

DELÅRSRAPPORT 2023/24



InterMail kort fortalt





InterMail er et datadrevet kommunikationshus, som rådgiver kunder i at skabe leads, salg samt øge kundeloyaliteten. Vi arbejder sammen med mere end 500 virksomheder, og hjælper dem med at skabe tydelige forretningsmæssige resultater på platforme som Google, Facebook, LinkedIn, Instagram samt via direct mails. Det kan vi - fordi vi har erfaring og dygtige specialister med stor faglig ekspertise og mange års forretningsmæssig erfaring.

Vi tror på, at vores unikke forretningsmodel og vores kompetencer kombineret med lokal tilstedeværelse i Århus, København, Malmø og Gøteborg, gør en forskel for vores kunder.

InterMails forretningsområder






Leadgenerering

Større synlighed, bedre placering på søgemaskinerne, mere trafik og flere nye leads. Det er ønsket, vi ofte hører fra vores kunder. Vores specialister holder sig konstant opdateret på udviklingen i teknologien, i markedet og i branchen så vi kan hjælpe jer med at ramme jeres målgruppe lige netop på den kanal, de befinder sig.

-  Social media
-  Google Ads
-  SEO
-  Gamification




Kundekommunikation

Vores løsninger er datadrevet, men vi glemmer aldrig, at vi taler til mennesker. Derfor er viden om målgrupper en vigtig del, når data formes til indsigt baserede budskaber, der skal drive handlinger hos dine kunder. Når essentiel information, som kunden ikke må gå glip af, leveres rettidigt i den rette kanal, skabes en stærkere kunderelation. Vi eksekverer jeres kundekommunikation på tværs af alle kanaler.

-  Emails
-  Direct mails
-  SMS
-  E-Boks
-  Specialløsninger og packaging

Kundeloyalitet

Vi hjælper med at skabe, bygge og håndtere medlemmerne i jeres kundeklub. Vi sørger for en solid integration til jeres IT-system, så I kan få en samlet kvitteringshistorik, bonusberegning og opdeling af interessekategorier. Med mulighed for at sende segmenteret kundekommunikation, forhøjes jeres ROI. Vores rådgivning og loyalitetsprogrammer hjælper jer til at arbejde målrettet mod jeres mest attraktive kunder.

-  Loyaltetsprogrammer
-  Marketing automation
-  Email marketing

Overskud og nyt ejerskab af InterMail

InterMail har i 1. halvår 2023/24 realiseret en omsætning på 59,3 mio. kr. samt et overskud før særlige poster på 2,5 mio. kr. før skat.

Forretnings- og samfundsmæssigt fokus

Det kontinuerlige fokus på at skabe en digital og fremtidssikret virksomhed fortsætter til trods for de markeds-mæssige udfordringer, som InterMail oplever i både Sverige og Danmark. Salget af digitale løsninger indenfor leadgenerering er vokset, som følge af integrationen af Head of Search, Behavior CPH og Modifinder i 2022/23, og vi oplever at de gennemførte opkøb har medført en mere kommerciel og forretningsorienteret tilgang til vores kunder, som sammen med en stærk markeds-mæssig tilstedeværelse i Århus, København, Malmø og Gøteborg gør InterMail til en stærk nordisk virksomhed.

InterMails markeds-mæssige position er som følge af ovenstående investeringer forbedret i 2023/24, og vi har oplevet tilgang af nye kunder, såsom Lungeforeningen, Diabetesforeningen, Malmø Arena Hotel, PenSam mv. som alle har fået øjnene op for InterMails kompetencer og måde at arbejde på hvor ESG, ISO og ISAE certificerede processer er afgørende. Vi arbejder kontinuerligt og målrettet med vores samfundsmæssige ansvar, og med at realisere de fastsatte ambitiøse ESG-målsætninger over de kommende år.

En vigtig milepæl i InterMails historie

Foruden det stærke kommercielle fokus, har InterMail i februar 2024 vundet udbuddet som leverandør af valgkort til det danske valg fra 1. juli 2025. At blive valgt som leverandør for at håndtere kritisk infrastruktur i verdens mest sikre valgssystem, er et kæmpe cadeau og et synligt bevis på, at InterMail Danmark og InterMail Sverige er anerkendt, som virksomheder med den højeste data- og dokumentsikkerhed, som samtidigt kan levere den højeste kvalitet, når det gælder store og vigtige mængder af kommunikation.

