

DELÅRSRAPPORT 2022/23



InterMail kort fortalt





InterMail er et datadrevet kommunikationshus, som rådgiver kunder i at skabe leads, salg samt øge kundeloyaliteten. Vi arbejder sammen med mere end 500 virksomheder, og hjælper dem med at skabe tydelige forretningsmæssige resultater på platforme som Google, Facebook, LinkedIn, Instagram samt via direct mails. Det kan vi fordi vi har erfaring og dygtige specialister med stor faglig ekspertise og mange års forretningsmæssig erfaring.

Vi tror på, at vores unikke forretningsmodel og vores kompetencer kombineret med lokal tilstedeværelse i Århus, København, Malmø og Gøteborg, gør en forskel for vores kunder.

InterMails forretningsområder






Leadgenerering

Større synlighed, bedre placering på søgemaskinerne, mere trafik og flere nye leads. Det er ønsket, vi ofte hører fra vores kunder. Vores specialister holder sig konstant opdateret på udviklingen i teknologien, i markedet og i branchen så vi kan hjælpe jer med at ramme jeres målgruppe lige netop på den kanal, de befinder sig.

-  Social media
-  Google Ads
-  SEO
-  Gamification




Kundekommunikation

Vores løsninger er datadrevet, men vi glemmer aldrig, at vi taler til mennesker. Derfor er viden om målgruppen en vigtig del, når data formes til indsigtssbaserede budskaber, der skal drive handlinger hos dine kunder. Når essentiel information, som kunden ikke må gå glip af, leveres rettidigt i den rette kanal, skabes en stærkere kunderelation. Vi eksekverer jeres kundekommunikation på tværs af alle kanaler.

-  Emails
-  Direct mails
-  SMS
-  E-Boks
-  Specialløsninger og packaging

Kundeloyalitet

Vi hjælper med at skabe, bygge og håndtere medlemmerne i jeres kundeklub. Vi sørger for en solid integration til jeres IT-system, så I kan få en samlet kvitteringshistorik, bonusberegning og opdeling af interessekategorier. Med mulighed for at sende segmenteret kundekommunikation, forhøjes jeres ROI. Vores rådgivning og loyalitetsprogrammer hjælper jer til at arbejde målrettet mod jeres mest attraktive kunder.

-  Loyaltetsprogrammer
-  Marketing automation
-  Email marketing

Vækst, investeringer og overskud

InterMail har i 1. halvår 2022/23 realiseret en omsætningsvækst på 7% samt et overskud på 3,7 mio. kr. før skat. InterMail har investeret i fremtiden ved at gennemføre to digitale opkøb samt ved at udbygge ESG og compliance området således, at InterMail står godt rustet til fremtidens forretningsmæssige muligheder.

Omsætningsvækst og forbedret forretningsmodel

Det kontinuerlige fokus på at skabe en digital og fremtidssikret virksomhed fortsætter i høj hastighed. Salget af digitale løsninger indenfor leadgenerering er vokset markant, som følge af integrationen af Head of Search, Behavior CPH og Modifinder i 1. halvår 2022/23. De gennemførte opkøb har medført en mere kommerciel og forretningsorienteret tilgang til vores kunder, som sammen med en stærk markeds-mæssig tilstedeværelse i Århus, København, Malmø og Gøteborg gør InterMail til en stærk nordisk virksomhed.

Kommercielt har vi udviklet "IM operating model", som er en dynamisk samarbejdsmodel målrettet virksomheder, som ønsker at skabe vækst ved at tiltrække nye kunder og øge salget til eksisterende kunder. IM operating model er således implementeret hos en større række kunder som bl.a. G4S, Karnov, Lusini, Basico, Edutasia og Keyhole, som alle oplever positive resultater. Modellen bliver implementeret hos en række yderligere kunder i regnskabsåret 2022/23, og vil være driver for en række af de kunder, som vi kommer til at arbejde sammen med fremadrettet.

