25. Reikšmingos užbalansinėse sąskaitose fiksuojamos sumos - užstatai, garantijos, laidavimai (4.25.lentelė „Teisės ir įsipareigojimai, nenurodyti finansinės būklės ataskaitoje“).

4.26. Vienai akcijai tenkantis pelnas (nuostoliai) (4.26.lentelė „Pelnas (nuostoliai) vienai akcijai“).

2019 m. neesminės klaidos ištaisytos naudojant perspektyvinį būdą.

Reikšmingi įvykiai po ataskaitinio laikotarpio pabaigos Grupėje ir Bendrovėje:

2020 m. sausio 7 d. ir 2020 m. sausio 28 d. AB „Linus” savų akcijų supirkimo metu įgijo viso 192 656 vnt. akcijų. Po savų akcijų supirkimo AB „Linus” valdo 192 656 vnt. arba 0,80 proc. savų akcijų;

AB „Linus” 2020 m. kovo 2 d. pradėjo pakartotinį savų akcijų įsigijimą (supirkimą), kuris tęsis iki 2020 m. balandžio 29 d.

2020 m. kovo 16 d. Bendrovės valdyba, vertindama susidariusią bei prognozuodama tikėtiną ekonominę situaciją įtakotą Pasaulio sveikatos organizacijos paskelbtos pasaulinės pandemijos dėl viruso COVID-19 išplitimo, Lietuvos Respublikoje ir dalyje viso pasaulio valstybių paskelbtų ekstremalių situacijų bei karantinų bei atsižvelgdama į Lietuvos banko 2020 m. kovo 12 d. rekomendacijų finansų rinkos dalyviams, kaip elgtis dėl koronaviruso, sušaukė skubų posėdį situacijai dėl Bendrovės veiklos ir verslo tęstinumo priemonių aptarimo ir veiksmų plano tęstinumui užtikrinti. Valdyba pripažino, kad pandemijos rezultate laukiama ekonominė recesija gali daryti įtaką iki 20-25 proc. įmonių grupės pardavimų apimtims ir pajamoms, o tai

gali didinti veiklos tęstinumo riziką. Ir nors, pandemijos suvaldymo prognozės terminas turėtų sutapti su įprastu įmonių grupės pardavimo apimčių augimo laikotarpiu (rugpjūtis-lapkritis), vis tik, įvertinus grėsmes, bendrovės valdyba aptarė ir nurodė gaires veiklos ir verslo tęstinumo užtikrinimui:

- 1) Parengti Veiksmų nenumatytiems atvejams planą į jį įtraukiant, tačiau jomis neapsiribojant, tokias priemones:
 - a) atnaujinti finansinių ataskaitų prognozes 2020 metams bei jose numatyti konkrečias piniginių srautų valdymo priemones;
 - b) parengti valstybės pagalbos karantino metu ekonomikos skatinimo ir pagalbos verslui plano priemonių panaudojimo galimybių studiją, ypatingą dėmesį skiriant priemonėms nukreiptoms į siekį padėti verslui išsaugoti likvidumą, skatinti ekonomiką, padėti išsaugoti darbo vietas ir pajamas, siekiant užtikrinti įmonių grupės darbuotojų sveikatą ir saugią darbo aplinką dėl CIVID-19, parengti prevencinį veiksmų planą ir jį nedelsiant pradėti įgyvendinti;
 - c) rengti ir reguliariai atnaujinti bendrovės užsakymo planus. Pardavimų vadovą įpareigoti nuolat informuoti Ekstremalių situacijų valdymo komisiją apie užsakymų plano vykdymą;
 - d) parengti darbuotojų resursų optimalaus paskirstymo ir užimtumo planą 2020 m. laikotarpiui;
 - e) parengti pasiūlymus dėl nekilnojamo turto galimo pardavimo;
 - f) parengti gatavos produkcijos galimo išpardavimo planą el. parduotuvėje ir sandėlyje;
 - g) įpareigoti pardavimų vadovus ir vadybininkus griežtai laikytis pinigų srautų valdymo taisyklių: kontroliuoti pirkėjų atsiskaitymų terminus, siekti maksimaliai operatyvaus pirkėjų atsiskaitymo už pateiktą / pirktą produkciją ar paslaugas; visus mokėjimus tiekėjams vykdyti tik raštu suderinus su bendrovių administracijos direktorėmis ir finansų direktoriumi; siekti mokesčių įsipareigojimų mokėjimo atidėjimų suderinant tai su mokesčių administratoriais; siekti kreditorių įsipareigojimų mokėjimų atidėjimų suderinant tai su kredito įstaigomis;
 - h) ir kitas priemones.
- 2) Sudaryti Ekstremalių situacijų valdymo komisiją, kuriai pavesti kontroliuoti Veiksmų nenumatytiems atvejams plano vykdymą, esant poreikiui teikti siūlymus ir sprendimus dėl reikiamų papildomų priemonių užtikrinančių veiklos ir verslo tęstinumą sukūrimo ir įdiegimo. Komisijai sekti Veiksmų nenumatytiems atvejams plano vykdymo rezultatai įmonių grupei ir jos bendrovėms ir jo įtaką kiekybiniais ir kokybiniais rodikliais. Komisijai periodiškai, ne rečiau kaip kartą per ketvirtį, o esant poreikiui ir dažniau, turi atsiskaityti valdybai pateikiant kokybinius ir kiekybinius vertinimus įmonių grupės verslo veiklai ir finansinei būklei 2020 metų finansinėse ataskaitose.

4.1. ILGALAIKIS NEMATERIALUSIS TURTAS

4.1.1. AB „Linas“ įmonių grupės ir AB „Linas“ ilgalaikio nematerialiojo turto pokyčiai

(Eur)

Rodikliai	Plėtros darbai	Prestižas	Programinė įranga	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės	Kitas nematerialusis turtas	Sumokėti avansai	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje			50.707				50.707
a) Ilgalaikio nematerialiojo turto įsigijimo savikaina							
Praėjusių finansinių metų pabaigoje			100.854				100.854
Finansinių metų pokyčiai							
· Turto įsigijimas			3.840				3.840
· Nurašytas turtas dėl apskaitinio įvertinimo keitimo (-)							
· Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto +/-(-)							
· Perrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/-(-)							
Tarpinio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje			104.694				104.694
b) Amortizacija							
Praėjusių finansinių metų pabaigoje			50.147				50.147
Finansinių metų pokyčiai			8.117				8.117
· Nurašytas turtas dėl apskaitinio įvertinimo keitimo (-)							
· Finansinių metų amortizacija			8.117				8.117
· Atstatantys įrašai (-)							
· Kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)							
· Perrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/-(-)							
Tarpinio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje			58.264				58.264
c) Likutinė vertė tarpinio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (a)-(b)			46.430				46.430

4.2. ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

4.2.1. AB „Linas“ ilgalaikio materialiojo turto pokyčiai

(Eur)

Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įranga	Transporto priemonės	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	Investicinis turtas	Sumokėti avansai ir vykdomi materialiojo turto statybos (gamybos) darbai	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje		1.381.002	336.644	32.013	16.810	373.901		2.140.370
a) Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje		1.585.638	1.322.629	172.223	56.491	415.901		3.552.882
Finansinių metų pokyčiai			1.133	75.455				76.588
· Turto įsigijimas			1.133	75.455	4.632			81.220
· Nurašytas turtas dėl apskaitinio įvertinimo keitimo (-)								
· Kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)								
· Perrašymas į trumpalaikį turtą +/-(-)								
· Perrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/-(-)								
Tarpinio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		1.585.638	1.323.762	247.678	61.123	415.901		3.634.102
b) Perkainojimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje								0
Finansinių metų pokyčiai								
· Vertės padidėjimas (sumažėjimas) +/-(-)								
· Kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)								
· Perrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/-(-)								
Tarpinio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje								
c) Nusidėvėjimas (-)								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje		204.636	985.985	140.210	39.681			1.370.512
Finansinių metų pokyčiai		106.785	70.774	19.681	5.645			202.885
· Nurašytas turtas dėl apskaitinio įvertinimo keitimo (-)								
· Finansinių metų nusidėvėjimas		106.785	70.774	19.681	5.645			202.885
· Atstatantys įrašai (-)								
· Kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)								
· Perrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/-(-)								
Tarpinio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		311.421	1.056.759	159.891	45.326			1.573.397
d) Vertės sumažėjimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje						42.000		42.000
Finansinių metų pokyčiai								
· Finansinių metų vertės sumažėjimas								
· Atstatantys įrašai (-)								
· Kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)								
· Perrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/-(-)								
Tarpinio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						42.000		42.000
e) Likutinė vertė tarpinio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (a) + (b) - (c) - (d)		1.274.217	267.003	87.787	15.797	373.901		2.018.705

4.2.2. AB „Linus“ įmonių grupės ilgalaikio materialiojo turto pokyčiai

(Eur)

Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įranga	Transporto priemonės	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	Investicinis turtas	Sumokėti avansai ir vykdomi materialiojo turto statybos (gamybos) darbai	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje		1.380.406	160.986	29.654	16.611	373.901		1.961.558
a) Ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje		1.580.320	883.219	155.456	49.006	373.901		3.041.902
Finansinių metų pokyčiai		0	0	75.455	4.632	0		80.088
· Turto įsigijimas				75.455	4.632			80.088
· Nurašytas turtas dėl apskaitinio įvertinimo keitimo (-)								
· Kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)								
· Perrašymas į trumpalaikį turtą +/-								
· Perrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/-								
Tarpinio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		1.580.320	883.219	230.911	53.638	373.901		3.121.989
b) Perkainojimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje								0
Finansinių metų pokyčiai								
· Vertės padidėjimas (sumažėjimas) +/-								
· Kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)								
· Perrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/-								
Tarpinio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje								
c) Nusidėvėjimas (-)								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje		199.914	722.233	125.802	32.395			1.080.344
Finansinių metų pokyčiai		106.190	33.261	18.481	5.448			163.380
· Nurašytas turtas dėl apskaitinio įvertinimo keitimo (-)								
· Finansinių metų nusidėvėjimas		106.190	33.261	18.481	5.448			163.381
· Atstatantys įrašai (-)								
· Kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)								
· Perrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/-								
Tarpinio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		306.104	755.494	144.283	37.843			1.243.724
d) Vertės sumažėjimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje								0
Finansinių metų pokyčiai								
· Finansinių metų vertės sumažėjimas								
· Atstatantys įrašai (-)								
· Kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)								
· Perrašymas iš vieno straipsnio į kitą +/-								
Tarpinio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje								0
e) Likutinė vertė tarpinio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (a) + (b) - (c) - (d)		1.274.216	127.725	86.628	15.795	373.901		1.878.265

4.3. KITA INFORMACIJA APIE ILGALAIKĮ NEMATERIALŪJĮ, MATERIALŪJĮ TURTĄ

4.3.1. Ilgalaikio nematerialiojo ir materialiojo turto vidutinis naudingo tarnavimo laikas

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės	GRUPĖ	BENDROVĖ
1.	Ilgalaikio nematerialiojo turto grupės		
1.1.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės	-	-
1.2.	Programinė įranga	4	4
1.3.	Kitas nematerialus turtas	4	4
2.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės		
2.1.	Pastatai ir statiniai*	15	15
2.2.	Mašinos ir įranga	6	6
2.3.	Transporto priemonės	6	6
2.4.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	5	5

*Pastatų ir statinių vidutinis naudingo tarnavimo laikas nustatytas 15 metų, nes pastatus įsigijo 1958 m. statybos ir jų būklė per visą laikotarpį nuo statybos pradžios nebuvo gerinta.

4.3.2. Naudojamas visiškai amortizuotas ar nusidėvėjęs ilgalaikis nematerialusis ir materialusis turtas

Eil. Nr.	Turto grupės pavadinimas	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Naudojamų inv. vienetų skaičius	Įsigijimo savikaina (Eur)	Naudojamų inv. vienetų skaičius	Įsigijimo savikaina (Eur)
1.	Ilgalaikio nematerialiojo turto grupės				
1.1.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės				
1.2.	Programinė įranga	6	74.204	6	74.204
	Viso	6	74.204	6	74.204
2.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės				
2.1.	Pastatai ir statiniai	3	5.317		
2.2.	Mašinos ir įranga	38	718.392	3	628.058
2.3.	Transporto priemonės	6	132.039	4	117.590
2.4.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	21	42.331	15	34.845
	Viso	65	892.762	22	780.493

4.3.3. Ilgalaikio materialiojo turto nuoma

Eil.Nr.	Išsinuomoto ilgalaikio materialiojo turto grupė	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Nuomos laikotarpis	Nuomos mokesčio dydis per finansinius metus (Eur)	Nuomos laikotarpis	Nuomos mokesčio dydis per finansinius metus (Eur)
1.	Pastatai ir statiniai, viso		26.353		26.353
1.1.	Administracinės patalpos Vilniuje	iki 2020-12-31	26.353	iki 2020-12-31	26.353
2.	Transporto priemonės	iki 2020-12-31	2.200	iki 2020-12-31	2.200
3.	Mašinos ir įrenginiai, kita įranga, prietaisai, įrankiai	neterminuota	56.000		

4.4 ILGALAIKIS FINANSINIS TURTAS

4.4.1. AB „Linas“ įmonių grupės ilgalaikio finansinio turto pokyčiai

(Eur)

Eil. Nr.	Rodikliai	Asocijuotosios įmonės				Kitos po vieno metų gautinos sumos		Kitų įmonių nuosavybės vertybinių popierių įsigijimo savikaina	Iš viso	
		Asocijuotosioms įmonėms suteiktų paskolų vertė	Sukauptos palūkanų pajamos iš paskolų asocijuotosioms įmonėms	Asocijuotosioms įmonėms suteiktų paskolų vertės sumažėjimas (-)	Iš asocijuotųjų įmonių gautinų sumų vertė	Iš asocijuotųjų įm. gautinų sumų vertės sumažėjimas (-)	Gautinų sumų vertė			Gautinų sumų vertės sumažėjimas (-)
1.	Likutis finansinių metų pradžioje	1.170.991	145.909	0	28.532	0	17.507	(17.507)	290	1.345.723
2.	Finansinių metų pokyčiai	0	35.618	0	(8.816)	0			0	26.802
2.1.	Kitos investicijos									
2.2.	Įsigijimai, priskaičiuotos palūkanos, paskolų suteikimas		35.618							35.618
2.3.	Perkėlimas iš po vieno metų gautinų sumų									
2.4.	Pardavimas, paskolų ar kitų gautinų sumų susigrąžinimas (-)				(8.816)					(8.816)
3.	Likutis finansinių metų pabaigoje (1 + 2)	1.170.991	181.527	0	19.716	0	17.507	(17.507)	290	1.372.524