Fremtiden for InterMail

Bestyrelsen og direktionen har sammen med selskabets hovedaktionærer i en årrække arbejdet på at finde det rette ejerskab af InterMail hos nye ejere, som vil understøtte InterMails vækstrejse med markedsindsigter, kapital og kompetencer. Denne mission er lykkedes, og den 30. april 2024 forventer kapitalfonden Capidea at overtage majoritetsejerskabet af InterMail. Selskabet er blevet oplyst om, at Capidea vil afnotere InterMail.

Capidea vil sammen med InterMails dygtige medarbejdere og ledelse understøtte de forretningsmæssige resultater, som InterMail kontinuerligt har leveret over de seneste år og supplere med yderligere investeringer til vækst i form af opkøb. Det overordnede fokus er fortsat at skabe lønsom vækst, fastholde vores dygtige medarbejdere, styrke vores interne processer så vi øger skalerbarheden samt hjælper vores kunder med at skabe leads, salg og kundeloyalitet.

InterMails forretningsmæssige fokus er at udbygge og udvikle samarbejdet med eksisterende kunder med henblik på salg af yderligere løsninger og services samt at tiltrække nye kunder.

Jeg ser frem til at fortsætte med at skabe stærke resultater sammen med InterMails medarbejdere, kunder, samarbejdspartnere, bestyrelse og nye ejere i de kommende år.

Med venlig hilsen

Anders Ertmann
CEO

Hoved- og nøgletalsoversigt

1.000 kr.	1. halvår 2023/24	1. halvår 2022/23	Helår 2022/23
Resultatopgørelse			
Nettoomsætning	59.346	67.355	122.424
Resultat før afskriv., særlige poster, fin. poster og skat (EBITDA)	10.743	12.731	18.426
Afskrivninger	5.937	7.285	14.144
Resultat af primær drift før særlige poster (EBIT før særlige poster)	4.806	5.446	4.282
Særlige poster	1.429	-	-
Resultat af primær drift efter særlige poster (EBIT efter særlige poster)	3.377	5.446	4.282
Resultat af finansielle poster	-2.303	-1.741	-4.173
Resultat før skat (EBT)	1.074	3.705	109
Periodens resultat	1.074	3.705	52
Balance			
Aktiver, ultimo	123.583	139.010	134.407
Egenkapital, ultimo	25.907	28.547	24.790
Langfristede forpligtigelser, ultimo	62.888	75.305	66.931
Kortfristede forpligtigelser, ultimo	34.788	35.158	42.686
Pengestrøm			
Årets pengestrøm fra driftsaktivitet (CFFO)	5.971	9.574	11.636
Nøgletal			
Cash Flow pr. aktie á 5 kr. (CFPS)	2	3	3
Børskurs, ultimo	16	13	10
EBITDA margin i %	18	19	15
EBIT margin før særlige poster i %	8	8	3
Afkast af investeret kapital inkl. goodwill (ROIC) i %	9	10	8
Egenkapitalforrentning (ROE) i %	4	14	0
Soliditetsgrad i %	21,0	20,5	18,4
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	74	87	86
Antal fuldtidsansatte medarbejdere, ultimo	69	91	78

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger og nøgletal". Definitioner og forklaringer forefindes i årsrapporten for 2022/23 side 65.

Forventninger til 2023/24

InterMails forretningsmæssige fokus for resten af regnskabsåret 2023/24 bliver at udbygge og udvikle samarbejdet med eksisterende kunder, tiltrække nye kunder samt foretage opkøb, som kan styrke InterMails markedsposition i Danmark og Sverige.

Bestyrelsen, direktionen og koncernledelsen har i forlængelse af de markedsmæssige forandringer som stigende inflation, stigende renter, krigen i Ukraine, krigen i Israel, urolighederne i Mellemøsten samt de mange afledte samfundsmæssige effekter heraf tilpasset den strategiske retning for InterMail frem mod regnskabsåret 2023/24. I det nuværende regnskabsår er det overordnede fokus at fastholde lønsomheden, fastholde vores dygtige medarbejdere, styrke vores interne processer, så vi øger skalerbarheden samt hjælpe vores kunder med at skabe leads, salg og kundeloyalitet.