InterMails markeds-mæssige position er som følge af ovenstående investeringer forbedret i 2022/23, og vi har oplevet en stigende tilgang af nye internationale kunder, såsom GreenPeace, Karnov, UniTeam, LarsaFood, Elos Medtech, som alle har fået øjnene op for InterMails kompetencer og måde at arbejde på for internationale virksomheder, hvor ESG, GDPR og ISO certificerede processer er afgørende.

Investeringer i fremtiden

Foruden det stærke kommercielle fokus fortsætter vi udbygningen af ESG og compliance området, således at vi fastholder den konkurrencemæssige fordel, som vi har i forhold til vores konkurrenter.

Desuden investerer vi i implementeringen af ISAE3000, som dokumenterer vores GDPR-compliance, og som giver vores kunder yderligere tryghed for, at InterMail behandler persondata i overensstemmelse med GDPR lovgivningen.

Vi arbejder kontinuerligt og målrettet med vores samfundsmæssige ansvar, og med at realisere de fastsatte ambitiøse ESG-målsætninger over de kommende år.

Fremtiden for InterMail

Bestyrelsen, direktionen og koncernledelsen oplever fortsat stor interesse for InterMail, som følge af de positive forretningsmæssige resultater, som InterMail kontinuerligt har leveret over de seneste år. I forlængelse heraf vil bestyrelsen, direktionen og koncernledelsen over den kommende periode begynde at identificere yderligere muligheder for at accelerere den lønsomme vækst. Det overordnede fokus er fortsat at skabe lønsomme vækst, fastholde vores dygtige medarbejdere, styrke vores interne processer så vi øger skalerbarheden samt hjælper vores kunder med at skabe leads, salg og kundeloyalitet.

Med en klar og tydelig vækststrategi, et stærkt forretningsmæssigt fundament samt en dygtig ledelse er målet for de kommende år at styrke InterMail yderligere – både organisk og via opkøb. Den kontinuerlige vækst øger samtidigt behovet for at tiltrække yderligere kompetencer ved både ansættelser og opkøb, hvilket er en høj forretningsmæssig prioritet i regnskabsåret 2022/23.

Jeg ser frem til at fortsætte med at skabe stærke resultater sammen med InterMails medarbejdere, kunder, samarbejdspartnere, bestyrelse og aktionærer i de kommende år.

Med venlig hilsen

Anders Ertmann
CEO

Hoved- og nøgletalsoversigt

1.000 kr.	1. halvår 2022/23	1. halvår 2021/22	Helår 2021/22
Resultatopgørelse			
Nettoomsætning	67.355	62.912	121.799
Resultat før afskriv., fin. poster og skat (EBITDA)	12.731	13.773	26.174
Afskrivninger	7.285	6.866	14.260
Resultat af primær drift (EBIT)	5.446	6.907	11.914
Resultat af finansielle poster	-1.741	-1.959	-2.997
Resultat før skat (EBT)	3.705	4.948	8.917
Periodens resultat	3.705	4.948	6.854
Balance			
Aktiver, ultimo	139.010	139.793	140.314
Egenkapital, ultimo	28.547	23.525	25.257
Langfristede forpligtigelser, ultimo	75.305	69.483	75.416
Kortfristede forpligtigelser, ultimo	35.158	46.785	39.641
Pengestrøm			
Årets pengestrøm fra driftsaktivitet (CFFO)	9.574	15.770	21.509
Nøgletal			
Cash Flow pr. aktie á 5 kr. (CFPS)	3	4	6
Børskurs, ultimo	13	12	15
EBITDA margin i %	19	22	21
EBIT margin i %	8	11	10
Afkast af investeret kapital inkl. goodwill (ROIC) i %	10	11	20
Egenkapitalforrentning (ROE) i %	14	24	31
Soliditetsgrad i %	20,5	16,8	18,0
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	87	75	76
Antal fuldtidsansatte medarbejdere, ultimo	91	77	83

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger og nøgletal"

Forventninger til 2022/23

InterMails forretningsmæssige fokus for den resterende del af regnskabsåret 2022/23 bliver at udbygge og udvikle samarbejdet med eksisterende kunder, tiltrække nye kunder samt foretage yderligere opkøb, som styrker InterMails markedsposition og den resultatmæssige udvikling.