4.4.2. AB „Linas“ ilgalaikio finansinio turto pokyčiai

(Eur)

Eil. Nr.	Rodikliai	Įmonių grupės įmonė		Asocijuotosios įmonės					Kitos po vienu metų gautinos sumos		Kitų įmonių nuosavybės vertybinių popierių įsigijimo savikaina	Iš viso
		Patronuojamųjų įmonių akcijų įsigijimo savikaina	Patronuojamosioms įmonėms suteiktų paskolų vertė	Asocijuotosioms įmonėms suteiktų paskolų vertė	Sukauptos palūkanų pajamos iš paskolų asocijuotosioms įmonėms	Asocijuotosioms įmonėms suteiktų paskolų vertės sumažėjimas (-)	Iš asocijuotųjų įmonių gautinų sumų vertė	Iš asocijuotųjų įm. gautinų sumų vertės sumažėj (-)	Gautinų sumų vertė	Gautinų sumų vertės sumažėjimas (-)		
1.	Likutis finansinių metų pradžioje	2.896	0	1.170.991	145.910	0	28.532	0	17.507	(17.507)	290	1.348.618
2.	Finansinių metų pokyčiai	0	0	0	35.618	0	(8.816)	0	0	0	0	26.802
2.1.	Investicijos į patronuojamasias įmones											0
2.2.	Kitos investicijos											0
2.3.	Įsigijimai, priskaičiuotos palūkanos, paskolų suteikimas				35.618							35.618
2.4.	Perkėlimas iš po vienu metų gautinų sumų											0
2.5.	Pardavimas, paskolų ar kitų gautinų sumų susigrąžinimas (-)						(8.816)					(8.816)
3.	Likutis finansinių metų pabaigoje (1 + 2)	2.896	0	1.170.991	181.528	0	19.716	0	17.507	(17.507)	290	1.375.420

4.5. ATSARGOS

4.5.1. AB „Linus“ įmonių grupės atsargos

(Eur)

Eil. Nr.	Rodikliai	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai	Produkcija	Pirktos prekės, skirtos perparduoti	Iš viso
1.	Atsargų įsigijimo savikaina					
1.1.	Praėjusių finansinių metų pabaigoje	2.256.163	23.597	2.161.931	4.443	4.446.134
1.2.	Finansinių metų pabaigoje (t.sk. atsargos kelyje ir pas trečiuosius asmenis)	3.397.857	44.719	2.104.964	2.731	5.550.271
2.	Nukainojimas iki gryniosios galimo realizavimo vertės (atstatymas)					
2.1.	Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0
2.2.	Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0
3.	Grynoji galimo realizavimo vertė finansinių metų pabaigoje (1-2)					
3.1.	Praėjusių finansinių metų pabaigoje (1.1.-2.1.)	2.256.163	23.597	2.161.931	4.443	4.446.134
3.2.	Finansinių metų pabaigoje (t.sk. atsargos kelyje ir pas trečiuosius asmenis) (1.2.-2.2.)	3.397.857	44.719	2.104.964	2.731	5.550.271
4.	Įkeistų atsargų balansinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje (2018 12 31)	826.845		2.084.998		3.059.286
5.	Įkeistų atsargų vertė pagal įkeitimo lakštus (2018 12 31)	289.620		1.158.480		1.448.100
6.	Įkeistų atsargų balansinė vertė finansinių metų pabaigoje (2019 12 31)	909.944		2.213.693		3.123.637
7.	Įkeistų atsargų vertė pagal įkeitimo lakštus (2019 12 31)	289.620		1.158.480		1.448.100

4.5.2. AB „Linus“ atsargos

(Eur)

Eil. Nr.	Rodikliai	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės pas trečiuosius asmenis	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai	Produkcija	Pirktos prekės, skirtos perparduoti	Iš viso
1.	Atsargų įsigijimo savikaina						
1.1.	Praėjusių finansinių metų pabaigoje	1.285.826	953.541	0	2.161.931	4.443	4.405.741
1.2.	Finansinių metų pabaigoje (t.sk. atsargos kelyje ir pas trečiuosius asmenis)	2.142.439	1.240.712	0	2.104.964	2.731	5.490.846
2.	Nukainojimas iki grynosios galimo realizavimo vertės (atstatymas)						
2.1.	Praėjusių finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0
2.2.	Finansinių metų pabaigoje	0	0	0	0	0	0
3.	Grynoji galimo realizavimo vertė finansinių metų pabaigoje (1-2)						
3.1.	Praėjusių finansinių metų pabaigoje (1.1.-2.1.)	1.285.826	953.541	0	2.161.931	4.443	4.405.741
3.2.	Finansinių metų pabaigoje (t.sk. atsargos kelyje ir pas trečiuosius asmenis) (1.2.-2.2.)	2.142.439	1.240.712	0	2.104.964	2.731	5.490.846
4.	Įkeistų atsargų balansinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje (2018 12 31)	699.390	127.455		2.084.998		2.911.843
5.	Įkeistų atsargų vertė pagal įkeitimo lakštus (2018 12 31)	289.620			1.158.480		1.448.100
6.	Įkeistų atsargų balansinė vertė finansinių metų pabaigoje (2019 12 31)	399.814	510.130		2.213.693		3.123.637
7.	Įkeistų atsargų vertė pagal įkeitimo lakštus (2019 12 31)	289.620			1.158.480		1.448.100

4.6. SUMOKĖTI AVANSAI UŽ TRUMPALAIKĮ TURTAŲ IR PASLAUGAS

(Eur)

Eil. Nr.	Stambiausios sumokėtų avansų grupės	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1	Sumokėti avansai atsargų tiekėjams	169.052	299.963	166.821	298.017
2	Sumokėti avansai paslaugų tiekėjams	23.128	12.371	22.828	10.179
3	Abejotinų sumokėtų avansų balansinė vertė	0	0	0	0
3.1.	Abejotini sumokėti avansai	192	192	160	160
3.2.	Į sąnaudas nurašyta abejotinų sumokėtų avansų dalis (-)	(192)	(192)	(160)	(160)
4.	Sumokėti avansai	192.180	312.334	189.649	308.196

4.7. PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS

(Eur)

Eil. Nr.	Stambiausios gautinų sumų grupės	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	Pirkėjų skolos	1.072.473	1.440.849	1.072.473	1.425.053
2.	Įmonių grupės įmonių skolos	0	0	0	0
3.	Asocijuotųjų įmonių skolos	0	60.653		58.649
4.	Kitos gautinos sumos	226.364	177.145	181.451	235.537
4.1.	Gautinas PVM	137.971	90.961	138.811	209.428
4.2.	Biudžeto skola įmonei	0		0	0
4.3.	Sodros skola įmonei	0	0		
4.4.	Gautinos sumos iš atskaitingų asmenų	2.629	1.884	2.629	2.318
4.5.	Kitiems tretiesiems asmenims suteiktų ilgalaikių paskolų einamųjų metų dalis	0	0	0	0
4.6.	Kitos sukauptos gautinos palūkanos už suteiktų ilgalaikių paskolų einamųjų metų dalį	0	0	0	0
4.7.	Gautinos sumos iš darbuotojų už suteiktas paskolas	0	0	0	0
4.8.	Avansiniai išmokėjimai darbuotojams	4.085	11.477		
4.9.	Gautinos sumos iš reikalavimo teisių perleidimo	0	0	0	0
4.10.	Ateinančiais laikotarpiais gautinos dotacijos	0	0	0	0
4.11.	Iš anksto sumokėtas pelno mokestis	77.299	72.823	35.631	21.119
4.12.	Kitos gautinos sumos (gautinos sumos iš įv. debitorijų)	4.380	0	4.380	2.672
	Per vienus metus gautinos sumos, viso	1.298.837	1.678.647	1.253.924	1.719.239