Med et nyt aktivt ejerskifte fra den 30. april 2024 vil der blive udarbejdet en ny strategi med fokus på vækst – både organisk og via opkøb. InterMails forretningsmæssige fokus bliver at udbygge og udvikle samarbejdet med eksisterende kunder, med henblik på salg af yderligere løsninger og services samt på at tiltrække nye kunder.

I den resterende del af 2023/24 vil vi fortsætte investeringerne i at styrke vores interne processer og vores salgstyrke, således at

InterMail gøres endnu mere skalerbar i forhold til at skabe forbedret lønsomhed over de kommende år. Det er derfor helt centralt, at vi fortsat investerer i at tiltrække dygtige kompetencer indenfor vores forretningsområder samtidigt med, at vi fortsat investerer i udvikling og uddannelse af nuværende medarbejdere.

ØKONOMISKE FORVENTNINGER:

InterMail fastholder de udmeldte forventninger for 2023/24 og forventer således:

- En koncernomsætning i niveauet 105-115 mio. kr. mod 122,4 mio. kr. i 2022/23
- Et EBITDA-resultat i niveauet 15-20 mio. kr. mod 18,4 mio. kr. i 2022/23
- Et EBT-resultat i niveauet 0-5 mio. kr. mod 0,1 mio. kr. i 2022/23

Offentliggjorte selskabsmeddelelser 2023/24

14. november 2023	Selskabsmeddelelse 1	Årsrapport 2022/23
14. november 2023	Selskabsmeddelelse 2	Indkaldelse til ordinær generalforsamling
6. december 2023	Selskabsmeddelelse 3	Forløb af ordinær generalforsamling
12. februar 2024	Selskabsmeddelelse 4	InterMail valgt som leverandør af valgkort til danske valg
13. februar 2024	Selskabsmeddelelse 5	InterMail offentliggør frivilligt overtagelsestilbud fra Capidea
29. februar 2024	Selskabsmeddelelse 6	Storaktionærmeddelelse
5. marts 2024	Selskabsmeddelelse 7	Tilbudsdokument
19. marts 2024	Selskabsmeddelelse 8	Bestyrelsens redegørelse
4. april 2024	Selskabsmeddelelse 9	Foreløbige resultat af det frivillige overtagelsestilbud
9. april 2024	Selskabsmeddelelse 10	Endelige resultat af det frivillige overtagelsestilbud
19. april 2024	Selskabsmeddelelse 11	Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling

Vores Kunder

Over en lang årrække har InterMail opbygget en meget solid kundebase – som tæller både nationale og internationale kunder.



youSee



AP
PENSION



Strawberry


BONNIER
Publications International



DYRENES
BESKYTTELSE

KappAhl

SAS
A STAR ALLIANCE MEMBER 



KOMBIT

INTERSPORT®

Clever

Finansiell udvikling

For 1. halvår 2023/24 opnåede InterMail en omsætning på 59,3 mio. kr. samt et overskud før særlige poster på 2,5 mio. kr. før skat.

Resultatopgørelse

Hovedtal

Mio. kr.	1. halvår 2023/24	1. halvår 2022/23	Helår 2022/23
Omsætning	59,3	67,4	122,4
EBITDA	10,7	12,7	18,4
Periodens resultat før særlige poster	2,5	3,7	0,1
Periodens resultat	1,1	3,7	0,1

Omsætning

Omsætningen for 1. halvår 2023/24 blev 59,3 mio. kr. mod 67,4 mio. kr. året før. Faldet i omsætningen skyldes forventet nedgang i salget af papirbaseret kommunikation til det svenske marked samt den lavere svenske krone.

Omkostninger

Produktionsomkostningerne udgjorde 37,6 mio. kr. i 1. halvår 2023/24 mod 44,0 mio. kr. i 1. halvår 2022/23, svarende til et fald på 6,5 mio. kr. eller 15%. Faldet skyldes den lavere omsætning samt planlagte og gennemførte besparelser og effektiviseringer.

Bruttoresultatet udgjorde 21,8 mio. kr. i 1. halvår 2023/24 mod 23,3 mio. kr. i 1. halvår 2022/23, svarende til et fald på 1,5 mio. kr. Bruttoavancen er steget med 2% point fra 35% i 1. halvår 2022/23 til 37% i 1. halvår 2023/24.

Der har i 1. halvår 2023/24 været 74 gennemsnitlige fuldtidsansatte medarbejdere, hvilket er et fald på 13 medarbejdere i forhold til 1. halvår 2022/23, og skyldes planlagte og gennemførte besparelser og effektiviseringer.