Bestyrelsen, direktionen og koncernledelsen oplever fortsat stor interesse for InterMail, som følge af de positive forretningsmæssige resultater, som InterMail kontinuerligt har leveret over de seneste år. I forlængelse heraf vil bestyrelsen, direktionen og koncernledelsen over den kommende periode begynde at identificere yderligere muligheder for at accelerere den lønsomme vækst. Det overordnede fokus er fortsat at skabe lønsom vækst, fastholde vores dygtige medarbejdere, styrke vores interne processer så vi øger skalerbarheden samt hjælpe vores kunder med at skabe leads, salg og kundeloyalitet.

Med en klar og tydelig vækststrategi, et stærkt forretningsmæssigt fundament samt en dygtig ledelse er målet for de kommende år at styrke InterMail yderligere – både organisk og via opkøb. InterMails forretningsmæssige fokus er at udbygge og udvikle samarbejdet med eksisterende kunder med henblik på salg af yderligere løsninger og services samt på at tiltrække nye kunder.

I 2022/23 vil vi fortsætte investeringerne i at styrke vores interne processer, således at InterMail gøres endnu mere skalerbar i for-

hold til at skabe yderligere vækst over de kommende år. Det er derfor helt centralt, at vi investerer i at tiltrække dygtige kompetencer indenfor vores forretningsområder samtidigt med, at vi fortsat investerer i udvikling og uddannelse af nuværende medarbejdere.

Den kontinuerlige vækst øger samtidigt behovet for at tiltrække yderligere kompetencer ved både ansættelser og opkøb, hvilket er en høj forretningsmæssig prioritet i regnskabsåret 2022/23.

ØKONOMISKE FORVENTNINGER:

InterMail fastholder de udmeldte forventninger for 2022/23 og forventer således:

- En koncernomsætning i niveauet 125-135 mio. kr. mod 121,8 mio. kr. i 2021/22
- Et EBITDA-resultat i niveauet 22-28 mio. kr. mod 26,2 mio. kr. i 2021/22
- Et EBT-resultat i niveauet 5-10 mio. kr. mod 8,9 mio. kr. i 2021/22

Offentliggjorte selskabsmeddelelser 2022/23

9. november 2022	Selskabsmeddelelse 1	Årsrapport 2021/22
9. november 2022	Selskabsmeddelelse 2	Indkaldelse til ordinær generalforsamling
1. december 2022	Selskabsmeddelelse 3	Forløb af ordinær generalforsamling

Vores kunder

Over en lang årrække har InterMail opbygget en meget solid kundebase – som tæller både nationale og internationale kunder.



Finansiell udvikling

For 1. halvår 2022/23 opnåede InterMail en omsætning på 67,4 mio. kr., hvilket er 7% højere end 1. halvår 2021/22 samt et resultat før skat på 3,7 mio. kr.

Resultatopgørelse

Hovedtal

Mio. kr.	1. halvår 2022/23	1. halvår 2021/22	Helår 2021/22
Omsætning	67,4	62,9	121,8
EBITDA	12,7	13,8	26,2
Periodens resultat	3,7	4,9	6,9

Omsætning

Omsætningen for 1. halvår 2022/23 blev 67,4 mio. kr. mod 62,9 mio. kr. året før, svarende til en stigning i omsætningen på 7%. Stigningen skyldes primært vækst indenfor Leadgenerering samt positive effekter af overtagelsen af Head of Search, Behavior CPH samt Modifinder i 2022 og 2023.

Omsætningsvæksten er forankret i InterMails primære forretningsområder, hvor især salget af digitale løsninger indenfor leadgenerering og kundeloyalitet er vokset markant i forhold til samme periode sidste år.

Det store fald i den svenske kronekurs har påvirket den samlede omsætning negativt med 1,1 mio. kr., svarende til -1,6% lavere omsætning. InterMail bruger ikke finansielle instrumenter til afdækning af valutakurs risici.

Omkostninger

Det overordnede fokus i 2022/23 har været at sikre omsætningsvækst, nedbringelse af de kortsigtede forpligtelser samt investering i ESG og compliance med henblik på at skabe skalafordele ved omsætningsvækst over de kommende år.