4.8. ABEJOTINOS SKOLOS

(Eur)

Eil. Nr.	Abejotinos skolos pagal grupes	GRUPĖ				BENDROVĖ			
		Finansiniai metai		Praėję finansiniai metai		Finansiniai metai		Praėję finansiniai metai	
		Abejotinos skolos	Abejotinių skolų sąnaudos	Abejotinos skolos	Abejotinių skolų sąnaudos	Abejotinos skolos	Abejotinių skolų sąnaudos	Abejotinos skolos	Abejotinių skolų sąnaudos
1.	Abejotinos skolos finansinių metų pradžioje	76.876		3.244.696		74.293		3.242.113	
2.	Į sąnaudas nurašyta abejotinių skolų dalis finansinių metų pradžioje (-)	(76.876)		(3.244.696)		(74.293)		(3.242.113)	
3.	Abejotinių skolų balansinė vertė finansinių metų pradžioje	0		0		0		0	
4.	Per finansinius metus pripažinta abejotinomis skolomis			2.660				2.660	
5.	Per finansinius metus į sąnaudas nurašyta abejotinių skolų dalis			(2.660)				(2.660)	
6.	Per finansinius metus pripažinta abejotinių skolų sąnaudomis				2.444				2.444
7.	Nurašyta į sąnaudas neperkėlus įsiskolinimo į abejotinių užsienio pirkėjų skolų sąskaitą								
8.	Per finansinius metus atgautos abejotinos skolos (nurašytų skolų atstatymai (-))			(64)	(64)			(64)	(64)
9.	Valiutų kursų pasikeitimo įtaka išankstiniams apmokėjimams								
10.	Valiutų kursų pasikeitimo įtaka užsienio pirkėjų skoloms								
11.	Iš finansinės apskaitos nurašytos abejotinos skolos (-)	(3.953)		(3.170.480)		(3.953)		(3.170.480)	
12.	Abejotinos skolos finansinių metų pabaigoje	72.923	0	76.876	0	70.340	0	74.293	0
13.	Į sąnaudas nurašyta abejotinių skolų dalis finansinių metų pabaigoje (-)	(72.923)	0	(76.876)	0	(70.340)	0	(74.293)	0
14.	Abejotinių skolų balansinė vertė finansinių metų pabaigoje	0		0		0		0	

4.9. AB „LINAS“ ĮMONIŲ GRUPĖS IR AB „LINAS“ PASKOLOS ASOCIJUOTOSIOMS ĮMONĖMS IR IŠ ASOCIJUOTŲJŲ ĮMONIŲ GAUTINOS SUMOS

Eil. Nr.	Suteiktos paskolos ir gautinos sumos	Paskolos valiuta	Atgavimo terminas	Finansiniai metai			Praėję finansiniai metai		
				Finansinio turto vertė 2019-12-31, Eur	Mokėtinos už paskolą palūkanos 2019-12-31, Eur	Per 2019 m. apskaičiuotos palūkanų pajamos, Eur	Finansinio turto vertė 2018-12-31, Eur	Mokėtinos už paskolą palūkanos 2018-12-31, Eur	Per 2018 m. apskaičiuotos palūkanų pajamos, Eur
1.	Suteiktos paskolos asocijuotosioms įmonėms ir iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos			1.170.992	145.909	35.618	1.170.992	110.292	35.715
	UAB „Rivena“ (įm.kodas 302521510)	EUR	iki 2022-09-01	1.170.992	145.909	35.618	1.170.992	110.292	35.715
2.	Viso			1.170.992	145.909	35.618	1.170.992	110.292	35.715

4.10. ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS

(Eur)

Eil. Nr.	Stambiausios ateinančių laikotarpių sąnaudų grupės	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1	Išankstiniai apmokėjimai už spaudą ir informacinius leidinius	913	741	913	741
2	Draudimo įmokos	14.564	16.754	12.476	14.705
3	Ateinančių laikotarpių mugių sąnaudos	30.488	29.107	30.488	29.107
4	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	659	4.371	659	4.371
5	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos	46.624	50.973	44.536	48.924

4.11. AB „LINAS“ ĮSTATINIO KAPITALO STRUKTŪRA IR DIDŽIAUSI AKCININKAI

Eil. Nr.	Rodikliai	Akcijų skaičius	%	Suma (Eur)
1	Akcinio kapitalo struktūra finansinių metų pabaigoje Pagal akcijų rūšis			
	1.1. Paprastosios akcijos	24.038.990		6.971.307
	1.2. Privilegiuotosios akcijos	0		0
	1.3. Darbuotojų akcijos	0		0
	1.4. Specialiosios akcijos	0		0
	1.5. Kitos akcijos	0		0
	IŠ VISO:	24.038.990	100,00%	6.971.307
2	Valstybės arba savivaldybių kapitalas	0		0
3	Savos akcijos, kurias turi pati įmonė	0		0
4	Akcijos, kurias turi dukterinės įmonės	0		0
5	Akcininkai, turintys daugiau kaip 5% įmonės akcijų (2019-12-31)			
5.1.	Asociacija "EEEE" (įmonės kodas 302572729, adresas: Savanorių pr. 192, Kaunas)	5.564.579	23,15%	1.613.728
5.2.	Kompanija "Roocero Associates Limited" (įmonės kodas 106446, adresas: 35 Barrack Road, Belize, Belizas)	5.406.533	22,49%	1.567.895
5.3.	Kompanija "Danelika Services Limited" (įmonės kodas HE289213, adresas: 3 Michael Koutsofta Street, Limassol, Kipras)	4.156.585	17,29%	1.205.410
5.4.	UAB "Rivena" (įmonės kodas 302521510, adresas: P.Žadeikos g. 13-35, Vilnius)	2.423.030	10,08%	702.679

4.12. AB „LINAS“ ĮMONIŲ GRUPĖS IR AB „LINAS“ REZERVAI

(Eur)

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansinių metų pabaigoje	Praėjusių finansinių metų pabaigoje	Finansinių metų pabaigoje	Praėjusių finansinių metų pabaigoje
1	Privalomasis rezervas	44.890	290	44.600	0
2	Kiti rezervai	434.429	170.000	264.429	0
2.1.	Savų akcijų įsigijimo rezervas	264.429		264.429	
2.2.	Nepaskirstytinas rezervas investicijoms	0			
2.3.	Rezervas paramai ir išmokoms pagal kolektyvinę sutartį	0			
2.4.	Rezervas verslo projektų vystymui	170.000	170.000		
3	Viso rezervų	479.319	170.290	309.029	0

4.13. AB „LINAS“ PELNO (NUOSTOLIŲ) PASKIRSTYMO PROJEKTAS

(Eur)