Salgs- og distributionsomkostninger er faldet fra 14,4 mio. kr. i 1. halvår 2022/23 til 14,0 i 1. halvår 2023/24.

Administrationsomkostninger er ligeledes faldet og udgjorde 3,0 mio. kr. i 1. halvår 2023/24 mod 3,5 mio. kr. for 1. halvår 2022/23, hvilket skyldes planlagte og gennemførte besparelser og effektiviseringer.

Resultat af primær drift før afskrivninger (EBITDA)

EBITDA blev 10,7 mio. kr. for 1. halvår 2023/24 mod 12,7 mio. kr. for 1. halvår 2022/23, hvilket primært skyldes den lavere omsætning.

EBITDA-marginen var 18% for 1. halvår 2023/24 mod 19% i 1. halvår 2022/23.

Resultat af primær drift før særlige poster (EBIT før særlige poster)

Resultat af primær drift før særlige poster (EBIT før særlige poster) blev 4,8 mio. kr. for 1. halvår 2023/24 mod 5,4 mio. kr. for 1. halvår i 2022/23, og skyldes primært den lavere EBITDA. EBIT-marginen før særlige poster var 8% for 1. halvår 2023/24, hvilket er på niveau med 1. halvår 2022/23.

Særlige poster

Særlige poster udgør 1,4 mio. kr. som primært omhandler omkostninger til rådgivere i forbindelse med det frivillige overtagelsestilbud fra Capidea.

Resultat af primær drift efter særlige poster (EBIT efter særlige poster)

Resultat af primær drift efter særlige poster (EBIT efter særlige poster) blev 3,4 mio. kr. for 1. halvår 2023/24 mod 5,4 mio. kr. for 1. halvår i 2022/23, og skyldes som nævnt særlige poster.

De finansielle nettoudgifter udgjorde 2,3 mio. kr. for 1. halvår 2023/24, hvilket er højere end 1. halvår 2022/23 (1,7 mio. kr.), hvilket skyldes en væsentlig øgning i selskabets renteudgifter til selskabets bank som følge af et væsentligt øget renteniveau i løbet af første halvdel af 2023.

Resultat før skat

Resultat før skat for 1. halvår 2023/24 udgjorde 1,1 mio. kr. mod 3,7 mio. kr. for 1. halvår 2022/23, hvilket skyldes den lavere omsætning, særlige poster samt højere finansielle nettoudgifter som følge af et væsentligt øget renteniveau i løbet af første halvdel af 2023.

Balancen

Den samlede balancesum udgjorde 123,6 mio. kr. ultimo 1. halvår 2023/24 mod 139,0 mio. kr. ultimo 1. halvår 2022/23 og 134,4 mio. kr. ultimo regnskabsår 2022/23. Reduktionen i forhold til 1. halvår 2022/23 kan hovedsageligt henføres til nedbringelse af kortfristede forpligtigelser.

Immaterielle aktiver

Goodwill er i balancen opført til 49,6 mio. kr. og vedrører InterMails investering i InterMail Danmark A/S og InterMail Sverige AB.

Øvrige immaterielle anlægsaktiver vedrører selskabets opkøb samt udvikling af digitale produkter i tidligere år, og er faldet med 1,0 mio. kr. i 1. halvår 2023/24 til 2,5 mio. kr. i forhold til ultimo regnskabsår 2022/23, hvilket primært tilskrives afskrivninger.

Udvikling i egenkapitalen

Egenkapitalen pr. 31. marts 2024 udgjorde 25,9 mio. kr. mod 24,8 mio. kr. ultimo 2022/23 og 28,5 mio. kr. pr. 31. marts 2023. Egenkapitalforrentningen i 1. halvår 2023/24 udgjorde 4% og skyldes særlige poster på 1,4 mio. kr.

Soliditetsgraden er steget og pr. 31. marts 2024 udgjorde den 21,0% mod 18,4% pr. 30. september 2023 og 20,5% pr. 31. marts 2023.

Gæld

Den samlede rentebærende gæld udgjorde 74,9 mio. kr. ultimo 1. halvår 2023/24 mod 81,1 mio. kr. ultimo 2022/23. Den rentebærende gæld i forhold til ultimo 2022/23 er reduceret med 8% som følge af månedlige afdrag til banker samt nedbringelse af leasingforpligtelser.