Produktionsomkostningerne udgjorde 44,0 mio. kr. i 1. halvår 2022/23 mod 38,7 mio. kr. i 1. halvår 2021/22, svarende til en stigning på 5,3 mio. kr. eller 13,7%. Stigningen skyldes den højere omsætning samt at der siden 1. halvår 2021/22 er investeret i dygtige digitale kompetencer indenfor Leadgenerering.

Bruttoresultatet er faldet med 0,9 mio. kr. fra 24,2 mio. kr. i 1. halvår 2021/22 til 23,3 mio. kr. i 1. halvår 2022/23. Bruttoavance er ligeledes faldet til 34,6% fra 38,4%, og skyldes ovenstående investeringer.

Der har i 1. halvår 2022/23 været 87 gennemsnitlige fuldtidsansatte medarbejdere, hvilket er en stigning på 12 medarbejdere siden 31. marts 2022, og skyldes opkøbene af Head of Search, Behavior CPH samt Modifinder i 2022 og 2023.

Salgs- og distributionsomkostninger er på niveau med 1. halvår 2021/22 (14,4 mio. kr. i 1. halvår 2022/23). Dette skyldes, at medarbejdere fra de nævnte opkøb primært ligger under produktionsomkostninger.

Administrationsomkostninger udgjorde 3,5 mio. kr. i 1. halvår 2022/23 mod 2,8 mio. kr. for 1. halvår 2021/22, hvilket skyldes investeringer i ESG og compliance.

Resultat af primær drift før afskrivninger (EBITDA)

EBITDA blev 12,7 mio. kr. for 1. halvår 2022/23 mod 13,8 mio. kr. for 1. halvår 2021/22, hvilket primært skyldes investeringer i dygtige digitale kompetencer, ESG og compliance.

EBITDA-marginen var 19% for 1. halvår 2022/23 mod 22% i 1. halvår 2021/22 og 21% i regnskabsår 2021/22. Faldet skyldes valgte investeringer i dygtige digitale kompetencer, ESG og compliance.

Resultat af primær drift (EBIT)

Resultat af primær drift (EBIT) blev 5,4 mio. kr. for 1. halvår 2022/23 mod 6,9 mio. kr. for 1. halvår i 2021/22, og skyldes primært det lavere EBITDA. EBIT-marginen var 8% for 1. halvår 2022/23, hvilket er lavere end både 1. halvår 2021/22 (11%) og regnskabsår 2021/22 (10%).

De finansielle nettoudgifter udgjorde 1,7 mio. kr. for 1. halvår 2022/23, hvilket er lavere end 1. halvår 2021/22 (2,0 mio. kr.), og skyldes den kontinuerlige nedbringelse af gælden.

Resultat før skat

Resultat før skat for 1. halvår 2022/23 udgjorde 3,7 mio. kr. mod 4,9 mio. kr. for 1. halvår 2021/22, hvilket skyldes besluttede investeringer i dygtige digitale kompetencer, ESG og compliance.

Balancen

Den samlede balancesum udgjorde 139,0 mio. kr. ultimo 1. halvår 2022/23 mod 139,8 mio. kr. ultimo 1. halvår 2021/22 og 140,3 mio. kr. ultimo regnskabsår 2021/22. Reduktionen kan hovedsageligt henføres til nedbringelse af kortfristede forpligtigelser samt øgning af egenkapitalen.

Immaterielle aktiver

Goodwill er i balancen opført til 49,6 mio. kr. og vedrører InterMails investering i InterMail Danmark A/S og InterMail Sverige AB.

Øvrige immaterielle anlægsaktiver vedrører selskabets opkøb samt udvikling af digitale produkter, og er øget med 2,3 mio. kr. i 1. halvår 2022/23 i forhold til ultimo regnskabsår 2021/22 som følge af opkøbene af Head of Search og Modifinder.