Eil. Nr.	Straipsniai	Suma
1.	Ankstesnių finansinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje	553.510
2.	Grynasis ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	167.792
3.	Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje nepripažintas ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	0
4.	Pervedimai iš rezervų, viso	0
4.1.	- iš privalomojo rezervo	0
4.2.	- iš rezervo verslo projektų vystymui	0
4.3.	- iš rezervo paramai	0
5.	Akcininkų įnašai bendrovės nuostoliams padengti	0
6.	Paskirstytinasis pelnas (nuostoliai) iš viso	721.302
7.	Pelno paskirstymas	8.390
7.1.	pelno dalis, paskirta į privalomąjį rezervą	8.390
7.2.	pelno dalis, paskirta į rezervą savoms akcijoms įsigyti	0
7.3.	pelno dalis, paskirta į kitus rezervus:	0
7.3.1.	į rezervą paramai	0
7.3.2.	į rezervą verslo projektų vystymui	0
7.4.	pelno dalis, paskirta dividendams išmokėti	0
7.5.	pelno dalis, paskirta metinėms išmokoms (tantjemoms) valdybos nariams, darbuotojų premijoms ir kitiems tikslams;	0
8.	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje, perkeliamas į kitus finansinius metus	712.912

4.14. DOTACIJOS IR SUBSIDIJOS

(Eur)

Eil. Nr.	Dotacijų (subsidijų) rūšis	Likutis laikotarpio pradžioje	Gautos dotacijų (subsidijų) sumos	Gautinos dotacijų (subsidijų) sumos	Panaudotų dotacijų (subsidijų) sumos	Grąžintos dotacijų (subsidijų) sumos	Likutis laikotarpio pabaigoje
1.	GRUPĖ						
1.1.	Su pajamomis (sąnaudų kompensavimu) susijusios dotacijos	0	2.690	341	2.690	0	341
1.2.	Su turtu susijusios dotacijos						
1.3.	Subsidijos						
2.	BENDROVĖ						
2.1.	Su pajamomis (sąnaudų kompensavimu) susijusios dotacijos	0	1.028	341	1.028	0	341
2.2.	Su turtu susijusios dotacijos						
2.3.	Subsidijos						

4.15. ILGALAIKIAI IR TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

(Eur)

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ				BENDROVĖ			
		Skolos ar jų dalys, apmokėtinos		Viso skolų finansinių metų pabaigoje	Skolos praėjusių finansinių metų pabaigoje	Skolos ar jų dalys, apmokėtinos		Viso skolų finansinių metų pabaigoje	Skolos praėjusių finansinių metų pabaigoje
		per vienerius finansinius metus	po vienerių metų			per vienerius finansinius metus	po vienerių metų		
1.	Finansinės skolos:	176.842	132.632	309.474	486.316	176.842	132.632	309.474	486.316
1.1.	Lizingo (finansinės nuomos) ar panašūs įsipareigojimai	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2.	Kredito įstaigoms	176.842	132.632	309.474	486.316	176.842	132.632	309.474	486.316
1.3.	Kitos finansinės skolos	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	Kitos skolos	2.200.910	0	2.200.910	1.855.689	2.332.816	0	2.332.816	2.124.038
2.1.	Skolos tiekėjams	1.915.971	0	1.915.971	718.756	1.801.993	0	1.801.993	705.617
2.2.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos	0	0	0	0	359.861	0	359.861	545.826
2.3.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos	0	0	0	881.568	0	0	0	722.298
2.4.	Gauti avansai	76.565	0	76.565	44.873	76.565	0	76.565	44.873
2.5.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	142.153	0	142.153	137.268	63.382	0	63.382	65.808
2.5.1	<i>mokėtinas darbo užmokestis</i>	<i>53.878</i>	<i>0</i>	<i>53.878</i>	<i>43.925</i>	<i>21.809</i>	<i>0</i>	<i>21.809</i>	<i>20.934</i>
2.5.2	<i>mokėtinas socialinis draudimas</i>	<i>20.609</i>	<i>0</i>	<i>20.609</i>	<i>33.154</i>	<i>9.943</i>	<i>0</i>	<i>9.943</i>	<i>17.021</i>
2.5.3	<i>mokėtinos privalomojo sveikatos draudimo įmokos</i>	<i>9.293</i>	<i>0</i>	<i>9.293</i>	<i>5.688</i>	<i>4.432</i>	<i>0</i>	<i>4.432</i>	<i>2.905</i>
2.5.4	<i>mokėtinas GPM nuo darbo užmokesčio</i>	<i>16.012</i>	<i>0</i>	<i>16.012</i>	<i>6.533</i>	<i>6.756</i>	<i>0</i>	<i>6.756</i>	<i>3.524</i>
2.5.5	<i>atostoginių kaupiniai</i>	<i>42.363</i>	<i>0</i>	<i>42.363</i>	<i>47.969</i>	<i>20.443</i>	<i>0</i>	<i>20.443</i>	<i>21.425</i>
2.6.	Mokėtinas PVM	35.032	0	35.032	31.023	0	0	0	0
2.7.	Kiti mokėtini mokesčiai	6.065	0	6.065	5.062	6.035	0	6.035	5.062
2.8.	Pelno mokesčio įsipareigojimai	0	0	0	2.281	0	0	0	0
2.9.	Mokėtinos sumos už pardavimo paslaugas	18.705	0	18.705	25.214	18.705	0	18.705	25.214
2.10.	Įvairios kitos mokėtinos sumos	6.419	0	6.419	9.644	6.275	0	6.275	9.340
	IŠ VISO	2.377.751	132.632	2.510.383	2.342.005	2.509.658	132.632	2.642.290	2.610.354

AB „Linas“ įmonių grupės garantinės skolos

(Eur)

Eil. Nr.		Finansinių metų skolos, kurias garantuoja		Praėjusių finansinių metų skolos, kurias garantuoja	
		Vyriausybė	Įmonių grupė, užstatytu turtu	Vyriausybė	Įmonių grupė, užstatytu turtu
1.	Finansinės skolos:	0	3.914.100	0	3.914.100
1.1.	Lizingo (finansinės nuomos) ar panašūs įsipareigojimai		0		0
1.2.	Kredito įstaigoms		3.914.100		3.914.100
1.3.	Kitos finansinės skolos		0		0
2.	Kitos skolos	0	0	0	0

4.16. AB „LINAS“ ĮMONIŲ GRUPĖS IR AB „LINAS“ SKOLŲ

KREDITO ĮSTAIGOMS BŪKLĖ

Eil. Nr.	Skolos kredito įstaigoms	Finansinių metų pabaigoje		Praėjusių finansinių metų pabaigoje	
		Paskolos suma	Paskolos grąžinimo terminas	Paskolos suma	Paskolos grąžinimo terminas
1.	Įmonės lizingo (finansinės nuomos) įsipareigojimai, grąžintini Eur				
2.	Įmonės skolos kredito įstaigoms, grąžintinos Eur	309.474 EUR		486.316 EUR	
2.1.	Ilgalaikiai įsipareigojimai pagal 2016 09 26 paskolų sutartis	132.632 EUR	2021-09-15	309.474 EUR	2021-09-15
2.2.	Skolų kredito įstaigoms einamųjų metų dalis (2016 09 26 paskolos sutartis)	176.842 EUR	2019-12-31	176.842 EUR	2018-12-31
	Viso	309.474 EUR		486.316 EUR	

4.17. ATOSTOGINIŲ KAUPINIAI

(Eur)