De langfristede rentebærende gældsforpligtelser er faldet fra 63,9 mio. kr. ultimo 2022/23 til 60,5 mio. kr. pr. 31. marts 2024.

Den kortfristede rentebærende gældsforpligtelse er faldet fra 17,2 mio. kr. til 14,4 mio. kr., hvilket skyldes månedlige afdrag til selskabets bank samt nedbringelse af leasingforpligtelser.

Ved udgangen af 1. halvår 2023/24 var InterMails finansielle beredskab, defineret som likvide midler samt ikke-udnyttede trækningsrettigheder på 4,5 mio. kr. mod 4,4 mio. kr. ved udgangen af 2022/23.

Den samlede gæld er klassificeret som kort og langfristet gæld ud fra de på balancetidspunktet gældende låne- og afviklingsvilkår. For bankgæld, der genforhandles årligt, forventes lånevilkår i lighed med tidligere år, forlænget med uændrede vilkår, og er klassificeret med udgangspunkt i disse.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømme af driftsaktiviteterne udgjorde 6,0 mio. kr. for 1. halvår 2023/24 mod 9,6 mio. kr. i 1. halvår 2022/23. Faldet skyldes det lavere resultat i forhold til året før samt ændring i driftskapitalen.

Pengestrømmen fra investeringer udgjorde -0,1 mio. kr. for 1. halvår 2023/24 mod -3,6 mio. kr. for 1. halvår 2022/23. Ændringen skyldes, at der blev lavet større investeringer i 1. halvår 2022/23.

Pengestrømmen fra finansiering udgjorde -6,2 mio. kr. for 1. halvår 2023/24 mod -4,1 mio. kr. for 1. halvår 2022/23. Faldet skyldes nedbringelse af gælden.

Periodens pengestrøm blev -0,4 mio., mod 1,9 mio. kr. i 1. halvår 2022/23.

Begivenheder efter balancedagen

- Den 9. april 2024 meddelte Capidea at de har modtaget gyldige accepter fra aktionærerne i InterMail for i alt 3.478.413 aktier, svarende til 90,29 % af aktierne og stemmerettighederne i InterMail samt at tilbuddet forventes gennemført den 30. april 2024.

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt delårsrapporten for perioden 1. oktober 2023 - 31. marts 2024 for InterMail A/S.

Delårsrapporten, der er urevideret, er aflagt i overensstemmelse med International Financial Reporting Standards (IAS 34), som godkendt af EU, og yderligere danske oplysningskrav til delårsrapportering for børsnoterede selskaber.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og delårsrapporten giver efter vores opfattelse et retvisende billede af koncernens aktiver og passiver og den finansielle stilling pr. 31. marts 2024 samt af resultat af koncernens aktiviteter og pengestrømme for perioden 1. oktober 2023 - 31. marts 2024.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i koncernens aktiviteter og økonomiske forhold, periodens resultat, og den finansielle stilling som helhed for de virksomheder, der er omfattet af koncernregnskabet samt en beskrivelse af de væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer, som koncernen står overfor.

Hvidovre, den 25. april 2024

Direktion

Anders Ertmann
CEO

Bestyrelse

John Dueholm
Formand

Jan Olsen
Næstformand

Martin Bøge Mikkelsen

Den uafhængige revisors erklæring om review af delårsregnskabet

Til kapitalejerne i InterMail A/S

Indledning

Vi har udført review af delårsregnskabet for InterMail A/S for perioden 1. oktober 2023 - 31. marts 2024, der omfatter resultatopgørelse, totalindkomstopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter.

Ledelsens ansvar for delårsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelse af et delårsregnskab i overensstemmelse med IAS 34, Præsentation af delårsregnskaber, som godkendt af EU og yderligere danske krav til delårsrapporter for børsnoterede selskaber. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et delårsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om delårsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard om review af et perioderegnskab udført af selskabets uafhængige revisor og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi skal udtrykke en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard om review af et perioderegnskab udført af selskabets uafhængige revisor er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed.

Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om delårsregnskabet.

Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os anledning til at mene, at delårsregnskabet ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med IAS 34, Præsentation af delårsregnskaber, som godkendt af EU og yderligere danske krav for delårsrapporter for børsnoterede selskaber.