Udvikling i egenkapitalen

Egenkapitalen pr. 31. marts 2023 udgjorde 28,5 mio. kr. mod 25,3 mio. kr. ultimo 2021/22 og 23,5 mio. kr. pr. 31. marts 2022. Egenkapitalforrentningen i 1. halvår 2022/23 udgjorde 14%.

Soliditetsgraden er igen steget og pr. 31. marts 2023 udgjorde den 20,5% mod 18,0% pr. 30. september 2022 og 16,8% pr. 31. marts 2022. Det har været et langsigtet erklæret mål at bringe soliditetsgraden for selskabet over 20%

Gæld

Den samlede rentebærende gæld udgjorde 86,9 mio. kr. ultimo 1. halvår 2022/23 mod 88,5 mio. kr. ultimo 2021/22. Den rentebærende gæld i forhold til ultimo 2021/22 er positivt påvirket af afdrag til banker samt nedbringelse af leasingforpligtelser.

De langfristede rentebærende gældsforpligtelser er faldet fra 75,4 mio. kr. ultimo 2021/22 til 75,3 mio. kr. pr. 31. marts 2023.

Den kortfristede rentebærende gældsforpligtelse er faldet fra 13,1 mio. kr. til 12,8 mio. kr., hvilket skyldes månedlige afdrag til selskabets bank samt nedbringelse af leasingforpligtelser.

Ved udgangen af 1. halvår 2022/23 var InterMails finansielle beredskab, defineret som likvide midler samt ikke-udnyttede trækingsrettigheder på 9,8 mio. kr. mod 11,6 mio. kr. ved udgangen af 2021/22. Nettolikviditeten er faldet ved udgangen af 1. halvår 2022/23 i forhold til ultimo 2021/22, hvilket skyldes afvikling af COVID-19 hjælpepakker i Danmark samt likviditet til opkøb af Head of Search og Modifinder i 2022 og 2023. Det udestående beløb pr. 31. marts 2023 til COVID-19 hjælpepakker er 1,7 mio. kr. mod 2,8 mio. kr. pr. 30. september 2022 og 8,5 mio. kr. pr. 31. marts 2022 og afvikles løbende.

Den samlede gæld er klassificeret som kort og langfristet gæld ud fra de på balancetidspunktet gældende låne- og afviklingsvilkår. For bankgæld forventes lånevilkår i lighed med tidligere år, forlænget med uændrede vilkår, og er klassificeret med udgangspunkt i disse.

Selskabet er involveret i [en](#) retssag, men denne vurderes ikke at ville have effekt for 1. halvår 2022/23.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømme af driftsaktiviteterne udgjorde 9,6 mio. kr. for 1. halvår 2022/23 mod 15,8 mio. kr. i første halvår 2021/22. Ændringen skyldes primært forskydninger i arbejdskapitalen, hvor fremgangen var større pr. 31. marts 2022 end pr. 31. marts 2023.

Pengestrømmen fra investeringer udgjorde -3,6 mio. kr. for 1. halvår 2022/23 mod -0,3 mio. kr. for 1. halvår 2021/22. Ændringen skyldes investeringen i Head of Search og Modifinder i 2022 og 2023.

Pengestrømmen fra finansiering udgjorde -4,1 mio. kr. for 1. halvår 2022/23 mod -14,3 mio. kr. for 1. halvår 2021/22. Faldet skyldes nedbringelse af gælden.

Periodens pengestrøm blev 1,9 mio., mod 1,2 mio. kr. i 1. halvår 2021/22.

Begivenheder efter balancedagen

Der har ikke været væsentlige begivenheder efter delårsrapportens afslutning.

Strategiplan InterMail 2023

InterMail er et datadrevet kommunikationshus, som rådgiver kunder i at skabe leads, salg samt øge kundeloyaliteten. Vi arbejder sammen med mere end 500 virksomheder, og hjælper dem med at skabe tydelige forretningsmæssige resultater på platforme som Google, Facebook, LinkedIn, Instagram samt via direct mails. Det kan vi fordi vi har erfarne og dygtige specialister med stor faglig ekspertise og mange års forretningsmæssig erfaring.