Eil. Nr.	Rodiklis	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	Sukauptų atostoginių likutis metų pradžioje	47.967	67.679	21.424	28.593
1.1.	Sukaupti atostoginiai metų pradžioje	36.620	51.670	16.357	21.830
1.2.	Soc. draudimas nuo sukauptų atostoginių metų pradžioje	11.347	16.009	5.067	6.763
2.	Sukaupta atostoginių per metus (į sąnaudas nukreipta atostoginių su soc. draudimu suma)	146.251	129.230	72.135	60.842
2.1.	Sukaupta atostoginių	154.216	98.652	75.575	46.447
2.2.	Sukaupta soc. draudimo nuo sukauptų atostoginių	(7.965)	30.578	(3.440)	14.395
3.	Iš sukauptų atostoginių padengtos atostoginių sąnaudos (per finansinius metus darbuotojams faktiškai priskaityti atostoginiai su soc. draudimu)	(151.856)	(148.942)	(73.117)	(68.011)
3.1.	Iš sukauptų atostoginių padengtos atostoginių sąnaudos	(149.209)	(113.702)	(71.845)	(51.920)
3.2.	Iš sukauptų atostoginių padengtos soc. draudimo nuo atostoginių sąnaudos	(2.647)	(35.240)	(1.272)	(16.091)
4.	Sukauptų atostoginių likutis metų pabaigoje	42.363	47.967	20.443	21.424
4.1.	Sukaupti atostoginiai metų pabaigoje	41.627	36.620	20.087	16.357
4.2.	Soc. draudimas nuo sukauptų atostoginių metų pabaigoje	735	11.347	355	5.067
5.	Sukauptų atostoginių likučio pasikeitimas per metus (4 - 1)	(5.605)	(19.712)	(982)	(7.169)
5.1.	Sukauptų atostoginių likučio pasikeitimas	5.007	(15.050)	3.730	(5.473)
5.2.	Soc. draudimo nuo sukauptų atostoginių likučio pasikeitimas	(10.612)	(4.662)	(4.712)	(1.696)

4.18. TEKSTILĖS GAMINIŲ GAMYBA

4.18.1. Informacija apie AB „Linas“ įmonių grupės tekstilės gaminių gamybos verslo segmentus

(Eur)

Rodikliai	Segmentai (produkcijos, prekių, veiklos rūšys)								Visos Grupės	
	Audiniai		Siūti gaminiai		Verpalai		Gamybinės paslaugos			
	2019 m.	2018 m.	2019 m.	2018 m.	2019 m.	2018 m.	2019 m.	2018 m.	2019 m.	2018 m.
Pajamos	8.622.039	7.229.290	3.936.964	5.061.193	34.491	43.378	384.746	375.353	12.978.240	12.709.214
Savikaina	7.248.076	5.661.707	3.555.829	4.400.777	32.203	43.671	213.985	219.779	11.050.093	10.325.934
Bendrasis pelnas (nuostoliai)	1.373.963	1.567.583	381.135	660.416	2.288	(293)	170.761	155.574	1.928.147	2.383.280
Pardavimo sąnaudos, bendrosios ir									2.067.095	2.027.198
Pagrindinės veiklos pelnas (nuostoliai)	1.373.963	1.567.583	381.135	660.416	2.288	(293)	170.761	155.574	(138.948)	356.082

4.18.2. Informacija apie AB „Linas“ įmonių grupės tekstilės gaminių gamybos verslo geografinius segmentus

(Eur)

Rodikliai	Segmentai (regionai)										Visos Grupės	
	Skandinavijos šalys		Europos šalys		JAV		Lietuva		Kitos šalys			
	2019 m.	2018 m.	2019 m.	2018 m.	2019 m.	2018 m.	2019 m.	2018 m.	2019 m.	2018 m.	2019 m.	2018 m.
Pajamos	2.038.280	2.239.629	5.608.391	6.013.909	529.396	390.210	3.441.300	2.690.698	1.360.873	1.374.768	12.978.240	12.709.214
Savikaina	1.619.358	1.742.540	4.925.257	5.051.101	398.532	278.244	2.909.639	2.103.175	1.197.307	1.150.873	11.050.093	10.325.933
Bendrasis pelnas (nuostoliai)	418.922	497.089	683.134	962.808	130.864	111.966	531.661	587.523	163.566	223.895	1.928.147	2.383.281
Pardavimo sąnaudos, bendrosios ir administracinės sąnaudos											2.067.095	2.027.198
Pagrindinės veiklos pelnas (nuostoliai)	418.922	497.089	683.134	962.808	130.864	111.966	531.661	587.523	163.566	223.895	(138.948)	356.083

4.18.3. Informacija apie AB „Linas“ tekstilės gaminių verslo segmentus

(Eur)

Rodikliai	Segmentai (produkcijos, prekių, veiklos rūšys)								Visos Grupės	
	Audiniai		Siūti gaminiai		Verpalai		Gamybinės paslaugos			
	2019 m.	2018 m.	2019 m.	2018 m.	2019 m.	2018 m.	2019 m.	2018 m.	2019 m.	2018 m.
Pajamos	8.622.039	7.229.290	3.936.964	5.061.193	34.491	43.378	381.164	371.482	12.974.658	12.705.343
Savikaina	7.449.443	5.996.913	3.654.617	4.661.329	33.098	43.671	219.930	216.978	11.357.088	10.918.891
Bendrasis pelnas (nuostoliai)	1.172.596	1.232.377	282.347	399.864	1.393	(293)	161.234	154.504	1.617.570	1.786.452
Pardavimo sąnaudos, bendrosios ir administracinės sąnaudos	0		0		0		0		1.738.700	1.709.217
Pagrindinės veiklos pelnas (nuostoliai)	1.172.596	1.232.377	282.347	399.864	1.393	(293)	161.234	154.504	(121.130)	77.235

4.18.4. Informacija apie AB „Linas“ tekstilės gaminių verslo geografinius segmentus

(Eur)

Rodikliai	Segmentai (regionai)										Visos Grupės	
	Skandinavijos šalys		Europos šalys		JAV		Lietuva		Kitos šalys			
	2019 m.	2018 m.	2019 m.	2018 m.	2019 m.	2018 m.	2019 m.	2018 m.	2019 m.	2018 m.	2019 m.	2018 m.
Pajamos	2.038.280	2.239.629	5.608.391	6.013.909	529.396	390.210	3.437.718	2.686.827	1.360.873	1.374.768	12.974.658	12.705.343
Savikaina	1.664.347	1.843.104	5.062.091	5.342.605	409.604	294.302	2.990.475	2.221.589	1.230.571	1.217.291	11.357.088	10.918.891
Bendrasis pelnas (nuostoliai)	373.933	396.525	546.300	671.304	119.792	95.908	447.243	465.238	130.302	157.477	1.617.570	1.786.452
Pardavimo sąnaudos, bendrosios ir administracinės sąnaudos											1.738.700	1.709.217
Pagrindinės veiklos pelnas (nuostoliai)	373.933	396.525	546.300	671.304	119.792	95.908	447.243	465.238	130.302	157.477	(121.130)	77.235

4.19. PARDAVIMO SĄNAUDOS, BENDROSIOS IR ADMINISTRACINĖS SĄNAUDOS

(Eur)