København, 25. april 2024

BDO STATS-AUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB
CVR nr. 20 22 26 70

Kim Mücke
statsautoriseret revisor
mne10944

Resultatopgørelse

1.000 kr.	Note	1. halvår 2023/24	1. halvår 2022/23	Helår 2022/23
RESULTATOPGØRELSE				
Nettoomsætning	1	59.346	67.355	122.424
Produktionsomkostninger		-37.579	-44.045	-79.684
Bruttoresultat		21.767	23.310	42.740
Salgs- og distributionsomkostninger		-13.968	-14.356	-32.046
Administrationsomkostninger		-2.993	-3.508	-6.412
		-16.961	-17.864	-38.458
Resultat af primær drift før særlige poster (EBIT før særlige poster)		4.806	5.446	4.282
Særlige poster	2	-1.429	-	-
Resultat af primær drift efter særlige poster (EBIT efter særlige poster)		3.377	5.446	4.282
Finansielle indtægter		23	5	331
Finansielle omkostninger		-2.326	-1.746	-4.504
Resultat før skat (EBT)		1.074	3.705	109
Skat af periodens resultat	3	-	-	-57
Periodens resultat		1.074	3.705	52
Resultat pr. aktie				
Resultat pr. aktie (EPS)		0,30	1,03	0,01
Udvandet resultat pr. aktie (EPS - D)		0,27	0,92	0,01
TOTALINDKOMSTOPGØRELSE				
Periodens resultat		1.074	3.705	52
Anden totalindkomst				
<i>Poster der kan blive reklassificeret til resultatopgørelsen:</i>				
Kursregulering vedrørende udenlandske enheder		43	-415	-519
Totalindkomst		1.117	3.290	-467

Balance, aktiver

1.000 kr.	Note	1. halvår 2023/24	1. halvår 2022/23	Helår 2022/23
Langfristede aktiver				
Immaterielle aktiver				
Goodwill		49.594	49.594	49.594
Software		457	932	655
Øvrige immaterielle anlægsaktiver		2.458	4.422	3.435
		52.509	54.948	53.684
Materielle aktiver				
Produktionsanlæg og maskiner		1.431	1.156	1.154
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		38	522	469
		1.469	1.678	1.623
Leasingaktiver				
Grunde og bygninger		32.585	36.620	34.257
Produktionsanlæg og maskiner		2.617	7.592	5.222
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		290	873	499
		35.492	45.085	39.978
Andre langfristede aktiver				
Udskudt skatteaktiver	3	2.822	2.757	2.822
		2.822	2.757	2.822
Langfristede aktiver i alt		92.292	104.468	98.107
Kortfristede aktiver				
Varebeholdninger		2.670	4.010	4.209
Tilgodehavender fra salg		18.512	16.779	20.815
Selskabsskat		788	803	1.082
Andre tilgodehavender		6.136	5.750	6.069
Periodeafgrænsningsposter		2.071	2.758	2.666
Likvide beholdninger		1.114	4.442	1.459
Kortfristede aktiver i alt		31.291	34.542	36.300
Aktiver i alt		123.583	139.010	134.407

Balance, passiver

1.000 kr.	Note	1. halvår 2023/24	1. halvår 2022/23	Helår 2022/23
Egenkapital				
Aktiekapital		17.987	17.987	17.987
Reserve for valutareguleringer		-3.527	-3.466	-3.570
Overført resultat		11.447	14.026	10.373
Egenkapital i alt		25.907	28.547	24.790
Langfristede forpligtelser				
Lån		29.116	35.291	30.726
Leasingforpligtelser		31.380	38.803	33.222
Anden gæld		2.392	1.211	2.983
Langfristede forpligtelser i alt		62.888	75.305	66.931
Kortfristede forpligtelser				
Lån		7.000	3.000	7.000
Leasingforpligtelser		7.400	9.837	10.185
Forudbetalinger fra kunder		3.654	4.445	3.497
Leverandører af varer og tjenesteydelser		8.259	7.501	10.019
Anden gæld		8.475	10.375	11.985
Kortfristede forpligtelser i alt		34.788	35.158	42.686
Forpligtelser i alt		97.676	110.463	109.617
Passiver i alt		123.583	139.010	134.407