I strategiplanen "InterMail 2023" har bestyrelsen, direktionen og ledelsen fastlagt den strategiske retning for InterMail mod år 2023.

Strategiplanens fokusområder er:

- Fordobling af selskabets omsætning fra 100 til 200 mio. kr.
- Omsætningen skal øges lønsomt både organisk og via akquisitioner.
- 50% af omsætningen skal komme fra rådgivning og digitale produkter
- Der skal skabes et solidt overskud år for år

Vores planer er fortsat ambitiøse og målsætningen er, at InterMail skal blive en europæisk kommunikationsvirksomhed. Det kræver stærke kompetencer, hvorfor vi har som ambition at fastholde og tiltrække de dygtigste medarbejdere til InterMail.

Vores vision er at blive den førende udbyder af datadrevet kundekommunikation.

Vores mission er at hjælpe vores kunder med at optimere og automatisere deres kundekommunikation.

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt delårsrapporten for perioden 1. oktober 2022 - 31. marts 2023 for InterMail A/S.

Delårsrapporten, der er urevideret, er aflagt i overensstemmelse med International Financial Reporting Standards (IAS 34), som godkendt af EU, og yderligere danske oplysningskrav til delårsrapportering for børsnoterede selskaber.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og delårsrapporten giver efter vores opfattelse et retvisende billede af koncernens aktiver og passiver og den finansielle stilling pr. 31. marts 2023 samt af resultat af koncernens aktiviteter og pengestrømme for perioden 1. oktober 2022 - 31. marts 2023.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i koncernens aktiviteter og økonomiske forhold, periodens resultat, for koncernens finansielle stilling som helhed, en beskrivelse af de væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer, som koncernen står overfor.

Hvidovre, den 27. april 2023

Direktion

Anders Ertmann
CEO

Bestyrelse

John Dueholm
Formand

Jan Olsen
Næstformand

Martin Bøge Mikkelsen

Den uafhængige revisors erklæring om review af delårsregnskabet

Til kapitalejerne i InterMail A/S

Indledning

Vi har udført review af delårsregnskabet for InterMail A/S for perioden 1. oktober 2022 - 31. marts 2023, der omfatter resultatopgørelse, totalindkomstopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter.

Ledelsens ansvar for delårsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelse af et delårsregnskab i overensstemmelse med IAS 34, Præsentation af delårsregnskaber, som godkendt af EU og danske oplysningskrav for børsnoterede selskaber. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et delårsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om delårsregnskabet. Vi har udført vores review i overensstemmelse med den internationale standard om review af et perioderegnskab udført af selskabets uafhængige revisor og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi skal udtrykke en konklusion om, hvorvidt vi er blevet bekendt med forhold, der giver os grund til at mene, at regnskabet som helhed ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med den relevante regnskabsmæssige begrebsramme. Dette kræver også, at vi overholder etiske krav.

Et review af et regnskab udført efter den internationale standard om review af et perioderegnskab udført af selskabets uafhængige revisor er en erklæringsopgave med begrænset sikkerhed.

Revisor udfører handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden samt anvendelse af analytiske handlinger og vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af de handlinger, der udføres ved et review, er mindre end ved en revision udført efter de internationale standarder om revision. Vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om delårsregnskabet.

Konklusion

Ved det udførte review er vi ikke blevet bekendt med forhold, der giver os anledning til at mene, at delårsregnskabet ikke i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med IAS 34, Præsentation af delårsregnskaber, som godkendt af EU og danske oplysningskrav for børsnoterede selskaber.

København, 27. april 2023

Grant Thornton
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR nr. 34 20 99 36