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1	Pardavimo sąnaudos	682.165	639.763	679.246	639.254
1.1	Komisinių sąnaudos	202.529	213.308	202.529	213.308
1.2	Parduotos produkcijos transportavimo sąnaudos	71.144	56.385	68.225	55.876
1.3	Produkcijos reklamos ir mugių sąnaudos	43.878	108.239	43.878	108.239
1.4	Pardavimų skyriaus darbuotojų darbo užmokestis ir kitos su darbuotojais susijusios sąnaudos	250.858	217.392	250.858	217.392
1.5	Pirkėjų kreditingumo įvertinimo ir prekinio kreditų draudimo sąnaudos	20.499	19.759	20.499	19.759
1.6	Kitos pardavimų sąnaudos	93.257	24.680	93.257	24.680
2	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	1.380.931	1.387.435	1.059.454	1.069.963
2.1	Darbuotojų darbo užmokestis ir kitos su darbuotojais susijusios sąnaudos	674.354	603.197	505.364	441.005
2.2	Administracijos darbuotojų mokymo sąnaudos	8.805	7.747	8.805	7.384
2.3	Nuomos, eksploatavimo ir remonto sąnaudos	347.547	395.834	218.500	284.056
2.4	Apsaugos paslaugų sąnaudos	32.583	32.583	21.722	21.722
2.5	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	102.940	83.293	95.010	74.826
2.6	Kompiuterių ir programų aptarnavimo sąnaudos	33.159	38.648	29.844	35.565
2.7	Ryšių sąnaudos	10.412	11.366	8.640	8.850
2.8	Bankų paslaugų sąnaudos	20.075	20.566	19.791	20.161
2.9	Juridinių paslaugų sąnaudos	32.273	12.308	29.598	12.308
2.10	Veiklos mokesčių sąnaudos	35.248	35.980	35.105	34.539
2.11	Suteiktos paramos sąnaudos	23.904	27.114	23.904	27.114
2.12	Soc. garantijų, numatytų kolektyvinėje sutartyje, sąnaudos	4.597	8.240	3.546	7.644
2.13	Reprezentacinės sąnaudos	10.726	8.153	10.726	8.135
2.14	Sąnaudos menkaverčio turto įsigijimui	1.935	11.827	1.689	11.354
2.15	Turto vertės sumažėjimo sąnaudos	1.601	2.600	1.601	2.600
2.16	Įv. kitos bendrosios ir administracinės sąnaudos	40.772	87.979	45.609	72.700
3	VISO PARDAVIMO, BENDRŲJŲ IR ADMINISTRACINIŲ SĄNAUDŲ	2.063.096	2.027.198	1.738.700	1.709.217

4.20. KITA VEIKLA

(Eur)

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS - IŠ VISO Reikšmingų sumų detalizavimas:	967.644	1.069.980	1.006.276	1.075.785
1.1.	Įvairių atsargų pardavimo pajamos	174.419	74.014	186.521	74.021
1.2.	Nuomos pajamos	201.602	209.504	163.826	168.104
1.3.	Apskaitos ir administravimo paslaugų pajamos	88.800	45.600	88.800	68.400
1.4.	Šiluminės energijos tiekimo pajamos	522.374	739.937	556.680	764.335
1.5.	Įvairios kitos-netipinės veiklos pajamos	(20.521)	819	9.479	819
1.6.	Finansinėje apskaitoje nurašytų pirkėjų išankstinių apmokėjimų pajamos	970	106	970	106
2.	KITOS VEIKLOS ŠAŅAUDOS - IŠ VISO Reikšmingų sumų detalizavimas:	713.630	854.616	707.310	837.129
2.1.	Parduotų įvairių atsargų savikaina	112.803	44.402	109.470	41.559
2.2.	Nuomos paslaugų savikaina	107.448	119.795	75.874	82.174
2.3.	Apskaitos ir administravimo paslaugų sąnaudos	58.026	61.937	58.026	61.937
2.4.	Šiluminės energijos tiekimo sąnaudos	435.338	628.326	463.925	651.303
2.5.	Įvairios kitos-netipinės veiklos sąnaudos	15	156	15	156
3.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS (1-2)	254.014	215.364	298.966	238.656

4.21. FINANSINĖ IR INVESTICINĖ VEIKLA

(Eur)

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS - IŠ VISO Reikšmingų sumų detalizavimas:	53.709	38.173	53.708	38.173
1.1.	Teigiamas valiutos kurso pasikeitimo rezultatas	15.864	11.962	15.863	11.962
1.2.	Kitų palūkanų pajamos	37.845	37.260	37.845	37.260
1.3.	Baudos ir delspinigiai už pradelstą įsiskolinimą	0	946	0	946
1.4.	Kitos finansinės-investicinės veiklos pajamos	0	6	0	6
1.5.	Investicijų į patronuojančiosios, patronuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos	0			600.000
2.	KITOS VEIKLOS ŠAŅAUDOS - IŠ VISO Reikšmingų sumų detalizavimas:	30.787	56.946	30.786	56.852
2.1.	Palūkanų sąnaudos	18.054	22.221	18.054	22.221
2.2.	Baudos ir delspinigiai	0	456	0	456
2.3.	Neigiamas valiutos kurso pasikeitimo rezultatas	12.733	1	12.732	
2.4.	Kitos finansinės-investicinės veiklos sąnaudos	0	(255)	0	(255)
3.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS (1-2)	22.922	(18.773)	22.922	(18.679)

4.22. FINANSINIAI RYŠIAI SU VADOVAIS IR KITAI SUSIJUSIAIS ASMENIMIS

(Eur)

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ				BENDROVĖ			
		Finansiniai metai	Likutis finansinių metų pabaigoje	Praėję finansiniai metai	Likutis praėjusių finansinių metų pabaigoje	Finansiniai metai	Likutis finansinių metų pabaigoje	Praėję finansiniai metai	Likutis praėjusių finansinių metų pabaigoje
A.	Per metus priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais:	131.160	7.719	86.196	7.066	104.155	6.414	75.148	5.136
1.	Vadovams	131.160	7.719	86.196	7.066	104.155	6.414	75.148	5.136
2.	Kitiems susijusiems asmenims	0	0	0	0	0	0	0	0
B.	Grupės (Bendrovės) suteiktos paskolos:	-	1.170.992	-	1.170.992	-	1.170.992	-	1.170.992
1.	Vadovams	-	-	-	-	-	0	-	0
2.	Kitiems susijusiems asmenims	-	1.170.992	-	1.170.992	-	1.170.992	-	1.170.992
C.	Gautos paskolos:	-	-	-	-	-	-	-	-
1.	Iš vadovų	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Iš kitų susijusių asmenų	-	-	-	-	-	-	-	-
D.	Grūpei (Bendrovei) grąžintos paskolos:	-	-	-	-	-	-	-	-
1.	Iš vadovų	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Iš kitų susijusių asmenų	-	-	-	-	-	-	-	-
E.	Neatlygintinai perduotas turtas ir dovanos:	-	-	-	-	-	-	-	-
1.	Vadovams	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Kitiems susijusiems asmenims	-	-	-	-	-	-	-	-
F.	Suteiktos įvairios garantijos Grupės (Bendrovės) vardu:	-	-	-	0	-	-	-	-
1.	Vadovams	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Kitiems susijusiems asmenims	-	-	-	0	-	-	-	-
G.	Gautos įvairios garantijos:	-	1.592.910	-	1.592.910	-	2.867.340	-	2.867.340
1.	Iš vadovų	-	-	-	0	-	-	-	-
2.	Iš kitų susijusių asmenų	-	1.592.910	-	1.592.910	-	2.867.340	-	2.867.340
H.	Kitos reikšmingos sumos, priskaičiuotos per metus (Grupės (Bendrovės) įsipareigojimai susijusiems asmenims):	0	0	1.260	60	1.245.453	359.861	1.983.397	545.856
1.	Vadovams	0	0	1.200	0	0	0	1.200	0
2.	Valdybos nariams	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	Kitiems susijusiems asmenims	0	0	60	60	1.245.453	359.861	1.982.197	545.856
I.	Kiti reikšmingi įsipareigojimai Grupėi (Bendrovei):	43.618	181.527	49.617	145.909	131.167	181.527	103.414	145.909
1.	Vadovų	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Kitų susijusių asmenų	43.618	181.527	49.617	145.909	131.167	181.527	103.414	145.909
J.	Parduotas turtas:	301	-	449	-	12.583	-	609	-
1.	Vadovams	301	-	48	-	301	-	48	-
2.	Kitiems susijusiems asmenims	0	-	401	-	12.282	-	561	-
K.	Atidėjiniai įsipareigojimų ir reikalavimų padengimo:	-	-	-	-	-	-	-	-
1.	Už vadovus	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Už kitus susijusius asmenis	-	-	-	-	-	-	-	-
L.	Pripažinta abejotinomis skolomis (Finansinio turto nuvertėjimo sumos):	-	-	-	-	-	-	-	-
1.	Vadovų	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Kitų susijusių asmenų	-	-	-	-	-	-	-	-
M.	Trečiųjų asmenų turtas įmonėje	-	-	-	-	-	-	-	-
1.	Vadovų	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Kitų susijusių asmenų	-	-	-	-	-	-	-	-
N.	Įmonės turtas pas trečiuosius asmenis	-	0	-	0	-	398.710	-	173.132
1.	Vadovus	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Kitus susijusius asmenis	-	0	-	0	-	398.710	-	173.132
O	Gauti dividendai iš susijusių asmenų								600.000
	Vidutinis administracijos vadovų skaičius per metus	3	X	3	X	2	X	2	X
	Valdybos narių skaičius per metus	3	X	3	X	3	X	3	X