Anvendt regnskabspraksis

5

Pengestrøms- opgørelse

1.000 kr.	1. halvår 2023/24	1. halvår 2022/23	Helår 2022/23
Periodens resultat	1.074	3.705	52
<i>Reguleringer:</i>			
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger	5.937	7.285	14.144
Tilbageførsel af finansielle poster	2.230	1.742	4.173
Tilbageførsel af skat	-	-	57
Pengestrøm fra drift for ændring i driftskapital	9.241	12.732	18.426
<i>Ændring i driftskapital:</i>			
Forskydning i varebeholdninger	1.539	369	170
Forskydning i tilgodehavender	2.831	20	-4.449
Forskydning i leverandørgæld og anden gæld mv.	-5.704	-1.787	2.316
	-1.334	-1.398	-1.963
Pengestrøm fra drift for finansielle poster	7.907	11.334	16.463
Finansielle indbetalinger	23	-	6
Finansielle udbetalinger	-2.253	-2.104	-4.753
Pengestrøm fra ordinær drift	5.677	9.230	11.716
Refunderet/betalt selskabsskat	294	344	-80
PENGESTRØM FRA DRIFTSAKTIVITET	5.971	9.574	11.636
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-	-2.990	-2.830
Køb af materielle anlægsaktiver	-716	-603	-703
Salg af immaterielle anlægsaktiver	-594	-	-
PENGESTRØM FRA INVESTERINGSAKTIVITET	-122	-3.593	-3.533
Likviditetsændring fra drifts- og investeringsaktivitet	5.849	5.981	8.103
Optagelse af gæld til kreditinstitutter	1.390	4.805	4.935
Afdrag på lån	-3.000	-3.000	-3.000
Afdrag på leasinggæld	-4.627	-5.869	-11.102
PENGESTRØM FRA FINANSIERINGSAKTIVITET	-6.237	-4.064	-9.167
Nettoforskydning i likvide midler	-388	1.917	-1.064
Likvide midler 1. oktober	1.459	2.528	2.528
Valutakursregulering, primo	43	-3	-5
Likvide midler ultimo	1.114	4.442	1.459

Egenkapital- opgørelse

1.000 kr.	Aktiekapital	Reserve for valutakurs- regulering	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Egenkapital 1. oktober 2023	17.987	-3.570	10.373	-	24.790
Periodens resultat	-	-	1.074	-	1.074
Periodens totalindkomst	-	43	-	-	43
Egenkapital 31. marts 2024	17.987	-3.527	11.447	-	25.907

1.000 kr.	Aktiekapital	Reserve for valutakurs- regulering	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Egenkapital 1. oktober 2022	17.987	-3.051	10.321	-	25.257
Periodens resultat	-	-	3.705	-	3.705
Periodens totalindkomst	-	-415	-	-	-415
Egenkapital 31. marts 2023	17.987	-3.466	14.026	-	28.547

Noter

NOTE 1 GEOGRAFISK SEGMENTERING

i 1.000 kr.

Geografiske oplysninger 1. halvår 2023/24	Danmark	Sverige	Norge	Export til EU ex DK, SE og NO	Export til lande uden for EU	Koncernen i alt
Nettoomsætning	36.170	19.181	2.764	1.014	217	59.346
Langfristede aktiver	76.012	13.458	-	-	-	89.470

Geografiske oplysninger 1. halvår 2022/23	Danmark	Sverige	Norge	Export til EU ex DK, SE og NO	Export til lande uden for EU	Koncernen i alt
Nettoomsætning	37.385	25.890	3.293	323	464	67.355
Langfristede aktiver	86.632	15.079	-	-	-	101.711

Geografiske oplysninger helår 2022/23	Danmark	Sverige	Norge	Export til EU ex DK, SE og NO	Export til lande uden for EU	Koncernen i alt
Nettoomsætning	69.975	44.811	5.977	944	717	122.424
Langfristede aktiver	80.841	14.444	-	-	-	95.285

Tidspunkt for indregning af omsætning:

For alle geografiske segmenter indregnes omsætning i al overvejende grad på et bestemt tidspunkt, når leveringsforpligtelser er opfyldt og med en generel forudsætning om, at omsætning kan opgøres pålideligt og forventes modtaget.