Steen K. Bager
statsautoriseret revisor
mne28679

Resultatopgørelse

1.000 kr.	Note	1. halvår 2022/23	1. halvår 2021/22	Helår 2021/22
RESULTATOPGØRELSE				
Nettoomsætning	1	67.355	62.912	121.799
Produktionsomkostninger		-44.045	-38.727	-74.456
Bruttoresultat		23.310	24.185	47.343
Salgs- og distributionsomkostninger		-14.356	-14.431	-29.114
Administrationsomkostninger		-3.508	-2.847	-6.315
		-17.864	-17.278	-35.429
Resultat af primær drift (EBIT)		5.446	6.907	11.914
Andel af resultat efter skat i associerede virksomheder		-	-	-205
Finansielle indtægter	5	5	42	1.744
Finansielle omkostninger		-1.746	-2.001	-4.536
Resultat før skat (EBT)		3.705	4.948	8.917
Skat af periodens resultat		-	-	-2.063
Periodens resultat		3.705	4.948	6.854
Resultat pr. aktie				
Resultat pr. aktie (EPS)		1,0	1,4	1,9
Udvandet resultat pr. aktie (EPS - D)		0,9	1,3	1,7
TOTALINDKOMSTOPGØRELSE				
Periodens resultat		3.705	4.948	6.854
Anden totalindkomst				
Kursregulering vedrørende udenlandske enheder		-415	-297	-1.134
Totalindkomst		3.290	4.651	5.720

Balance, aktiver

1.000 kr.	Note	1. halvår 2022/23	1. halvår 2021/22	Helår 2021/22
Langfristede aktiver				
Immaterielle aktiver				
Goodwill		49.594	49.594	49.594
Software		932	3.098	2.091
Øvrige immaterielle anlægsaktiver		4.422	1.295	2.074
		54.948	53.987	53.759
Materielle aktiver				
Produktionsanlæg og maskiner		1.156	704	631
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		522	176	602
		1.678	880	1.233
Leasingaktiver				
Grunde og bygninger		36.620	36.756	37.387
Produktionsanlæg og maskiner		7.592	13.251	10.290
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		873	784	1.277
		45.085	50.791	48.954
Andre langfristede aktiver				
Kapitalandele i associerede virksomheder		-	256	-
Udskudt skatteaktiver		2.757	4.825	2.759
		2.757	5.081	2.759
Langfristede aktiver i alt		104.468	110.739	106.705
Kortfristede aktiver				
Varebeholdninger		4.010	3.561	4.379
Tilgodehavender fra salg		16.779	13.655	16.719
Andre tilgodehavender		6.553	4.887	6.756
Periodeafgrænsningsposter		2.758	3.189	3.227
Likvide beholdninger		4.442	3.762	2.528
Kortfristede aktiver i alt		34.542	29.054	33.609
Aktiver i alt		139.010	139.793	140.314

Balance, passiver

1.000 kr.	Note	1. halvår 2022/23	1. halvår 2021/22	Helår 2021/22
Egenkapital				
Aktiekapital		17.987	17.987	17.987
Reserve for valutareguleringer		-3.466	-2.214	-3.051
Overført resultat		14.026	7.752	10.321
Egenkapital i alt		28.547	23.525	25.257
Langfristede forpligtelser				
Lån		35.291	21.246	33.018
Leasingforpligtelser		38.803	47.215	42.398
Anden gæld		1.211	1.022	-
Langfristede forpligtelser i alt		75.305	69.483	75.416
Kortfristede forpligtelser				
Lån		3.000	3.000	3.000
Leasingforpligtelser		9.837	10.459	10.132
Forudbetalinger		4.445	2.930	3.098
Leverandører af varer og tjenesteydelser		7.501	8.288	8.661
Anden gæld		10.375	22.108	14.750
Kortfristede forpligtelser i alt		35.158	46.785	39.641
Forpligtelser i alt		110.463	116.268	115.057
Passiver i alt		139.010	139.793	140.314