4.23. PELNO MOKESTIS

4.23.1. Pelno mokesčio sąnaudų detalizavimas

(Eur)

	Pelno mokesčio sąnaudos	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	Pelno mokesčio sąnaudos	33.292	91.631	32.966	51.641
1.1.	Ataskaitinio laikotarpio pelno mokestis pagal pelno mokesčio deklaraciją	30.036	91.631	29.826	51.641
1.2.	Praėjusių laikotarpių pelno mokesčio koregavimai perspektyviniu būdu	3.256	0	3.140	0
2.	Atidėtųjų mokesčių sąnaudos (pajamos)	0	42	0	4
2.1.	Atidėtųjų mokesčių sąnaudos (pajamos), nulemtos laikinųjų skirtumų susidarymo ir (arba) išnykimo	0	42	0	4
3.	Pelno mokesčio sąnaudos, atspindėtos pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje	33.292	91.673	32.966	51.645

4.23.2. Pelno mokesčio sąnaudų perskaičiavimas atsižvelgiant į nuolatinius ir laikinuosius apskaitinio ir apmokestinamojo pelno skirtumus

(Eur)

	Pelno mokesčio sąnaudos	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	Apskaitinis pelnas (nuostolis) prieš apmokestinimą (iš pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitos)	139.761	597.554	198.530	340.361
2.	Pelnas (nuostolis), susidaręs dėl finansinėje apskaitoje palūkanų apskaičiavimo taikant amortizuotą savikainą, naudojant faktinių palūkanų metodą	2.344	1.642	2.228	1.642
3.	Pelno mokestis iki koregavimo dėl nuolatinių ir laikinųjų skirtumų	29.780	89.633	29.780	51.054
4.	Pelno mokesčio sąnaudų koregavimas	3.512	2.040	3.186	591
4.1.	Pelno mokesčio sąnaudų koregavimas dėl nuolatinių skirtumų	256	316	46	(1.133)
4.2.	Pelno mokesčio sąnaudų koregavimas dėl laikinųjų skirtumų (iš pelno mokesčio deklaracijos)	0	(42)	0	(4)
4.3.	Pelno mokesčio sąnaudų koregavimas dėl laikinųjų skirtumų (pelno mokesčio turto (įsipareigojimų) sumažėjimo (padidėjimo))	0	42	0	4
4.4.	Praėjusių laikotarpių pelno mokesčio koregavimai perspektyviniu būdu	3.256	1.724	3.140	1.724
4.5.	Pelno mokesčio sąnaudų koregavimas dėl vykdomo investicinio projekto	0	0	0	0
4.6.	Pelno mokesčio sąnaudų koregavimas dėl mokesstinio laikotarpio pajamų padidinimo (sąnaudų sumažinimo) pagal PMĮ 40 str. 2 d.				
5.	Pelno mokesčio sąnaudos, atspindėtos pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaitoje	33.292	91.673	32.966	51.645

4.24. ATIDĖTASIS PELNO MOKESTIS

(Eur)

Atidėtojo mokesčio susidarymo priežastys	GRUPĖ				BENDROVĖ			
	Finansinės būklės ataskaita		Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaita		Finansinės būklės ataskaita		Pelno (nuostolių) ir kitų bendrųjų pajamų ataskaita	
	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1. Atidėtojo mokesčio įsipareigojimas finansinių metų pradžioje	0	0	0	0	0	0		
2. Atidėtojo mokesčio turtas finansinių metų pradžioje	10	54			10	15		
Atidėtojo mokesčio turto pasikeitimas (padidėjimas +, sumažėjimas -):								
3.1. Pelno mokestis nuo ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudų, kurios mokesstinėje apskaitoje pripažintos leidžiamais atskaitymais	0	(44)			0	(5)		
3.2. Pelno mokestis nuo ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudų, kurios mokesstinėje apskaitoje nepripažintos leidžiamais atskaitymais	0	0			0	0		
3. Atidėtojo mokesčio turto pasikeitimas, iš viso	0	(44)			0	(5)		
4. Atidėtojo mokesčio sąnaudos (pajamos)			0	42			0	4
5. Atidėtojo mokesčio įsipareigojimas finansinių metų pabaigoje	0	0			0	0		
6. Atidėtojo mokesčio turtas finansinių metų pabaigoje	10	10			10	10		

4.25. TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI, NENURODYTI FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITOJE

(Eur)

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1	Banko suteiktų paskolų užstato vertė	3.914.100	3.914.100	3.914.100	3.914.100
2	Trečiųjų asmenų laidavimai už įmonės gautas paskolas	0	0	1.274.430	1.274.430
3	Gautos garantijos, laidavimai				
4	Tretiesiems asmenims patikėtos įmonės materialinės vertybės	29.194	29.194	29.194	29.194
5	Tretiesiems asmenims išnuomotas turtas	794.600	1.108.424	519.308	783.938
6	Laidavimai už trečiuosius asmenis	0	0		
7	Apyvartoje esantys patvirtinti vekseliai	0	0	0	0
8	Trečiųjų asmenų turtas įmonėje	0	0	0	0
9	Trečiųjų asmenų įmonei įkeistas turtas	1.592.910	1.592.910	1.592.910	1.592.910

4.26. PELNAS (NUOSTOLIAI) VIENAI AKCIJAI

Eil. Nr.	Rodikliai	GRUPĖ		BENDROVĖ	
		Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai
1.	Vidutinis akcijų skaičius	24.038.990	24.038.990	24.038.990	24.038.990
2.	Grynasis pelnas (nuostoliai), Eur	108.696	507.524	167.792	891.998
3.	Vienai akcijai tenkanti pelno dalis, Eur	0,005	0,020	0,007	0,037