NOTE 2 SÆRLIGE POSTER

1.000 kr.	1. halvår 2023/24	1. halvår 2022/23	Helår 2022/23
Særlige poster repræsenterer usædvanlige indtægts- og omkostningsposter af engangskaraktter der kan specificeres som følger:			
Rådgivning i forbindelse med det frivilligere overtagelsestilbud fra Capidea	1.153	-	-
Rådgivning i forbindelse med opkøb	276	-	-
	1.429	-	-

NOTE 3 SKAT

Koncernen har betydelige fremførbare underskud fra tidligere år. Aktivering heraf baseres på en vurdering af, hvorvidt der er rimelig sandsynlighed for, at de kan udnyttes i fremtidig indtjening indenfor en kortere årrække. Vurderingen foretages på grundlag af godkendte budgetter. Pr. 30. september 2023 var der aktiveret udskudt skatteaktiv med en værdi på 2,8 mio.kr. og ikke-aktiveret skatteaktiv udgjorde 17,8 mio.kr. Da koncernens indtjening for 1. halvår og forventninger til helårsindtjening for 2023/24 følger de tidligere udmeldte forventninger, har ledelsen vurderet, at værdien af det pr. 30. september 2023 indregnede udskudte skatteaktiv fastholdes pr. 31. marts 2024, og der indgår som følge heraf hverken aktuel skat eller forskydning i udskudt skat i resultatet for perioden 1. oktober 2023 – 31. marts 2024.

Noter

NOTE 4 SÆSONUDSVING

Første kvartal af regnskabsåret er traditionelt højsæson, og hermed er resultatet for 1. halvår typisk bedre end resten af regnskabsåret.

NOTE 5 REGNSKABSPRAKSIS

Delårsrapporten for perioden 1. oktober 2023 – 31. marts 2024 aflægges i overensstemmelse med IAS 34 - Præsentation af delårsregnskaber som godkendt af EU og yderligere danske oplysningskrav til delårsrapporten for børsnoterede selskaber.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til koncernregnskabet for 2022/23, hvortil der henvises. Der er ikke godkendt nye IFRS standarder eller fortolkningsbidrag der påvirker måling, indregning og oplysninger for koncernen, hverken for perioden eller fremadrettet.

Skøn/estimer:

Opgørelse af den regnskabsmæssige værdi af visse aktiver og forpligtelser kræver skøn over, hvorledes fremtidige begivenheder påvirker værdien af disse aktiver og forpligtelser på balancedagen. Skøn, der er væsentlige for regnskabsaflæggelsen, foretages blandt andet ved opgørelsen af nedskrivninger, levetider og restværdier på langfristede aktiver. De anvendte skøn er baseret på forudsætninger, som ledelsen vurderer er forsvarlige, men som i sagens natur er forbundet med usikkerhed. Forudsætningerne kan være ufuldstændige eller unøjagtige, og uventede begivenheder eller omstændigheder kan opstå. Endvidere er koncernen underlagt risici og usikkerheder, som kan føre til, at de faktiske resultater afviger fra disse skøn.

Ledelsen har i denne sammenhæng ved udarbejdelsen af delårsrapporten vurderet, hvorvidt der har været behov for ændringer i målingen af udskudt skatteaktiv (se note 3) samt hvorvidt der har været behov for at gennemføre en nedskrivningstest af goodwill, eller om nedskrivningstest kan afvente udarbejdelsen af årsregnskabet for 2023/24. Ledelsen har i denne forbindelse konkluderet, at resultatet for perioden og forventninger til helårsresultatet for 2023/24 følger de tidligere udmeldte forventninger til 2023/24, og ledelsen vurderer således ikke, at der er opstået forhold i perioden, der kræver, at der ved udarbejdelsen af delårsrapporten er behov for at teste værdien af goodwill.

NOTE 6 NÆRTSTÅENDE PARTER

Udover almindeligt ledelsesvederlag til direktion og bestyrelse, der følger vederlagspolitikken, har der ikke været transaktioner med nærtstående parter i perioden 1. oktober 2023 – 31. marts 2024.

NOTE 7 EFTERFØLGENDE BEGIVENHEDER

- Den 9. april 2024 meddelte Capidea at de har modtaget gyldige accepter fra aktionærerne i InterMail for i alt 3.478.413 aktier, svarende til 90,29 % af aktierne og stemmerettighederne i InterMail samt at tilbuddet forventes gennemført den 30. april 2024.

KONTAKT

CEO

Anders Ertmann

Telefon: +45 3686 3321

E-mail: anders.ertmann@intermail.com

CFO

Nicolas Olivares

Telefon: +45 3686 3309

E-mail: nicolas.olivares@intermail.com

InterMail[®]

InterMail A/S - Stamholmen 70 - DK-2650 Hvidovre - Tel. +45 3966 0922
info@intermail.com - www.intermail.com - CVR nr. 42 57 81 18