Anvendt regnskabspraksis

2

Pengestrøms- opgørelse

1.000 kr.	1. halvår 2022/23	1. halvår 2021/22	Helår 2021/22
Periodens resultat	3.705	4.948	6.854
<i>Reguleringer:</i>			
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger	7.285	6.866	14.260
Tilbageførsel af finansielle poster	1.742	1.959	2.997
Tilbageførsel af skat	-	-	2.063
Tilbageførsel af ikke kontante driftsposter	-	-	663
Pengestrøm fra drift før ændring i driftskapital	12.732	13.773	26.837
<i>Ændring i driftskapital:</i>			
Forskydning i varebeholdninger	369	-1.232	-2.050
Forskydning i tilgodehavender	364	2.547	-2.632
Forskydning i leverandørgæld og anden gæld mv.	-1.787	2.406	3.481
	-1.054	3.721	-1.201
Pengestrøm fra drift før finansielle poster	11.678	17.494	25.636
Finansielle indbetalinger	-	-	1.125
Finansielle udbetalinger	-2.104	-1.724	-5.252
Pengestrøm fra ordinær drift	9.574	15.770	21.509
Refunderet/betalt selskabsskat	-	-	-
PENGESTRØM FRA DRIFTSAKTIVITET	9.574	15.770	21.509
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-2.990	-195	-1.585
Køb af materielle anlægsaktiver	-603	-89	-584
PENGESTRØM FRA INVESTERINGSAKTIVITET	-3.593	-284	-2.169
Likviditetsændring fra drifts- og investeringsaktivitet	5.981	15.486	19.340
Ændring i finansiering fra kreditinstitutter mv.	-4.064	-14.282	-19.350
PENGESTRØM FRA FINANSIERINGSAKTIVITET	-4.064	-14.282	-19.350
Årets nettoforskydning i likvide midler	1.917	1.204	-10
Likvide midler og værdipapirer 1. oktober	2.528	2.568	2.568
Valutakursregulering, primo	-3	-10	-30
Likvide midler og værdipapirer ultimo	4.442	3.762	2.528

Egenkapital- opgørelse

1.000 kr.	Aktiekapital	Reserve for valutakurs- regulering	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Egenkapital 1. oktober 2022	17.987	-3.051	10.321	-	25.257
Periodens totalindkomst	-	-415	3.705	-	3.290
Egenkapital 31. marts 2023	17.987	-3.466	14.026	-	28.547

1.000 kr.	Aktiekapital	Reserve for valutakurs- regulering	Overført resultat	Foreslået udbytte	I alt
Egenkapital 1. oktober 2021	17.987	-1.917	2.804	-	18.874
Periodens totalindkomst	-	-297	4.948	-	4.651
Egenkapital 31. marts 2022	17.987	-2.214	7.752	-	23.525

Noter

NOTE 1 GEOGRAFISKE OPLYSNINGER

i 1.000 kr.

Geografiske oplysninger 1. halvår 2022/23	Danmark	Sverige	Norge	Export til EU ex DK, SE og NO	Export til lande uden for EU	Koncernen i alt
Nettoomsætning	37.385	25.890	3.293	323	464	67.355
Langfristede aktiver	86.632	15.079	-	-	-	101.711

Geografiske oplysninger 1. halvår 2021/22	Danmark	Sverige	Norge	Export til EU ex DK, SE og NO	Export til lande uden for EU	Koncernen i alt
Nettoomsætning	33.589	25.821	2.923	82	497	62.912
Langfristede aktiver	92.908	13.006	-	-	-	105.914

Geografiske oplysninger helår 2021/22	Danmark	Sverige	Norge	Export til EU ex DK, SE og NO	Export til lande uden for EU	Koncernen i alt
Nettoomsætning	62.838	52.714	5.277	129	841	121.799
Langfristede aktiver	90.685	13.261	-	-	-	103.946

NOTE 2 REGNSKABSPRAKSIS

"Delårsrapporten for perioden 1. oktober 2022 - 31. marts 2023 aflægges i overensstemmelse med IAS 34 - Præsentation af delårsregnskaber som godkendt af EU og yderligere danske oplysningskrav til delårsrapporten for børsnoterede selskaber.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til koncernregnskabet for 2021/22, hvortil der henvises.

KONTAKT

CEO

Anders Ertmann

Telefon: +45 3686 3321

E-mail: anders.ertmann@intermail.com

CFO

Nicolas Olivares

Telefon: +45 3686 3309

E-mail: nicolas.olivares@intermail.com

InterMail[®]

InterMail A/S - Stamholmen 70 - DK-2650 Hvidovre - Tel. +45 3966 0922
info@intermail.com - www.intermail.com - CVR nr. 42 57 81 18